



УТВЕРЖДАЮ:

Директор И.С.Паньшина

Приказ №28/94 от 13.04.2017

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ ЭКСТЕРНАТА
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ №2,
ВКЛЮЧАЯ ФИЛИАЛЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок получения общего образования в форме экстерната в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №2 (далее – МБОУ СОШ №2), разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Уставом МБОУ СОШ №2 на основе Примерного положения о получении общего образования в форме экстерната” и направлено на реализацию права обучающихся на выбор формы получения образования с учетом потребностей и возможностей обучающихся.

1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию. Возможность получить образование в форме экстерната имеют лица, которые:

- 1) по каким-либо уважительным причинам не имеют возможности посещать учебные занятия в образовательной организации;
- 2) ускоренно освоили программный материал соответствующего класса, уровня общего образования;
- 3) не завершили обучение в образовательной организации среднего общего или среднего профессионального образования;
- 4) являются выпускниками общеобразовательной организации предыдущих лет, которые в свое время не имели отметок за год.

Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

1.3. Освоение экстерном общеобразовательных программ по отдельным предметам в порядке экстерната, обучение по индивидуальному учебному плану регламентируется Уставом МБОУ СОШ №2.

1.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в МБОУ СОШ №2 и филиалах, имеют право пройти в данном учреждении промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

1.5. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.6. Получение общего образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.

1.7. Деятельность общеобразовательного учреждения, обеспечивающего аттестацию экстернов, финансируется учредителем – управлением образования администрации ГГО.

1.8. Общеобразовательное учреждение по желанию экстернов может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

2. Порядок получения общего образования в форме экстерната и сочетания очной и экстернатной форм получения общего образования

2.1. Зачисление в общеобразовательное учреждение в качестве экстерна совершеннолетних граждан производится по их личному заявлению, несовершеннолетних - по заявлению родителей (законных представителей).

2.2. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ: справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

При отсутствии вышеназванных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документа, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) зачисление в общеобразовательное учреждение в качестве экстерна производится после установления уровня освоенных поступающим общеобразовательных программ в порядке, определяемом уставом данного общеобразовательного учреждения.

2.3. Сроки подачи заявления в общеобразовательное учреждение о зачислении в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

2.4. При зачислении в общеобразовательное учреждение последнее обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, Уставом МБОУ СОШ №2, положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов, программами учебных предметов.

При зачислении в МБОУ СОШ №2 и (или) филиалы экстерна составляется индивидуальный учебный план, организуются консультации по учебным предметам. Индивидуальный учебный план и график проведения таких консультаций утверждаются руководителем общеобразовательной организации не позднее двух недель после представления соответствующих документов экстерном, родителями или лицами, которые их заменяют.

2.5. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации;
- брать учебную литературу из библиотечного фонда общеобразовательного учреждения;
- посещать лабораторные и практические занятия;

- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах, централизованном тестировании.

2.6. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по двум и более предметам, не явившиеся на государственную (итоговую) аттестацию без уважительных причин, отчисляются из общеобразовательного учреждения и уведомляются об этом письменно (заказным письмом) либо лично, что подтверждается подписью в приказе об отчислении.

3. Аттестация экстернов

3.1. Пройти промежуточную аттестацию экстерны могут в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации и летних каникул, срок прохождения устанавливается общеобразовательным учреждением.

3.2. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации, которая предшествует итоговой и проводится по предметам инвариантной части учебного плана школы, кроме предметов образовательных областей "искусство", "физическая культура", "технология", определяются самим учреждением и доводятся до сведения экстерна. Количество экзаменов должно быть не более 12 в год в целях исключения перегрузки обучающихся. Могут быть и другие формы (зачеты, контрольные работы), которые не входят в это число. Отметки, полученные экстерном, следует считать допуском для прохождения итоговой аттестации, и они засчитываются как годовые. Предметы, определенные обучающимся как экзамены по выбору, обязательно сдаются при промежуточной аттестации.

3.3. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся в следующий класс.

3.4. Общеобразовательное учреждение, организующее экстернат, по результатам промежуточной аттестации за курс переводного класса выдает справку с оценками за полный курс по всем дисциплинам.

3.5. Для получения документа об основном общем и среднем общем образовании экстерн проходит итоговую аттестацию по общеобразовательным программам, разрабатываемым на основе государственных образовательных стандартов.

3.6. К итоговой аттестации допускаются экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию по всем или отдельным предметам, за курсы одного или нескольких классов на уровне основного общего или среднего общего образования. Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается общеобразовательным учреждением.

3.7. К итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования допускаются экстерны, имеющие документ об основном общем образовании.

3.8. Проведение итоговой аттестации экстернов осуществляется один раз в год в порядке и в сроки, установленные Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений в Российской Федерации, утверждаемым Министерством образования Российской Федерации.

3.9. Экстерны, не завершившие обучение в общеобразовательных учреждениях среднего общего образования или в учреждениях начального и среднего профессионального образования, освобождаются от промежуточной аттестации в

порядке экстерната по отдельным предметам при наличии справки установленного образца с положительной оценкой за полный курс по данной дисциплине.

3.10. Экстерны, заболевшие перед началом или в период итоговой аттестации и выздоровевшие до ее окончания, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение данного или следующего экзаменационного периода. Экстерны, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.

3.11. Аттестацию экстерны проходят в МБОУ СОШ №2. При перемене места жительства и в других исключительных случаях экстерны получают справку, подписанную руководителем общеобразовательного учреждения, его заместителем по учебно - воспитательной работе, не менее чем тремя учителями, проводившими аттестацию, и заверенную печатью общеобразовательного учреждения. Справка, в которой указывается, когда и по каким предметам проводилась аттестация, какие оценки получены по каждому предмету, дает право экстерну закончить аттестацию в другом общеобразовательном учреждении, реализующем общеобразовательную программу соответствующего уровня.

3.12. Экстернам, прошедшим итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Документ выдается тем общеобразовательным учреждением, в котором экстерн проходил итоговую аттестацию.

3.13. Аттестаты об основном общем и среднем общем образовании, выдаваемые экстернам, прошедшим итоговую аттестацию в порядке экстерната, регистрируются в книгах установленного образца с пометкой "Экстернат".

3.14. Экстерны, освоившие общеобразовательные программы 10 - 11 классов и достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов". Награждение производится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.16. Экстерн, вернувшийся для продолжения обучения в общеобразовательное учреждение в течение учебного года, проходит аттестацию в установленном Уставом МБОУ СОШ №2 и другими локальными актами порядке.

Приложение 1.

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ**

(фамилия, имя, отчество)

в

(наименование общеобразовательного учреждения,
адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

N п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс, полный курс предмета	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

_____ класс _____
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор общеобразовательного учреждения _____
(Ф.И.О.)
(М.П.)

" " _____ г.