

Горноуральский городской округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

622926, Свердловская обл., Пригородный р-н, с. Южаково, ул. Советская, 10а. E-mail: school2ggo@mail.ru тел. 47-85-77

ПРИКАЗ

08.11.2024 г.

№142-Д

**О проведении мероприятий противопожарной безопасности
в МБОУ СОШ №2 и филиалах**

На основании письма управления образования администрации Горноуральского городского округа от 07.11.2024 №1602 «О проведении мероприятий противопожарной безопасности», в целях осуществления профилактической работы по предупреждению гибели несовершеннолетних на пожаре

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям 1-11 классов

1.1. провести классные часы, беседы по пожарной безопасности, а также включить в цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном» темы, посвященные соблюдению требований пожарной безопасности, правил поведения при пожаре с возможностью показа презентаций и видеороликов на противопожарную тематику;

1.2. организовать проведение дополнительных практических мероприятий по обучению учащихся мерам пожарной безопасности и правилам поведения в случае пожара в виде практических занятий, тематических игр, викторин, тестов;

1.3. на классных родительских собраниях по итогам четверти, полугодия, в родительских чатах довести информацию до родителей (законных представителей) по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности в местах их проживания.

2. Заместителю директора по воспитательной работе Южаковой Ларисе Владимировне, руководителям отрядов ДЮП в МБОУ СОШ №2 и филиалах

2.1. Разработать бланк, листовки, памятки по пожарной безопасности;

2.2. Организовать размещение на официальном сайте МБОУ СОШ №2, в социальных сетях, на информационных стендах в образовательном учреждении и на территории населённых пунктов разработанных информационных материалов;

2.3. Организовать раздачу информационных материалов обучающимся и их родителям (законным представителям);

2.4. Организовать тематические выступления агитбригад ДЮП на общешкольных линейках о пожарной безопасности в период новогодних праздников.

3. Заместителю директора по воспитательной работе Южаковой Ларисе Владимировне, заведующим филиалов Качур Елене Александровне, Никановой Людмиле Сергеевне, Агафоновой Маргарите Николаевне

3.1. осуществить подписку на социальные сети отдела надзорной деятельности и профилактической работы представителей образовательной организации, родителей и учащихся;

3.2. организовать освещение информации, в том числе с использованием социальных сетей и официальных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о мерах пожарной безопасности, действиях при возникновении пожара;

3.3. Предоставить аналитическую записку о проведённых в образовательной организации мероприятиях, директору МБОУ СОШ №2 Панышиной Ирине Сергеевне в срок до 25.12.2024г.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Южакову Татьяну Михайловну.

Директор МБОУ СОШ №2

И.С. Панышина

