

**Муниципальный округ Горноуральский
Свердловской области
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2**

622926, Свердловская обл., Пригородный р-н, с. Южаково, ул. Советская, 10а. E-mail: school2ugor@mail.ru тел. 47-85-77

ПРИКАЗ

29.06.2026 г.

№ 90-Д

**О внедрении типового решения в сфере образования
в МАОУ СОШ № 2 и филиалах
«Башкарская средняя общеобразовательная школа», «Кайгородская средняя
общеобразовательная школа»**

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Свердловской области, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Свердловской области от 20.05.2026 № 61, на основании приказа Управления образования администрации МО Горноуральский от 30.06.2026 №416 «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях муниципального округа Горноуральский Свердловской области», руководствуясь Уставом МАОУ СОШ № 2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

1) за подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.07.2026 по 01.12.2026 – Фалалееву Елену Прокопьевну, заместителя директора по учебной работе;

2) за организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – в МАОУ СОШ № 2: Фалалееву Елену Прокопьевну, заместителя директора по учебной работе; в «Башкарской СОШ»: Качур Елену Александровну, заведующую филиалом; в «Кайгородской СОШ»: Никанову Людмилу Сергеевну – заведующую филиалом;

3) за техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Фалалеева Алексея Юрьевича, учителя информатики;

4) за подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Фалалееву Елену Прокопьевну, заместителя директора по учебной работе;

5) за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа»

для доступа к электронному дневнику – в МАОУ СОШ № 2: Южакову Ларису Владимировну, заместителя директора по воспитательной работе; в «Башкарской СОШ»: Качур Елену Александровну, заведующую филиалом; в «Кайгородской СОШ»: Никанову Людмилу Сергеевну – заведующую филиалом.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Фалалеев Алексей Юрьевич, учитель информатики.

5. Рабочей группе обеспечить:

1) своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

2) информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

3) формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Управление образования администрации МО Горноуральский;

4) взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 30.06.2026 №416 «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях муниципального округа Горноуральский Свердловской области».

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 2

И.С.Паньшина



С приказом № 90-Д от 01.07.2026 г. ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	Фалалеева Елена Прокопьевна		01.07.2026
2	Южакова Лариса Владимировна		01.07.2026
3	Фалалеев Алексей Юрьевич		01.07.2026
4	Качур Елена Александровна		01.07.2026
5	Никанова Людмила Сергеевна		01.07.2026

Приложение 1
к приказу от 29.06.2026 №90-Д

ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий по подготовке к внедрению типового решения в сфере образования (ТОР «Моя школа»)
в МАОУ СОШ № 2 и филиалах «Башкарская средняя общеобразовательная школа»,
«Кайгородская средняя общеобразовательная школа»

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Результат исполнения	Срок реализации
1	2	3	4	5
1.	<i>Организационные мероприятия</i>			
2.	Создание рабочей группы по внедрению типового решения в МАОУ СОШ № 2 и филиалах «Башкарская СОШ», «Кайгородская СОШ» (ТОР «Моя школа»)	Директор Паньшина И.С.	приказ	1 июля 2026 года
3.	Обеспечение регистрации педагогических работников и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	в МАОУ СОШ № 2: заместитель директора по учебной работе Фалалеева Е.П.; в «Башкарской СОШ»: заведующая филиалом Качур Е.А.; в «Кайгородской СОШ»: заведующая филиалом Никанова Л.С.	не менее 80% педагогических и иных работников образовательных организаций имеют учетную запись в ЕСИА	1 августа 2026 года
4.	Обеспечение регистрации обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	в МАОУ СОШ № 2: заместитель директора по воспитательной работе Южакова Л.В.; в «Башкарской СОШ»: заведующая филиалом Качур Е.А.;	не менее 85% обучающихся общеобразовательных организаций	15 сентября 2026 года

1	2	3	4	5
		в «Кайгородской СОШ»: заведующая филиалом Никанова Л.С.	и их родителей (законных представителей) прошли регистрацию в ЕСИА	
5.	Обеспечение установки приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	в MAOY COII № 2: заместитель директора по воспитательной работе Южакова Л.В.; в «Башкарской СОШ»: заведующая филиалом Качур Е.А.; в «Кайгородской СОШ»: заведующая филиалом Никанова Л.С.	не менее 60% обучающихся общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15 сентября 2026 года
6.	<i>Подготовка к внедрению TOP «Моя школа»</i>			
7.	Комплектование 1-го и 10-го классов в РГИС по итогам первой волны приема обучающихся	Заместитель директора по УВР Южакова Т.М.	информация представлена в Минцифры России и Минпросвещения России	3 июля 2026 года
8.	В РГИС обеспечен перевод обучающихся на 2026/2027 учебный год	Заместитель директора по УВР Южакова Т.М.	информация направлена в Минцифры России	10 июля 2026 года
9.	Подключение пользователей к TOP «Моя школа» (администраторы)	Заместитель директора по УВР Южакова Т.М.	все пользователи подключены к TOP «Моя школа» (администраторы)	19 июля – 20 августа 2026 года

1	2	3	4	5
10.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические работники)	Заместитель директора по УР Фалалеева Е.П.	все пользователи в образовательных организациях подключены к ТОР «Моя школа» (педагогические работники)	с 20 августа 2026 года
11.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Заместитель директора по УР Фалалеева Е.П.	сквозное тестирование ТОР «Моя школа» проведено	с 20 августа 2026 года
12.	Представление подписанных протоколов сквозного тестирования	Заместитель директора по УР Фалалеева Е.П.	подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России и Минпросвещения России	28 августа 2026 года
13.	Заполнение расписания уроков на 2026/2027 учебный год	в MAOY COII № 2: заместитель директора по учебной работе Фалалеева Е.П.; в «Башкарской COII»: заведующая филиалом Качур Е.А.; в «Кайгородской COII»: заведующая филиалом Никанова Л.С.	расписание уроков на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа» по всем образовательным организациям Свердловской области	1 сентября 2026 года
14.	Обеспечение переноса заявлений, поступивших после 7 сентября 2026 года, до окончания приемной кампании в профессиональных образовательных организациях Свердловской области	Заместитель директора по УР Фалалеева Е.П.	данные внесены в ТОР «Моя школа»	с 8 сентября 2026 года

1	2	3	4	5
15.	<i>Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»</i>			
16.	Обеспечение участия педагогических и иных работников в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Заместитель директора по УР Фалалеева Е.П.	все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	1 августа – 1 сентября 2026 года
17.	Обеспечение участия педагогических и иных работников в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Заместитель директора по УР Фалалеева Е.П.	пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 1 сентября до 1 ноября 2026 года еженедельно, далее – ежемесячно

СОСТАВ

рабочей группы по подготовке к внедрению типового решения в сфере образования (ТОР «Моя школа») в МАОУ СОШ № 2 и филиалах «Башкарская средняя общеобразовательная школа», «Кайгородская средняя общеобразовательная школа»

1. Паньшина
Ирина Сергеевна – директор МАОУ СОШ № 2
2. Фалалеева
Елена Прокопьевна – заместитель директора по учебной работе
3. Южакова
Татьяна Михайловна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4. Южакова
Лариса Владимировна – заместитель директора по воспитательной работе
5. Качур
Елена Александровна – заведующая филиалом «Башкарская средняя общеобразовательная школа»
6. Никанова
Людмила Сергеевна – заведующая филиалом «Кайгородская средняя общеобразовательная школа»
7. Фалалеев
Алексей Юрьевич – учитель информатики