**ПЛАН РАБОТЫ НА НЕДЕЛЮ с 16 сентября 2024 по 20 сентября 2024 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Понедельник**  **16.09.2024** | 8 ч.45м. – общешкольная линейка, поднятие Флага РФ. *Отв.- советники директора по воспитанию Большедворова А.И., Ларионова Л.И.. Предоставление фото о проведении*  В/Д «Разговоры о важном» *–* предоставление фото о проведении урока Советникам по воспитанию Большедворовой А.И., Ларионовой Л.И., Гурьяновой А.В.  **!!!** Предоставление в электронной форме лучших конкурсных сочинений на муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений (по 3 работы от каждой возрастной категории) в сопровождении пакета организационно-технической документации) *Отв.- учителя русского языка 4-11 классов*  Предоставление отчета по карте ИПРА. *Отв. – заместитель директора по УР Фалалеева Е.П.*  ВсОШ по экономике (онлайн). *Отв.- заместитель директора по УР Фалалеева Е.П., заведующие филиалом Качур Е.А., Никанова Л.С.*  Проверка олимпиадных заданий по литературе. *Отв. - заместитель директора по УР Фалалеева Е.П., ШМО гуманитарных наук* |
| **Вторник**  **17.09.2024** | Профориентационная беседа в рамках Дня работников леса и лесоперерабатывающей промышленности со специалистом Башкарского лесничества Черных Е. в Башкарской СОШ. *Отв.- Советник директора по воспитанию Гурьянова А.В.*  Общешкольное родительское собрание в Кайгородской СОШ. Начало в 15.40. *Отв.- зав. филиалом - Никанова Л.С., классные руководители*  «День щекотунчиков» в Кайгородской СОШ. *Отв.- Советник директора по воспитанию Ларионова Л.И., педагог-организатор Худякова К.С.* |
| **Среда**  **18.09.2024** | ВсОШ по обществознанию (онлайн). *Отв.- заместитель директора по УР Фалалеева Е.П., заведующие филиалом Качур Е.А., Никанова Л.С.*  Тренировочная эвакуация (пожарная безопасность). *Отв. – преподаватель-организатор ОБЖ Чернавин Л.Л., заведующие филиалами*  Совещание со старшими воспитателями ДОО «Опыт внедрения ФОП ДО в образовательных организациях Горноуральского городского округа, реализующих программы дошкольного образования» в 10:30 ЦРО. *Отв. – заведующие филиалами Качур Е.А., Агафонова М.Н.*  «День бега». *Отв.- воспитатель старшей подготовительной группы Овчинникова Л.С.*  Совместный педагогический совет с СРЦН «Проблемы обучения несовершеннолетних, находящихся в СРЦН. Пути решения.» *Отв. – зам.директора по УР Фалалеева Е.П.* |
| **Четверг**  **19.09.2024** | Предоставление информации о несовершеннолетних, не приступивших к занятиям в образовательном учреждении, а также систематически пропускающих занятия в школе (до 12:00). *Отв. – зам.директора по ВР, заведующие филиалов*  День рождения смайлика. *Отв.- Советники директора по воспитанию, педагоги-организаторы*  Общешкольное родительское собрание в Башкарской СОШ*.* Начало в 15.30*. Отв. – заведующая филиалом Качур Е.А.* |
| **Пятница**  **20.09.2024** | ВсОШ по искусству (МХК)(онлайн). *Отв.- заместитель директора по УР Фалалеева Е.П., заведующие филиалом Качур Е.А., Никанова Л.С.*  День пожарной и дорожной безопасности в Кайгородской СОШ. *Отв. - руководитель отряда ЮИД Котова Н.К, руководитель отряда ДЮП Худякова К.С.*  Подача заявок на Муниципальный этап областных соревнований по пожарно–прикладному спорту в РДДТ. *Отв.- зам. директора по ВР Южакова Л.В., педагоги-организаторы*  Педчас «Организационно-педагогическая деятельность педагога ДОУ в планировании работы в 2024-2025 учебном году». *Ответственная – заведующая филиалом Качур Е.А.* |
| **В течение**  **недели** | - Проведение мероприятий Месячника дорожной безопасности, Месячника пожарной безопасности  Посещение уроков в 1-9 классах «Башкарской СОШ» (контроль качества обучения, адаптация обучающихся и педагогов к работе в условиях классов-комплектов, адаптация обучающихся 1 класса, 5 класса). *Отв. – заведующая филиалом Качур Е.А*.  - Проведение школьного этапа ВсОШ. *Отв. – зам.директора по УР Фалалеева, учителя-предметники.*  - Предоставление образовательных программ на уровень образования для размещения на сайте. *Отв. – зам.директора по УР Фалалеева Е.П.*  - Предоставление Программы воспитания на уровень образования для размещения на сайте. *Отв. – зам.директора по ВР Южакова Л.В.*  - Предоставление Рабочих программ по предмету на уровень образования, внеурочной деятельности, дополнительного образования для утверждения и размещения на сайте от каждой ОО. *Отв. – руководители ШМО, педагоги-предметники*  Подготовка к утреннику, посвященному Дню дошкольного работника*. Ответственные – воспитатели Шоромова Г.В., Овчинникова Л.С.*  ***Ежедневно: заполнение мониторингов до 12:00:***  - о посещаемости ДОО; - о вакцинации от CОVID-19;- о заболеваемости CОVID-19;- о вакцинации от гриппа; - о заболеваемости гриппом, ОРВИ;- о карантинных мероприятиях;- о диспансеризации |