

Договор
об оздоровлении и отдыхе ребёнка в лагере с дневным пребыванием на базе «Кайгородской СОШ»
филиала МАОУ СОШ № 2

с. Южаково

«___» _____ 20__ г.

Лагерь с дневным пребыванием на базе «Кайгородской СОШ» филиала МАОУ СОШ № 2, именуемый в дальнейшем «Лагерь», расположенный по адресу: 622926, РФ Свердловская область, м.о.Горноуральский, с. Кайгородское, ул. Советская, стр.1, телефон организации (8-3435) 47-85-77, в лице директора МАОУ СОШ № 2 Паншиной Ирины Сергеевны, с одной стороны и гр. _____,

(Ф.И.О.)

являющийся отцом, матерью или законным представителем (нужное подчеркнуть), далее именуемый «Родитель», учащегося _____

(Ф.И.О. учащегося)

«___» _____ года рождения, с другой стороны, заключили настоящий договор об оздоровлении и отдыхе ребёнка в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием на базе «Кайгородской СОШ» филиала МАОУ СОШ № 2 о нижеследующем:

1. Предмет Договора

Предметом Договора является организация оздоровления и отдыха в лагере дневного пребывания на базе «Кайгородской средней общеобразовательной школы» филиала МАОУ СОШ № 2, далее «Лагерь», ребенка (детей) в возрасте от 6,6 до 18 лет

на период с _____

(Фамилия, Имя ребенка)

2. Обязательства сторон

В своей деятельности Лагерь руководствуется Законами «Об образовании», Положением о лагере с дневным пребыванием в каникулярное время, Уставом МАОУ СОШ № 2.

2.1. Лагерь обязуется:

- 2.1.1. Организовать и обеспечить эффективную реализацию направлений социально-значимой деятельности, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий (далее – «отдых»).
- 2.1.2. Ознакомить Родителя с направлениями деятельности и планом проводимых мероприятий Лагеря.
- 2.1.3. Ознакомить ребенка (детей) и его родителей (законных представителей) с условиями настоящего Договора, Правилами внутреннего трудового распорядка в Лагере.
- 2.1.4. При проведении отдыха обеспечить охрану здоровья и безопасность пребывания ребёнка (детей) в Лагере.
- 2.1.5. Организовать 2-х разовое питание (завтрак, обед).
- 2.1.6. В случае необходимости оказать первую медицинскую помощь.
- 2.1.7. Уведомить Родителя в случае заболевания ребёнка (детей).
- 2.1.8. Обеспечить доставку ребёнка (детей) при необходимости в ФАП с.Кайгородское(по согласованию с родителями).
- 2.1.9. Уведомлять Родителя о случаях неадекватного поведения ребёнка (детей).
- 2.1.10. Нести ответственность за ежедневное безопасное пребывание ребенка (детей) в Лагере в период с 8-30 часов до 14-30 часов.
- 2.1.11. Соблюдать условия для безопасного времяпровождения ребёнка при условии соблюдения Правил поведения в Лагере, поставить ребёнка в известность о Правилах внутреннего распорядка и общих мерах безопасности.

2.2. Родитель обязуется:

- 2.2.1. Оплатить родительский взнос в размере 15 % или 25% от стоимости путевки путем перечисления на лицевой счет МАОУ СОШ № 2, если отсутствует льготная категория.
- 2.2.2. Обеспечить ежедневную явку ребенка (детей) в лагерь в опрятном виде и чистой одежде, в головном уборе к началу работы Лагеря.
- 2.2.3. По прибытии ребёнка (детей) в Лагерь и в случае согласия с планом работы Лагеря, представить согласие ребенка (детей) на участие в социально-значимой и трудовой деятельности.
- 2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка (детей) из Лагеря, не передавать ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста, посторонним лицам. В случае если Родитель доверяет другим лицам приводить и забирать ребёнка из Лагеря, предоставить заявление на имя начальника Лагеря, с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка или заявление о самостоятельном уходе ребенка из лагеря.
- 2.2.6. Уведомлять о неявке ребёнка (детей) в Лагерь с предоставлением письменного заявления с указанием причины.
- 2.2.7. Возместить ущерб, принесённый ребёнком (детьми) в случае порчи имущества МАОУ СОШ № 2.
- 2.2.8. На основании письменного уведомления администрации Лагеря забрать ребёнка (детей) из лагеря в случаях:
 - грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории лагеря;

- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;
- нанесения значительного материального ущерба лагерю;
- выявления у ребёнка хронических заболеваний, скрытых «Родителем».

3. Права сторон

3.1. Лагерь имеет право:

- 3.1.1. Отчислить ребёнка (детей) из лагеря в случае нарушения условий настоящего Договора.
- 3.1.2. Отправить ребёнка (детей) из лагеря по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере.

3.2. Родитель имеет право:

- 3.2.1. Забрать ребёнка (детей) ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению.
- 3.2.3. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу организации отдыха ребенка (детей).

4. Срок действия договора

4.1 Срок действия договора с _____ по _____

5. Приход и уход домой воспитанников лагеря. Режим работы лагеря

5.1. Время прихода в летний оздоровительный лагерь в 8.30, время ухода домой 14.30.

6. Денежные средства

6.1. Лагерь содержится за счет средств областного бюджета, за счет средств приносящей доход деятельности.

7. Форс- мажор

7.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия, эпидемиологические заболевания в районе места отдыха и т.д.) Лагерь немедленно сообщает об этом «Родителю» и совместно с ним принимают меры к эвакуации детей.

8. Разрешение споров

8.1. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путём переговоров.
В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

9. Условия и порядок расторжения договора

- 9.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 9.2. Договор может быть расторгнут в следующих случаях:
 - изменение сроков Договора;
 - по соглашению сторон;

10. Порядок и сроки предъявления претензий к исполнителю

10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях установленных этим законодательством.

11. Заключительное положение

11.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах и подписан обеими сторонами. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

12. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 (МАОУ СОШ № 2)
ИНН 6648006155 КПП 662301001
Адрес: 622926, Свердловская область, Пригородный район, с. Южаково, ул. Советская, 10а
Банк: ОКЦ № 1 УГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург
ИНН банка 6608004472
КПП банка 667101001
БИК 016577551
казначейский счет 03234643655120006200
единый банковский счет (ЕКС) 40102810645370000054
Лицевой счет 33906001910
Финансовое управление администрации МО
Горноуральский (МАОУ СОШ № 2, л/с 33906001910)

Родители (законные представители):
Ф.И.О. _____
Паспорт: серия _____ № _____
Дата выдачи: _____
Кем выдан: _____
Дата рождения: _____
Место жительства: _____
_____ / _____
кон. телефон _____

Директор МАОУ СОШ № 2

И.С. Паньшина