**Алгоритм проведения Классной встречи:**

1. Классные встречи организуются школьными и муниципальными кураторами КВ. Ими могу стать активисты РДШ старших классов и педагоги. Для того что бы стать куратором нужно пройти регистрацию по ссылке: <https://docs.google.com/forms/d/1d5a4ScdddZX-sFh5c2nlQrV2aru6M_YjhM4rzYex8bQ/edit>
2. Придумываем, с кем мы можем провести Классную встречу. (Придумывать можем вместе с активистами).
3. Определяем уровень встречи: муниципальный (*когда участвуют активисты 2 и более школ*) или школьный (*когда участвуют активисты одной школы*)
4. Связываемся с предполагаемым гостем с помощью различных мессенджеров (ВК, WhatsApp) либо же назначаем личную встречу с гостем.
5. При встрече с гостем договариваемся о то, **когда будет встреча, в какое время и где будет проходить.**
6. Пишем содержательный **пост** о том, что будет встреча с *таким-то* человеком, который является *тем-то*; встреча будет проходить в *такое* время, в *таком* месте; ждем всех.
7. Пишем на почту [rdsh96@mail.ru](mailto:rdsh96@mail.ru) или в группу в WhatsApp о том, что у вас будет встреча, сообщаем данные встречи и прикрепляем ссылку на пост п. 6 **за 3 дня до самой встречи** (!).
8. Выбираем из активистов **ведущего** для Классной встречи и прорабатываем с ним план самой встречи: возможные вопросы.
9. Подготавливаем символику для Классной встречи: банер, логотип Классных встреч. Данная символика должна быть в кадре во время проведения Классной встречи. Все необходимые данные вы можете найти в интернете либо по ссылке: <https://cloud.mail.ru/public/4th4/4XYqcfVJb/>
10. Проводим непосредственно встречу с гостем: либо очно, *когда активисты и гость встречи общаются лично друг с другом*, либо online*, когда ведущий и гость встречи общаются на какой-либо online-платформе, а активисты задают вопросы в чате/комментариях*.

***\*возможные online-платформы: Instagram, VK, YouTube, Zoom и др, которыми Вы владеете и которые Вам удобны.***

1. Очная встреча: собираете данные по активистам, а именно в каких **образовательных организациях** учатся.
2. Online встреча: делаете **скриншот**, на котором видно максимальное количество просмотров/количество участников встречи. Если позволяет ресурс, то ведем запись встречи.
3. Пишем **пост по итогу встречи**: красочно и содержательно. (**ОБЯЗАТЕЛЬНО** в посте сообщаем: когда была встреча, с кем была встреча (ФИО и должность), где проходила встреча, о чем была встреча, сколько человек было на встрече, цитата гостя и хэштеги: #РДШ #РДШ96 #КВ\_РДШ #КлассныеВстречиРДШ)
4. Прикрепляются минимум 2-3 хорошие фотографии. Если была произведена запись встречи, то еще прикрепляем и видеофайл.
5. Ссылку на пост п. 13, перечень ОО п. 11 и скриншот п. 12 **скидываем СРО РДШ** на почту [rdsh96@mail.ru](mailto:rdsh96@mail.ru) или в группу в WhatsApp в **тот же день**, когда приходила встреча, либо в течение ***полутора суток*** после.
6. Поздравляем, Вы провели Классную встречу!

**!НЕ ПУТАЕМ Классные встречи и Классные часы.**

***Классная встреча*** – проходит с конкретным гостем (хоть лично, хоть через сеть), может присутствовать как один класс, так и активисты разных классов, есть один ведущий, который общается с гостем, остальные активисты – зрители, которые слушают и задают вопросы.

***Классные часы*** – проходят строго по одобренным сценариям по данной **ССЫЛКЕ**: <https://yadi.sk/d/HKCnY9RCiAiFyg?w=1>

1. Собирается команда, которая обрабатывает выбранный сценарий и готова провести Классный час Классных встреч на территории своей школы. Классный час КВ может также проходит и в online формате.
2. Обдумывается план проведения Классного часа КВ и распределяются роли.
3. Проводим непосредственно Классный час Классных встреч.
4. Пишется пост по итогу проведения Классного часа: когда был проведен КЧКВ, в какой школе и для какого класса, кто провел КЧКВ, видео каких КЧКВ было использовано, по какому сценарию был проведен КЧКВ, добавляем хэштеги #РДШ #РДШ96 #КВ\_РДШ #КлассныеВстречиРДШ.
5. Прикрепляются минимум 2-3 хорошие фотографии, скриншоты, видеозапись КЧ КВ.
6. Заполняем отчет о проведенном КЧКВ по ссылке: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeGkp5u_TgcmBs1liSe0A5VErlWzCrjzwBeFmQ1BYB_uTbSGg/viewform>
7. Поздравляем, Вы провели Классный час Классных встреч.