



Утверждаю  
директор МБОУ СОШ №2  
Паньшина И.С.  
Приказ от 19.08.2024 №95/4-Д

**План**  
**работы школьной библиотеки**  
**«Башкарской СОШ» филиала МБОУ СОШ №2**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

**Цели и задачи библиотеки.**

1. Способствовать формированию личности читателя, способной к творчеству и самоопределению, сотрудничеству, обладающего набором ключевых компетентностей и готового нести ответственность за собственное благополучие и развитие страны.
2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно – библиографического обслуживания учащихся и педагогов «Башкарской СОШ».
4. Содействовать усвоению учебных предметов, научить читать, понимать и любить книги через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.
5. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
6. Изучать читательский спрос учителей и учеников.
7. Обеспечение защиты учащихся от информации, приносящей вред здоровью школьников.

**Основные функции библиотеки**

1. **Информационная.** Библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
2. **Воспитательная** – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. **Образовательная.** Библиотека поддерживает и обеспечивает образовательные цели школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с основными направлениями развития образования в школе.
4. **Культурная.** Библиотека организует мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание, содействует эмоциональному развитию учащихся.
5. **Аккумулятивная** – формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
6. **Просветительская** – приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
7. Воспитание здорового образа жизни.
8. Профессиональное воспитание.

## Направления деятельности библиотеки

### 1. Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования	Постоянно	библиотекарь
2.	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2024– 2025 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году: <i>-совместное формирование с учителями-предметниками общешкольного заказа на учебники и учебные пособия.</i> <i>- составление бланка заказа на учебники с учетом их требований на 2024-2025 учебный год</i>	Ноябрь, декабрь, Февраль, март	библиотекарь  зав.филиалом, учителя- предметники
3.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Постоянно	библиотекарь
4.	Прием, учет и обработка учебников и художественной литературы, полученной в дар.	Май - сентябрь	библиотекарь
5.	Получение недостающих учебников из МБОУ СОШ №2, «Кайгородской СОШ»	Август - сентябрь	библиотекарь
6.	Прием и учет новых изданий	В течение года	библиотекарь
7.	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления	библиотекарь
8.	Обеспечение сохранности: <i>- рейды по проверке учебников;</i> <i>- проверка учебного фонда;</i> <i>- мелкий ремонт.</i>	1 раза в четверть Май - июнь 1 раз в месяц	библиотекарь актив библиотеки
9.	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ.	В течение года	библиотекарь
10.	Прием и выдача учебников обучающимся (по графику)	Май Июнь- сентябрь	библиотекарь

### 2. Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Сроки
<b>Индивидуальная работа</b>		

1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	Постоянно		
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно		
3	Беседы о прочитанных книгах	Постоянно		
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления		
5	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года		
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>				
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	В течение года		
2	Оказание методической помощи к урокам	В течение года		
3	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям.	По требованию МО и педагогов		
<b>Работа с учащимися</b>				
1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно		
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников	1 раз в четверть		
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснение об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику	Постоянно		
4	Рекомендация художественной литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно		
5	Библиотечные уроки	В течение года		
<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>				
1	Информирование родителей (законных представителей) о новой учебной и художественной литературе.	По мере поступления		
2	Выступление на родительских собраниях, пропаганда книг и чтения	В течение года		
<b>Массовая работа</b>				
Месяц	Числа	Содержание работы	Читательское назначение	Ответственные
сентябрь	16.09	Экскурсия в школьную библиотеку для первоклассников «Знакомьтесь – это библиотека!»	1 класс	библиотекарь

	23.09 - 27.09	Рейд по классам «Какой я ученик расскажет мой учебник» (аккуратность, целостность и наличие обложек)	1-9 классы	Библиотекарь, педагог-организатор
октябрь	04.10	К всемирному дню защиты животных выставка книг о животных	5-6 класс	библиотекарь, классный руководитель 5 и 6 классов
	09.10	Всероссийский день чтения	1-9 класс	библиотекарь
	14.10	Библиотечный урок "О том, как создавались книги..."	6 класс	библиотекарь
	21.10	Экскурсия «Книжкино царство, мудрое государство»	2-3 класс	библиотекарь
	28.10	<b>Презентация в Центре детских инициатив (видеоролики) к Международному дню школьных библиотек</b> Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4-й понедельник октября.	1-7 классы	библиотекарь
ноябрь	01.11 - 08.11	Беседа «Бережное отношение к книгам»	1-3 классы	библиотекарь
	11.11	Библиотечный урок «Выбор книг в библиотеке».	2-3 классы	библиотекарь
декабрь	02.12 - 27.12	Рейд по классам «Мой учебник»	1-9 классы	Библиотекарь, педагог-организатор
	05.12 - 09.12	Уроки тихого чтения	1-3 классы	библиотекарь
	13.01 - 24.01	Акция «Перемена с книгой»	1-9 классы	библиотекарь
февраль	14.02	Акция «Дарите книги с любовью»	1-9 классы	Библиотекарь, классные руководители
март	10.03 - 14.03	Акция «Перемена с книгой»	1-9 классы	библиотекарь

	Март – апрел ь	<b>Неделя детской книги</b>	1-9 классы	библиотекарь учителя русского языка и литературы
апрель	07.04 – 11.04	Рейд "Мой учебник"	1-9 класс	библиотекарь, педагог- организатор
	23.04	Презентация в центре детских инициатив ко Всемирному дню книги и авторского права	1-9 классы	библиотекарь
	21.04 - 25.04	<u>Акция «Читаем книги о войне»</u>	1-9 классы	библиотекарь кл.руководите ли
май	В течен ие меся ца	Акция «Просмотр фильмов о войне»	1-9 классы	Педагог- библиотекарь
июнь		Прием и выдача учебников на новый учебный год	1-11 классы	Педагог- библиотекарь

### Книжные выставки

1.	Постоянно действующие книжные выставки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Писатели-юбиляры»</li> <li>• «Книги-юбиляры»</li> <li>• «Мы за здоровый образ жзни!»</li> <li>• «Из истории родного края»</li> <li>• «Мир фантазии и сказок»</li> <li>• «Словари – наши друзья и помощники»</li> <li>• "Этих дней не смолкнет слава!"</li> </ul>	в течение года	1-9 классы	библиотека ри кл.руковод итель
2.	«К нам новый учебник пришел»	сентябрь	1-9 классы	библиотека рь
3.	Книжная выставка ко Дню учителя: «Учительство... Мы славная семья!»	01-05 октября	1-9 классы	библиотека рь
4.	Книжная выставка: «Эти забавные животные»	04 – 07 октября	1-9 классы	библиотека рь
5.	День рождения русской поэтессы, прозаика, драматурга <b>Марины</b>	08 – 14 октября	5-9 классы	библиотека рь

	<b>Ивановны Цветаевой (1892–1941)</b>			
6.	120 лет со дня рождения Аркадия Гайдара	22 января	1-7 классы	библиотекарь
7.	130 лет со дня рождения Виталия Бианки	11 февраля	1-7 классы	библиотекарь
8.	<b>215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя</b>	1 апреля	1-9 классы	библиотекарь
9.	100 лет со дня рождения Виктора Астафьева	1 мая	1-9 классы	библиотекарь
10.	225 лет со дня рождения А.С.Пушкина	6 июня ноября	1-9 классы	библиотекарь
11.	«Планета у нас одна» (к Всемирному дню Земли 22.04)	17-21 апреля	1-11 классы	библиотекарь
12.	Выставка книг «Этих дней не смолкнет слава!»	01-12 мая	1-11 классы	библиотекарь

### Консультативно-информационная работа

1.	Обслуживание учащихся, педагогов	в течение года		библиотекарь
2.	Работа с родительской общественностью	в течение года		библиотекарь
3.	Предоставление родителям информации об издании и поступлении новых учебников	май		библиотекарь
4.	Информирование обучающихся о новой учебной и учебно-методической литературе	по мере поступления		библиотекарь
5.	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе.	по мере поступления		библиотекарь

### 3. Реклама библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Создание фирменного стиля: эстетическое оформление библиотеки	постоянно
2.	Подбор цветовой композиции в оригинальности стиля для оформления выставок.	во время оформления выставок
3.	Реклама деятельности библиотеки: - устная (во время перемен, на классных собраниях);	в течение года

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наглядная (информационные выставки о мероприятиях);</li> <li>- видеоролики о пользе чтения;</li> <li>- оформление постоянно действующих стендов.</li> </ul>	<p>по мере проведения</p> <p>в течение года</p>
--	--	---

#### 4. Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Анализ работы библиотеки за 2024 - 2025 учебный год.	июнь
2.	План работы библиотеки на 2025-2026 учебный год.	июнь
3.	Участие в библиотечных семинарах районного МО.	Согласно плану Методические дни
4.	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий	Постоянно
5.	Ведение учетной документации школьной библиотеки	Постоянно
6.	Курсы повышения квалификации	1 раз в 3 года
7.	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей. Просмотр вебинаров.	Постоянно