

Горноуральский городской округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

622926, Свердловская обл., Пригородный р-н, с. Южаково, ул. Советская, 10а, E-mail: school2ggo@mail.ru тел. 47-85-77

ПРИКАЗ

04.10.2022 г.

№110/3-Д

О введении в трудовые договоры стандартной антикоррупционной оговорки

На основании Федерального закона Российской Федерации «О противодействии коррупции» от 25.12.2008г. №273-ФЗ, Закона Свердловской области «О противодействии коррупции в Свердловской области» от 20.02.2009г. №2-ОЗ, Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда России, в целях снижения коррупционных рисков

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить стандартную антикоррупционную оговорку для введения в трудовые договоры с сотрудниками учреждения, заключаемыми муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №2 (Приложение 1).
2. Кутлубаевой Инге Викторовне, специалисту МБОУ СОШ №2, в целях снижения коррупционных рисков, включить в тексты заключаемых трудовых договоров стандартную антикоррупционную оговорку. С работниками, принятыми ранее, в срок до 15.10.2022 года заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам с текстом стандартной антикоррупционной оговорки (Приложение 1).
3. Приказ вступает в силу с 04.10.2022 года.
4. С приказом ознакомить специалиста по кадрам Кутлубаеву И.В. под подпись.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2



И.С.Панышина

С приказом №110/3-Д от 04.10.2022 г. ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1	Кутлубаева Инга Викторовна	Специалист по кадрам	04.10.2022 г.	

**Антикоррупционная оговорка
для введения в трудовые договоры с сотрудниками учреждения,
заключаемыми муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
средней общеобразовательной школой №2**

Работник при исполнении своих обязанностей обязуется руководствоваться локальными нормативными актами Работодателя, в частности, Антикоррупционной политикой Работодателя, Кодексом этики и служебного поведения Работодателя и иными локальными нормативными актами, регламентирующими порядок соблюдения норм профессиональной этики, требований действующего законодательства в целях противодействия коррупции и недопущения нарушения антикоррупционных мер, предпринимаемых Работодателем.

Работник обязуется:

- уведомлять Работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за предупреждение коррупции) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;
- уведомлять Работодателя в порядке, определенном Работодателем в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

