

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол №4 от 09.01.2020 г.



Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №2  
И.С.Паньшина  
Приказ № 8/1-Д от 30.01.2020г.

**Положение**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**в филиалах МБОУ СОШ №2**  
**«Детский сад «Капелька» и «Детский сад «Рябинушка»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе внутренней оценки качества дошкольного образования определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом МОиН РФ от 14.06.2013 г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями на 14 декабря 2017 года, Приказом МОиН РФ от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями на 15 февраля 2017 года, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБОУ СОШ №2 и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в дошкольном учреждении.

1.3. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих единую оценку эффективности образовательных программ.

1.4. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования дошкольного учреждения являются педагоги, воспитанники и их родители, педагогический совет дошкольного учреждения, вышестоящие органы.

1.5. Дошкольное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников дошкольного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7. В настоящем положении используются следующие термины:

1.7.1. **Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки воспитанников

1.7.2. **Оценка качества образования** подразумевает оценку реализуемых образовательных программ, индивидуальных образовательных достижений и деятельности педагогических работников с учетом таких аспектов, как условия, процессы и результаты.

- 1.7.3. **Внутренняя оценка качества образования** – процедуры, организуемые и проводимые самой образовательной организацией: педагогами, воспитанниками, родителями (законными представителями).
- 1.7.4. **Внешняя оценка качества образования** – оценка, осуществляемая государственными структурами, органами власти, обществом, личностью, в т.ч. родителями (законными представителями).
- 1.7.5. **Мониторинг** – систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.
- 1.7.6. **Качество условий** – это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

## **2. Цели и задачи системы оценки качества дошкольного образования**

2.1. Целью системы оценки качества дошкольного образования является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы дошкольного образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в дошкольном учреждении, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при индивидуальных показателях развития воспитанников;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне образовательной организации.

2.3. Функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования ориентируется на основные аспекты качества образования в соответствии с ФГОС ДО: **качество результатов, качество условий, качество организации образовательного процесса.**

## **3. Содержание внутренней системы оценки качества дошкольного образования**

3.1. Нормативно-организационной основой системы оценки качества дошкольного образования являются:

- федеральный закон «Об образовании в РФ»;
- федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования
- основная образовательная программа дошкольного образования.

Объектами внутренней системы оценки качества образования являются все компетенции, перечисленные в части 3 статьи 28 федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», качество обеспечения которых должно отслеживаться в ДОУ, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования:

- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- ответственность за прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;
- использование и совершенствование методик обучения и воспитания;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития ДОУ;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- разработка и утверждение по согласованию с директором МБОУ СОШ №2 годовых планов;
- установление штатного расписания;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- содействие в организации научно-методической работы, в т.ч. организации и проведении методических конференций, семинаров;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников.

**3.2. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов воспитанников включает в себя:**

- промежуточный и итоговый мониторинг уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям;
- достижение целевых ориентиров в соответствии с возрастом детей путем показателей индивидуального развития детей.

**3.3. Качество условий реализации** основной общеобразовательной программы предполагает оценку следующих элементов:

- соответствие кадровых условий обязательным требованиям основной образовательной программы дошкольного образования;
- соответствие материально-технических условий обязательным требованиям;
- соответствие финансовых условий обязательным требованиям основной образовательной программы дошкольного образования;
- учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной программы дошкольного образования;
- соответствие психолого-педагогических условий обязательным требованиям ФГОС ДО.

**3.3.1. Содержание процедуры оценки здоровья воспитанников включает в себя:**

- наличие медицинского кабинета и его оснащенность;
- регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;
- процент заболеваемости воспитанников
- оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня);
- оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;
- диагностику состояния здоровья воспитанников.

**3.3.2. Оценка освоения воспитанниками задач дошкольного образования не подлежит итоговой оценке, но используется при определении основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности дошкольного учреждения.**

**3.3.3. Личностные результаты воспитанников на ступени завершения дошкольного образования не подлежат итоговой оценке, но используются при определении основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности дошкольного учреждения.**

**3.4. Качество организации учебно-воспитательного процесса,** содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогов;
- готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе территориального методического объединения и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения воспитанников;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

#### **4. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования**

4.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

4.2. Полномочия в вопросах оценки качества образования в ДОУ определены с учетом компетенции системы оценки качества дошкольного образования, их функции в организации и проведении оценивания.

##### 4.2.1. Заведующий детским садом-филиалом

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает приказом директора МБОУ СОШ №2 и контролирует их исполнение;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования ДОУ, участвует в этих мероприятиях;

- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, публичный доклад заведующего);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа полученных результатов.

##### 4.2.2. Педагогический совет дошкольного учреждения:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в дошкольном учреждении;

- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении;

- инициирует и участвует в организации конкурсов педагогического мастерства;

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении;

- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения,
- члены педагогического совета принимают участие в распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением, по вопросам образования и воспитания дошкольников, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

#### 4.2.3. Временная творческая группа воспитателей и специалистов ДОУ:

- разрабатывает методики оценки качества образования;
- проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОУ, осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в ДОУ, анализирует результаты оценки качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
- разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов ДОУ, относящейся к обеспечению качества образования;
- изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества дошкольного образования;
- организует и проводит смотры, конкурсы, ярмарки, фестивали, выставки, физкультурно-спортивные и другие мероприятия;
- принимает участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических кадров;
- осуществляет экспертизу образовательных программ и парциальных программ дошкольного образования.

4.3. Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, воспитанников, родителей (законных представителей) и информирования общественности посредством публикаций (в т.ч. сайт МБОУ СОШ №2), аналитических докладов о состоянии качества образования в ОУ.

4.4. Итоги оценки качества образования используются для стимулирования педагогов ДОУ.

### **5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

5.1. Вопросы о результатах оценки качества дошкольного образования заслушиваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заведующей ДОУ.

5.2. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации средствам массовой информации через публичный доклад заведующего дошкольным учреждением; размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте МБОУ СОШ №2.

**Контроль реализации внутренней системы оценки качества образования  
в ДОУ-филиалах МБОУ СОШ №2 на учебный год**

№ п/п	Составляющие внутренней системы оценки качества образования	Содержание и объект контроля	Сроки, периодичность	Форма контроля	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Качество образовательных результатов</b>				
1.1	Результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования	Показатели индивидуального развития детей, достижения целевых ориентиров в соответствии с возрастом детей путем показателей индивидуального развития детей	1 раз в год	карты индивидуального развития	Заведующий филиалом, воспитатели ДОУ
Оценка эффективности педагогических действий		1 раз в год	карты индивидуального развития	Заведующий филиалом	
Промежуточный и итоговый мониторинг уровня овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям		Май	Мониторинговые исследования	Заведующий филиалом, воспитатели ДОУ	

<b>2. Качество условий реализации основной общеобразовательной программы</b>					
2.1	Материально-техническое обеспечение	<p>Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС.</p> <p>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника.</p> <p>Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников.</p> <p>Наличие физкультурного зала.</p> <p>Наличие музыкального зала</p> <p>Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке.</p>	1 раз в год	Мониторинговые исследования, экспертиза	Заведующий филиалом, воспитатели ДОУ
2.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП ДО	<p>Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС.</p> <p>Удовлетворенность родителей (законных представителей).</p>	1 раз в год	Мониторинговые исследования, экспертиза	Заведующий, воспитатели ДОУ
2.3.	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	<p>Соответствие ДОУ нормам и требованиям СанПиН.</p> <p>Доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических условиях</p>	1 раз в год	Мониторинговые исследования	Заведующий филиалом, воспитатели ДОУ

		Наличие пищеблока для организации питания в соответствии с утвержденными нормами. Наличие оборудованного медицинского кабинета. Доля обучающихся и родителей (законных представителей), положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и организации питания в ДОУ	1 раз в год	Мониторинговые исследования	Заведующий филиалом, воспитатели ДОУ
2.4.	Кадровое обеспечение	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: музыкального руководителя; инструктора по физической культуре; учителя-логопеда; логопеда; учителя-дефектолога; педагога-психолога	1 раз в год	Приказы	Заведующий филиалом



<b>3. Качество организации учебно-воспитательного процесса</b>					
3.1.	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС ДО	1 раз в год	Экспертиза Приказы Аналитические справки	Заведующий филиалом, воспитатели ДОУ
3.2.	Годовое планирование	Годовые планы ДОУ; Результаты реализации предыдущих годовых планов	1 раз в год	Экспертиза Приказы Аналитические справки	Заведующий филиалом, воспитатели ДОУ
3.3.	Реализация дополнительных образовательных программ (при наличии)	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей (законных представителей) и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования	1 раз в год	Результаты анкетирования	Заведующий филиалом, воспитатели ДОУ
3.4.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет. В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	1 раз в год	Экспертиза Приказы Аналитические справки	Заведующий филиалом

3.5.	Укомплектованность педагогическими кадрами	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях. Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы	1 раз в год	Аналитические справки Результаты анкетирования	Заведующий филиалом
		Знание и использование современных педагогических методик и технологий	1 раз в полгода	Аналитические справки, результаты анкетирования	Заведующий филиалом, воспитатели
		Участие в профессиональных конкурсах разного уровня	1 раз в год	Приказы, аналитические Справки, результаты анкетирования	Заведующий филиалом, воспитатели
		Удельный вес численности педагогических и руководящих работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и руководящих работников	1 раз в год	Приказы Аналитические справки	Заведующий филиалом

3.6.	Аттестация педагогических работников	Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию. Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	1 раз в год	Приказы Аналитические справки	Заведующий филиалом
3.7.	Показатели пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации	Регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий	1 раз в год	Приказы, аналитические справки	Заведующий филиалом
		Оценка заболеваемости воспитанников	1 раз в квартал	Табели посещаемости Мониторинг заболеваемости	Воспитатели ДОУ, фельдшер ФАП
		Оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня)	1 раз в квартал	Мониторинг	Воспитатели ДОУ
		Оценка состояния физкультурно-оздоровительной работы	1 раз в квартал	Мониторинг	Воспитатели ДОУ
		Диагностика состояния здоровья воспитанников	1 раз в квартал	Мониторинг	Воспитатели ДОУ, фельдшер ФАП

**Показатели деятельности детского сада-филиала  
в учебном году**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	Чел /%
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	
1.1.3	В семейной дошкольной группе	
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	
1.5.3	По присмотру и уходу	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №2*

1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	
1.8.2	Первая	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	
1.9.2	Свыше 30 лет	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и руководящих работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и руководящих работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и руководящих работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и руководящих работников	
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №2*

1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	
1.15.2	Инструктора по физической культуре	
1.15.3	Учителя-логопеда	
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	
2.3	Наличие физкультурного зала	
2.4	Наличие музыкального зала	
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	

### Образовательная область «Физическое развитие»

Направления	Период	Уровни						
		высокий	средний /высокий	средний	низкий /средний	низкий	низкий /низший	низший
Приобретение опыта в двигательной деятельности, связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических качеств, как координация и гибкость (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Приобретение опыта в двигательной деятельности, способствующей правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию равновесия, координации движения (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Приобретение опыта в двигательной деятельности, способствующей развитию крупной и мелкой моторики обеих рук (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Приобретения опыта в двигательной деятельности, связанной с правильным, не наносящим ущерба организму выполнением основных движений(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Формирование начальных представлений о некоторых видах спорта, овладение подвижными играми с правилами(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							

**Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

Направления	Период	Уровни						
		высокий	средний /высокий	средний	низкий /средний	низкий	низкий /низший	низший
Развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства, мира природы (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Становление эстетического отношения к окружающему миру (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Формирование элементарных представлений о видах искусства (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Восприятие музыки (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Восприятие художественной литературы, фольклора(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Реализация самостоятельной творческой деятельности(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №2

**Образовательная область «Речевое развитие»**

Направления	Период	Уровни						
		высокий	средний /высокий	средний	низкий /средний	низкий	низкий /низший	низший
Владение речью как средством общения и культуры (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Обогащение активного словаря (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Развитие связной, грамматически правильной диалогической и монологической речи (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Развитие речевого творчества (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №2

**Образовательная область «Познавательное развитие»**

Направления	Период	Уровни						
		высокий	средний /высокий	средний	низкий /средний	низкий	низкий /низший	низший
Развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Формирование познавательных действий, становление сознания(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Развитие воображения творческой активности (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Формирование первичных представлений о себе, других людях (кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, свойствах и отношениях объектов окружающего мира(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Формирование первичных представлений о малой Родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, многообразии стран и народов мира(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Формирование первичных представлений об особенностях природы(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							

**Образовательная область «Социально - коммуникативное развитие»**

Направления	Период	Уровни						
		высокий	средний /высокий	средний	низкий /средний	низкий	низкий /низший	низший
Усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и сообществу детей и взрослых в организации(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							
Формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе(кол-во человек/%)	Начало уч.г.							
	Конец уч.г.							

