

**План
мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда
в МБОУ СОШ №2 и филиалах
на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за выполнение мероприятия	Отчет о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Раздел 1. Пожарная безопасность			
2.	Разработка, согласование, утверждение и корректировка деклараций пожарной безопасности	в течение года, по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
3.	Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их обслуживание и модернизация	в течение года в соответствии с утвержденными планами	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
4.	Реализация мероприятий по приведению МБОУ СОШ №2 и филиалов в соответствие с правилами и требованиями пожарной безопасности	в течение года в соответствии с утвержденными планами	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
5.	Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в МБОУ СОШ №2 и филиалах по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций	не реже 1 раза в полугодие, в День защиты детей	Преподаватель-организатор ОБЗР, заведующие филиалами	
6.	Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам обеспечения пожарной безопасности, действий при возникновении чрезвычайных ситуаций	в соответствии с установленными сроками	Специалист по охране труда, заведующие филиалами	
7.	Организация обучения, проведение занятий среди обучающихся и воспитанников по вопросам обеспечения пожарной безопасности в пожароопасный сезон, проведения мероприятий по предупреждению лесных и торфяных пожаров	в течение года в соответствии с утвержденными планами	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР, учителя ОБЗР, воспитатели	

8.	Раздел 2. Антитеррористическая защищенность, противодействие идеологии терроризма			
9.	Актуализация паспортов безопасности МБОУ СОШ №2 и филиалов	в течение года, по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
10.	Реализация мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий): 1) воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории); 2) выявление потенциальных нарушителей, установленных на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта; 3) пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях); 4) минимизация возможных последствий совершения террористических актов в МБОУ СОШ №2 и филиалах и ликвидация угрозы их совершения	постоянно, в соответствии с утвержденными планами-графиками	Директор, заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	в соответствии с дополнительным запросом
11.	Принятие мер по обеспечению инженерно-технической укрепленности и физической защиты образовательных организаций: 1) обеспечение функционирования кнопок тревожной сигнализации (экстренного вызова); 2) установка и ремонт ограждения территории; 3) установка и обеспечение функционирования систем охранной сигнализации; 4) обеспечение функционирования систем видеонаблюдения; 5) установка и функционирование систем контроля и управления доступом; 6) организация физической охраны зданий и территорий; 7) установка и обеспечение функционирования системы оповещения; 8) установка и ремонт освещения зданий и территорий; 8) выполнение иных мероприятий	постоянно, в соответствии с утвержденными планами-графиками, по мере финансирования	Директор, заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	в соответствии с дополнительным запросом
12.	Реализация мероприятий по приведению МБОУ СОШ №2 и филиалов в соответствие с правилами и требованиями антитеррористической защищенности,	в течение года в соответствии с утвержденными	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	

	устранению нарушений и недостатков, выявленных надзорными органами	планами по мере необходимости		
13.	Организация проверок на объектах (территориях) требований к антитеррористической защищенности, а также разработанных в соответствии с ними организационно-распорядительных документов, с составлением актов проверки	ежеквартально, в период подготовки к новому учебному году	Директор, заместитель директора по АХЧ, преподаватель-организатор ОБЖ, специалист по охране труда, заведующие филиалами	
14.	Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в МБОУ СОШ №2» и филиалах по антитеррористической защищенности	не реже 1 раза в полугодие, в День защиты детей	Преподаватель-организатор ОБЗР, заведующие филиалами	
15.	Обеспечение согласования с уполномоченными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти мероприятий по обеспечению безопасности на объектах и в местах проведения государственных праздников	не позднее, чем за 7 дней до мероприятия	Директор, заведующие филиалами	
16.	Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий), противодействия терроризму	в течение года	Специалист по охране труда, заведующие филиалами	
17.	Организация и проведение Месячника безопасности в МБОУ СОШ №2 и филиалах, направление отчета о проведенных мероприятиях	май, сентябрь	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР, учителя ОБЗР, руководители отрядов ДЮП, ЮИД, воспитатели	в соответствии с дополнительным запросом управления образования
18.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных Дню солидарности в борьбе с терроризмом, направление отчета о проведенных мероприятиях	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, Советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями	в соответствии с дополнительным запросом управления образования
19.	Организация и проведение мероприятий с привлечением сотрудников правоохранительных органов и представителей общественных организаций, направленных на предупреждение распространения террористических идей среди молодежи	в течение года	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, Советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими	

			общественными организациями	
20.	Организация и проведение на базе библиотек МБОУ СОШ №2 и филиалов мероприятий с использованием литературы по антитеррористической тематике	в течение года	Библиотекари МБОУ СОШ №2 и филиалов	
21.	Организация и проведение областного конкурса творческих работ по вопросам предупреждения экстремизма и терроризма среди обучающихся «Правила жизни»	март - декабрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, Советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями	
22.	Участие в семинарах для руководителей летних оздоровительных лагерей по вопросам обеспечения комплексной безопасности и антитеррористической защищенности МБОУ СОШ № 2 и филиалах в период летнего отдыха и оздоровления детей (с привлечением уполномоченных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти)	1 полугодие	Зам.директора по ВР, начальники ЛДП	
23.	Раздел 3. Санитарно-эпидемиологическая безопасность			
24.	Организация и проведение мониторинга санитарно-эпидемиологической безопасности в МБОУ СОШ №2 и филиалах	в течение года	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УР, заведующие филиалами	в соответствии с дополнительным запросом
25.	Организация ведомственного контроля за соблюдением выполнения санитарно-противоэпидемических требований по профилактике инфекционных заболеваний в МБОУ СОШ №2 и филиалах	в течение года	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УР, заведующие филиалами	
26.	Организация контроля по исполнению совместного приказа Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерства образования от 03.08.2017 № 1325-п/05.09.2017 № 292-И «О минимизации рисков инфекционных заболеваний в образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области»	в течение года	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами	
27.	Реализация мероприятий по приведению МБОУ СОШ №2 и филиалов в соответствие с санитарными правилами и нормами, устранению нарушений санитарного	в течение года, в соответствии с утвержденными	Директор, заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	

	законодательства, выявленных надзорными органами	планами		
28.	Организация и проведение оценки организации медицинского обслуживания в МБОУ СОШ №2 и филиалах, подготовка и направление информации о медицинском обслуживании обучающихся	июль, декабрь	Директор	в соответствии с дополнительным запросом
29.	Организация профессиональной санитарно-гигиенической подготовки и аттестации сотрудников МБОУ СОШ №2 и филиалов, санитарно-гигиенического всеобуча обучающихся и их родителей (законных представителей)	в течение года	Специалист по кадрам, специалист по охране труда Классные руководители, воспитатели	
30.	Организация и проведение мероприятий по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний в соответствии с действующим законодательством	в течение года	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по ВР, классные руководители	
31.	Организация своевременного проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, вакцинации обучающихся и работников МБОУ СОШ №2 и филиалов	в течение года	Заместитель директора по УР, классные руководители, воспитатели, специалист по кадрам, специалист по охране труда	
32.	Раздел 4. Профилактика травматизма в образовательном процессе			
33.	Проведение ревизии технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на площадках МБОУ СОШ №2 и филиалов, благоустройство территорий и спортивных площадок, ограждение участков МБОУ СОШ №2 и филиалов	до 15 августа, по мере необходимости	Внутришкольная комиссия по приемке учреждений к новому учебному году (по приказу)	
34.	Разработка и корректировка планов (программ) по профилактике детского травматизма в МБОУ СОШ №2 и филиалах	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
35.	Анализ состояния травматизма детей и подростков во время образовательного процесса и проведения внеклассных мероприятий в МБОУ СОШ №2 и филиалах	постоянно	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	
36.	Организация и проведение мероприятий в рамках внеурочной деятельности, направленных на профилактику травматизма и случаев гибели несовершеннолетних, в том числе с учетом сезонной специфики	Февраль, май	Заместитель директора по ВР, классные руководители	в соответствии с дополнительным запросом

37.	Осуществление контроля за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в МБОУ СОШ №2 и филиалах, выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай. Рассмотрение на межведомственных совещаниях вопросов о состоянии детского травматизма(в том числе заслушивание отчетов руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, МБОУ СОШ №2 о причинах роста травматизма)	в течение года	Заместитель директора по УР	
38.	Представление статистической отчетности по травматизму в образовательном процессе за 2024 год	до 20 января 2025 года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	в соответствии с дополнительным запросом
39.	Раздел 5. Информационная безопасность			
40.	Организация и обеспечение ограничения доступа детей к незаконному и негативному контенту информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)	ежеквартально	Учителя информатики, заведующие кабинетами, библиотекари МБОУ СОШ №2 и филиалов	
41.	Организация контроля за осуществлением договорных отношений с провайдерами, предоставляющими услуги доступа к сети «Интернет», в части обеспечения контент-фильтрации интернет-трафика	ежеквартально	Директор	
42.	Организация и обеспечение контроля безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями	постоянно	Внутришкольная комиссия (по приказу)	
43.	Организация и проведение мониторинга социальных сетей в сети «Интернет» обучающихся с целью выявления и предупреждения вовлечения их в деструктивное и противоправное поведение, в том числе совершение правонарушений террористической направленности, а также своевременного принятия профилактических мер образовательными организациями.	постоянно	Классные руководители	
44.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление	ежеквартально	Библиотекари МБОУ СОШ	

	литературы, причиняющей вред здоровью и развитию детей, ограниченной и запрещенной для распространения среди детей		№2 и филиалов	
45.	Организация и обеспечение контроля за соответствием содержания сайта МБОУ СОШ №2 https://2gor.uralschool.ru/ требованиям законодательства	постоянно	Директор	
46.	Обновление в МБОУ СОШ №2 данных из Федерального списка экстремистских материалов	постоянно	Библиотекари МБОУ СОШ №2 и филиалов	
47.	Назначение лиц, ответственных за организацию доступа к сети «Интернет», и предупреждение доступа обучающихся к запрещенной информации	до 15 августа	Учителя информатики, заведующие кабинетом (по приказу)	
48.	Организация и проведение дополнительного профессионального образования педагогических работников, педагогов-психологов по проблемам обеспечения информационной безопасности детства, формирования информационной культуры и критического мышления у обучающихся, проблемам профилактики компьютерной зависимости у обучающихся и работе с детьми, подвергшимися жестокому обращению в виртуальной среде	в течение года	Специалист по кадрам, заместители директора по УР, УВР, ВР	
49.	Проведение профилактических мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по вопросам информационной безопасности (тематические уроки, классные часы и другие профилактические мероприятия), проведение профилактических мероприятий по предупреждению участия детей в опасных, деструктивных социальных группах	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
50.	Организация тематических конкурсных мероприятий (конкурсов, игр, викторин) по ознакомлению несовершеннолетних с основами информационной безопасности	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
51.	Организация и проведение различных мероприятий (семинаров, совещаний, «круглых столов», тренингов, практикумов, конференций) для педагогических работников МБОУ СОШ №2 и филиалов по вопросу обеспечения информационной безопасности для всех	в течение года	Методический совет, директор	

	участников образовательного процесса			
52.	Организация и проведение Единого урока по безопасности в сети «Интернет» и сопутствующих мероприятий	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	в соответствии с дополнительным запросом
53.	Раздел 6. Безопасность организации школьных перевозок			
54.	Организация контроля за соблюдением требований по обеспечению безопасной перевозки организованных групп детей школьными автобусами	в течение года	Ответственный за безопасность школьных перевозок, механик, заместитель директора по АХЧ	
55.	Организация и проведение мониторинга текущего состояния парка школьных автобусов МБОУ СОШ №2, контроля за соблюдением лицензионных требований к деятельности по перевозке	до 01 ноября	Ответственный за безопасность школьных перевозок, механик, заместитель директора по АХЧ	в соответствии с дополнительным запросом
56.	Определение потребности в приобретении школьных автобусов в образовательные организации	До 30 августа	Ответственный за безопасность школьных перевозок, механик, заместитель директора по АХЧ	
57.	Организация и проведение мониторинга безопасности школьных перевозок (в том числе с использованием Региональной навигационно-информационной системы транспортного комплекса Свердловской области на базе технологий ГЛОНАСС и GPS), принятие мер по предупреждению чрезвычайных (нештатных) ситуаций при перевозке детей школьными автобусами	постоянно	Ответственный за безопасность школьных перевозок, механик, заместитель директора по АХЧ	
58.	Раздел 7. Охрана труда и профилактика производственного травматизма			
59.	Проведение совещания со специалистами по вопросам охраны труда	в течение года	Директор, специалист по охране труда	
60.	Организация и проведение анализа состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в образовательных организациях за 2024 год (на основании государственного статистического наблюдения)	до 20 января 2025 года	Специалист по охране труда, специалист по кадрам	в соответствии с дополнительным запросом
61.	Представление отчетности по охране труда за 2024 год	до 20 января 2025 года	Заместители директора по УР, УВР, ВР, АХЧ, специалист по	в соответствии с дополнительным

			кадрам, специалист по охране труда	запросом
62.	Участие в конкурсах по культуре производства и охране труда среди государственных и муниципальных образовательных организаций	в течение года	Специалист по охране труда	
63.	Участие в мероприятиях, посвященных Всемирному дню охраны труда	апрель	Специалист по охране труда	
64.	Осуществление контроля за системой управления охраной труда в МБОУ СОШ №2 и филиалов	в течение года	Директор, специалист по охране труда	
65.	Обеспечение финансирования мероприятий по охране труда и улучшению условий труда согласно потребности	в течение года	Специалист по охране труда, главный бухгалтер	
66.	Разработка и обновление локальных нормативных актов по вопросам охраны труда	в течение года	Директор, специалист по охране труда, специалист по кадрам	
67.	Своевременное принятие мер по устранению причин и условий, ухудшающих условия труда, а также представляющих опасность для жизни и здоровья работников на их рабочем месте	в течение года	Директор, специалист по охране труда, специалист по кадрам	
68.	Разработка и реализация планов (программ) по снижению производственного травматизма и улучшению условий труда на 2024 год	1 квартал	Директор, специалист по охране труда, специалист по кадрам	
69.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам охраны труда и комплексной безопасности МБОУ СОШ №2 и филиалов, профилактики детского травматизма в образовательном процессе, внедрения в образовательный процесс здоровые берегающих технологий, формирования здорового образа жизни обучающихся, профилактики жестокого обращения в отношении детей	в течение года	Директор, специалист по охране труда	
70.	Осуществление контроля за системой управления охраной труда в МБОУ СОШ №2 и филиалах	в течение года	Директор, специалист по охране труда	
71.	Раздел 8. Техническое состояние зданий, электробезопасность			
72.	Контроль за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования)	до 15 августа	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
73.	Проведение визуальных осмотров зданий, помещений, территории МБОУ СОШ №2 и филиалов в целях	постоянно	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	

	предупреждения аварийных ситуаций		(Комиссия по осмотру зданий и сооружений в соответствии с приказом)	
74.	Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений, благоустройство территории	в течение года	Директор, заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
75.	Проведение обследования несущих конструкций зданий	в течение года	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами (Комиссия по осмотру зданий и сооружений в соответствии с приказом)	
76.	Проведение мероприятий по энергосбережению и энергоаудиту	в течение года	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
77.	Раздел 9. Оценка состояния комплексной безопасности и охраны труда			
78.	Организация и проведение оценки состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности лагерей дневного пребывания	I полугодие	Директор, начальники ЛДП	
79.	Организация и проведение оценки состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций в ходе приемки к началу учебного года	до 15 августа	Внутришкольная комиссия по приемке МБОУ СОШ №2 и филиалов	в соответствии с дополнительным запросом
80.	Раздел 10. Работа с кадрами			
81.	Участие в семинарах, совещаниях для руководителей летних оздоровительных лагерей по вопросам обеспечения комплексной безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций в период летнего отдыха и оздоровления детей	I полугодие	Начальники ЛДП	

82.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам охраны труда и комплексной безопасности, профилактики детского травматизма в образовательном процессе, внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий, формирования здорового образа жизни обучающихся, профилактики жестокого обращения в отношении детей	в течение года	Директор, специалист по кадрам	
-----	---	----------------	--------------------------------	--

*Отчет о выполнении мероприятий Плана направляется в сроки, установленные настоящим приказом, по утвержденной форме. По пунктам Плана, имеющим соответствующие отметки, сведения направляются на основании дополнительных запросов Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, устанавливающих сроки и форму предоставления информации.