

ДОГОВОР №27/2025

на оказание услуг по медицинскому обслуживанию учащихся и воспитанников

г. Нижний Тагил

«14» января 2025 года

Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Горноуральская районная поликлиника», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполняющего обязанности главного врача Легонькова Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Паньшиной Ирины Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель осуществляет медицинское обслуживание учащихся общеобразовательных учреждений: МБОУ СОШ №2; филиал МБОУ СОШ №2 «Кайгородская средняя общеобразовательная школа»; филиал МБОУ СОШ №2 «Башкарская средняя общеобразовательная школа» (далее – ОУ), и медицинское обслуживание воспитанников дошкольно-образовательных учреждений: филиал МБОУ СОШ №2 «Детский сад «Рябинушка»; филиал МБОУ СОШ №2 «Детский сад «Капелька» (далее – ДОУ), на безвозмездной основе, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в условиях медицинской учреждения, в связи с не предоставлением ДОУ и ОУ помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников и отсутствия лицензии на медицинскую деятельность в условиях общеобразовательных учреждений.

1.2. Медицинское обслуживание учащихся ОУ и воспитанников ДОУ, осуществляется медицинскими работниками Исполнителя.

1.3. Основной целью медицинского обслуживания учащихся в ОУ и воспитанников ДОУ является повышение уровня здоровья и снижение заболеваемости среди учащихся и воспитанников.

1.4. Медицинское обслуживание учащихся и воспитанников включает в себя оказание медицинских услуг:

1.4.1. Оказание первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, а также профилактики заболеваний.

1.4.2. Организация и проведение профилактических медицинских осмотров и диспансеризации несовершеннолетних в период их нахождения в ДОУ и обучения в ОУ.

1.4.3. Организация и проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.

2. Обязанности сторон

2.1. ОУ и ДОУ обязуется:

2.1.1. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания воспитанников и учащихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в ОУ и ДОУ.

2.1.2. Обеспечивать явку воспитанников и учащихся, на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия в условиях учреждения Исполнителя:

- учащихся МБОУ СОШ №2 по адресу: РФ, Свердловская область, Горноуральский городской округ, село Южаково, улица Советская, 10 «В»;

- учащихся филиалов МБОУ СОШ №2 «Башкарская средняя общеобразовательная школа» и воспитанников «Детский сад «Капелька» по адресу: РФ, Свердловская область, Пригородный район, с. Башкарка, ул. Куйбышева, д.12;

- учащихся филиалов МБОУ СОШ №2 «Кайгородская средняя общеобразовательная школа» и воспитанников «Детский сад «Рябинушка» по адресу: РФ, Свердловская область, Пригородный район, с. Кайгородское, ул. Ленина, д. 103а.

При проведении лечебно-профилактических мероприятий обеспечивать явку воспитанников и учащихся с сопровождением, согласно устанавливаемому графику в указанное время, в места проведения мероприятий.

2.1.3. Ежегодно до 30 сентября в течение всего срока действия настоящего договора, по форме указанной в Приложении №1 к договору, предоставлять Исполнителю списки воспитанников и учащихся подлежащих медицинскому обслуживанию, в случае зачисления воспитанников и учащихся в ДОУ и ОУ в течение года обновлять списки воспитанников и учащихся, подлежащих медицинскому обслуживанию, не позднее 10 рабочих дней с момента издания приказа о зачислении в ДОУ и/или ОУ.

2.1.4. При организации медицинских осмотров несовершеннолетних, в период их нахождения и обучения в ДОУ и ОУ, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме, оказывать содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) о проведении необходимых медицинских мероприятий, оформлять письменные информированные добровольные согласия на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства, а также письменного согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных воспитанников и учащихся по формам, предоставленным Исполнителем.

2.1.5. Предоставлять Исполнителю заявку, на оказание медицинских услуг воспитанникам и учащимся, при проведении в условиях ДОУ и ОУ: общественных, образовательных и спортивных мероприятий не позднее, чем за семь дней до их проведения.

2.1.6. Предоставлять Исполнителю заявку, на оказание медицинских услуг учащимся в период проведения государственной итоговой аттестации, при проведении основного государственного экзамена и государственного выпускного экзамена, не позднее чем за один месяц до их проведения (с подробным указанием: даты, время, места проведения и количества учащихся).

2.1.7. Незамедлительно информировать Исполнителя, о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и/или учащихся, и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.1.8. В случае отсутствия медицинского работника, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях оказывать первую помощь самостоятельно (воспитатели, педагогические работники). Своевременно обеспечивать вызов

бригады скорой медицинской помощи, назначить лицо сопровождающее воспитанника и/или учащегося в учреждении здравоохранения, ставить в известность родителей (законных представителей) воспитанника и/или учащегося или же приглашать их в качестве сопровождающих.

2.1.9. Осуществлять организацию питания воспитанников и учащихся в ДООУ и ОУ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе обеспечивать проведение контроля за качеством и безопасностью питания воспитанников и учащихся, а также за выполнением требований санитарно-гигиенических правил к условиям и организации питания в ДООУ и ОУ.

2.1.10. При реализации образовательных программ, создавать условия охраны здоровья воспитанников и учащихся в ДООУ и ОУ, в том числе обеспечивать:

- наблюдение за состоянием здоровья воспитанников и учащихся;
- проведение санитарно - гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям обучения в ДООУ и ОУ, в том числе к условиям и организации физического воспитания;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками и обучающимися во время пребывания в ДООУ и ОУ.

2.1.11. Нести полную ответственность за обеспечение соблюдения требований санитарных правил и нормативов, своевременного прохождения сотрудниками ДООУ и ОУ профилактических прививок, медицинских осмотров и гигиенического обучения.

2.2. Исполнитель обязуется:

2.2.1. Оказывать воспитанникам ДООУ и учащимся ОУ медицинские услуги перечисленные в п.1.4 настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Закрепить за ДООУ и ОУ медицинских работников для оказания медицинских услуг воспитанникам и учащимся.

2.2.3. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками, закреплёнными за ДООУ и ОУ.

2.2.4. Согласно графику, утверждаемому Исполнителем и согласованному с ДООУ и ОУ, проводить плановые профилактические медицинские осмотры с привлечением узких специалистов и проведением лабораторных обследований воспитанникам, учащимся декретированных возрастов.

2.2.5. Проводить анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья несовершеннолетних и разработку рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению воспитанников и учащихся.

2.2.6. Разрабатывать индивидуальный план профилактических и оздоровительных мероприятий воспитанников и учащихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения.

2.2.7. При оказании медицинской помощи несовершеннолетнему по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей), согласно пункту 1 части 9 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», информировать его родителей (законных представителей) об оказанной медицинской помощи.

2.2.8. Проводить лекционно-профилактическую работу среди воспитанников и учащихся с целью предупреждения распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.

2.2.9. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных воспитанников и учащихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.2.10. Информировать ДООУ и ОУ о состоянии и результатах лечебно-профилактической работы и мерах по совершенствованию организации медицинской помощи воспитанникам и учащимся, посещающим ДООУ и ОУ.

3. Права Сторон

3.1. ДООУ и ОУ имеет право:

3.1.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников и учащихся.

3.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением графика работы, закреплённого за ДООУ и ОУ медицинского работника, исполнением графика проведения медицинских осмотров, проведения профилактических мероприятий с согласия родителей (законных представителей).

3.1.3. Уведомлять органы, осуществляющие управление здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников.

3.1.4. Присутствовать на мероприятиях Исполнителя, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закреплённого за ДООУ и ОУ для оказания медицинских услуг.

3.2.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в ДООУ и ОУ для организации медицинского обслуживания воспитанников и учащихся.

3.2.3. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания воспитанников и учащихся.

3.3.4. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

3.3.5. В одностороннем порядке приостановить оказание медицинских услуг, при не исполнении ДООУ и ОУ обязанностей указанных в пункте 2.1 второго раздела настоящего Договора.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

5.1. По всем вопросам, не урегулированным условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.2. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.3. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

5.4. Данный договор не распространяет свое действие, на правоотношения, возникающие по организации, обеспечению отдыха и оздоровления детей, в летних лагерях с дневным пребыванием.

6. Срок действия договора.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с 14 января 2025 года и действует по 30 декабря 2025 года.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из сторон в случае грубого и систематического нарушения его условий другой стороной.

6.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора, сторона инициатор расторжения договора не менее чем за пятнадцать дней до даты расторжения договора уведомляет об этом другую сторону договора.

6.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.5. Изменения и дополнения в условия настоящего договора вносятся только письменным соглашением сторон.

6.6. Приложения к договору:

- Приложение №1 «Форма списков воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию».

7. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:

ГАУЗ СО «Горноуральская РП»
Адрес (место нахождения): 622034, Свердловская область,
г. Нижний Тагил, пр. Строителей 26
ИНН/КПП 6623096090/662301001
тел./3435/47-83-01, e-mail: grb-nt@mail.ru

И.о. главного врача

Легоньков А.В.

Согласовано

ведущим юристом
Новоселовой М.Т.

Заказчик:

МБОУ СОШ №2
Адрес (место нахождения): 622930, Свердловская область,
Пригородный район, с. Южаково, ул. Советская, д.10 а
ИНН 6648006155 КПП 662301001
Тел. (3435) 47-85-77, e-mail: school2ggo@mail.ru

Директор

Паньшина И.С.



«Форма списков воспитанников и учащихся, подлежащих медицинскому обслуживанию»

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Домашний адрес	№ свидетельства о рождении	СНИЛС	Медицинский полис	Класс

И.о. главного врача



Петоньков А.В.

Директор



Паньшина И.С.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 294690421595703939189969587970239985033448729968

Владелец Паньшина Ирина Сергеевна

Действителен с 06.06.2024 по 06.06.2025