



Утверждаю  
Директор  
И.С. Паньшина

## План-график мероприятий по реализации ФГОС ДО в филиалах МБОУ СОШ №2

«Детский сад «Капелька», «Детский сад «Рябинушка»

на 2017 год

**Цель:** организация методического сопровождения по реализации ФГОС ДО в филиалах МБОУ СОШ №2 «Детский сад «Капелька», «Детский сад «Рябинушка»

**Задачи:**

1. Выявление проблем ДОУ по вопросам введения и реализации ФГОС ДО.
2. Организация повышения уровня профессиональной компетентности педагогов.
3. Изучение и распространение педагогического опыта по вопросам реализации ФГОС ДО.
4. Поиск новых технологий по обновлению содержания образовательного процесса в дошкольном учреждении.

**Ожидаемые результаты:**

- Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в вопросах организации образовательного пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- Активное участие педагогов в мероприятиях по реализации ФГОС ДО
- Пополнение методической копилки детских садов «Капелька», «Рябинушка» материалами по реализации ФГОС ДО.
- Повышение качества образовательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые результаты
<b>Нормативно-правовые условия</b>				
1.1	Ознакомление и изучение сотрудниками ДОУ федеральных, региональных нормативных документов.	1 полугодие 2017 года	Заведующие филиалами	Повышение профессиональной компетентности сотрудников ДОУ.
1.2	Обновление электронного банка	1 полугодие 2017 года	Заведующая ДОУ	Соответствие

	нормативных документов ДОУ в соответствии с новыми законодательными документами.			нормативной базы ДОУ новым законодательным документам.
1.3	Мониторинг реализации ФГОС ДО.	В течение года До 29.05.2017 До 18.12.2017	Администрация МБОУ СОШ №2, заведующие филиалами	Участие в мониторинге развивающей предметно-пространственной среды
<b>2. Организационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>				
2.1	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФГОС ДО, ООП ДО, действующим санитарным и противопожарным нормам (устранение предписаний)	До 01.07.2017	Администрация МБОУ СОШ №2, заведующие филиалами	Соответствие материально-технического обеспечения программно-методического комплекса требованиям ФГОС ДО.
2.2	Самоанализ материально-технического обеспечения, программно-методического комплекса обеспечения ОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Совершенствование материально-технической базы ДОУ	Май 2017 года	Рабочая группа	
2.3	Организация работы по корректировке ОП ДО в соответствии с новыми законодательными документами и самоанализом деятельности ДОУ. Обсуждение, внесение изменений и дополнений в содержание ООП ДО на педагогических советах	Май 2017 года	Рабочая группа	ООП
2.4	Разработка и утверждение рабочих программ педагогических работников детских садов-филиалов на новый учебный год	Сентябрь	Воспитатели	Наличие рабочих программ в соответствии с ФГОС ДО и ООП ДО.
2.5	Участие в семинарах по методическому сопровождению ФГОС ДО (по планам ресурсных центров)	В течение года (по планам ресурсных центров)	Заведующие филиалами	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в вопросах

2.6	Организация проведения межаггестационного периода деятельности педагогических работников с учетом требований ФГОС ДО	В течение года	Директор МОУ СОШ №2, заведующие филиалами	реализации ФГОС ДО Сопровождение педагогических работников в межаггестационный период
2.7	Проведение смотра-конкурса развивающей предметно-пространственной среды с учетом прогностических участков в соответствии с требованиями ФГОС ДО	До 30.09.2017	Директор МОУ СОШ №2, заведующие филиалами	Участие педагогических работников в смотре-конкурсе
2.8	Организация получения методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в консультативных пунктах МБДОУ №2, МБДОУ №20, МБДОУ №24	В течение года	заведующие филиалами	Получение методической, психолого-педагогической, диагностической, консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование, в МРЦ

### 3. Кадровые условия

3.1	Разработка и реализация плана повышения квалификации педагогов	Поэтапно в соответствии с годовым планом	заведующие филиалами	План-график повышения квалификации для руководителей и педагогических работников
3.2	Создание базы методических рекомендаций по основным направлениям деятельности педагога ДОУ (планирование, построение ПРРС, организация ООД с детьми в соответствии с требованиями ФГОС ДО)	Поэтапно в соответствии с годовым планом	Директор МБОУ СОШ №2, зам. директора по УВР, ВР, заведующие филиалами	Размещение базы методических материалов на сайте МБОУ СОШ №2

### 5. Финансово-экономические условия

5.1	Утверждение муниципального задания на 2017, 2018 год	До 13.01.2017 До 30.12.2017	Директор МБОУ СОШ №2, заведующие	Муниципальное задание на 2017, 2018 год
-----	--	--------------------------------	----------------------------------	---

				филиалами	
5.2.	Внедрение эффективного контракта	В течение года		Директор МБОУ СОШ №2, заведующие филиалами	Новая система оплаты труда
5.3	Положение об оплате труда	В течение года			
<b>6. Информационные условия</b>					
6.1	Размещение и обновление информации по реализации ФГОС ДО на официальном сайте МБОУ СОШ №2	В течение года		Директор МОУ СОШ№2, заведующие филиалами	Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО
6.2	Обеспечение публичной отчетности детских садов-филиалов о ходе и результатах реализации ФГОС ДО	В течение года		Директор МОУ СОШ№2, заведующие филиалами	Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО и ООП ДО Размещение самоанализа работы на сайте МБОУ СОШ№2
6.3.	Общее родительское собрание по вопросам введения и реализации ФГОС ДО	До 07.12.2017		Заведующие филиалами	Информирование родительской общественности по вопросам введения ФГОС ДО