

Горноуральский городской округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

622926, Свердловская обл., Пригородный р-н, с. Южаково, ул. Советская, 10а, E-mail: school2ggo@mail.ru тел. 47-85-77

ПРИКАЗ

04.09.2024 г.

№104/1-Д

**Об организации работы по реализации проекта «Билет в будущее»
в МБОУ СОШ №2 и филиалах «Башкарская СОШ», «Кайгородская СОШ»**

В рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее», в соответствии с письмом управления образования администрации Горноуральского городского округа от 05.08.2024 №976 «Об участии в анкетировании»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее» в МБОУ СОШ №2 и филиалах «Башкарская СОШ», «Кайгородская СОШ»

2. Педагогам-навигаторам проекта «Билет в будущее»

- в МБОУ СОШ №2: Южаковой Ларисе Владимировне, учителю труда (технологии);
- в «Башкарской СОШ»: Орловой Ираиде Михайловне, учителю труда (технологии);
- в «Кайгородской СОШ»: Котовой Нине Леонидовне, учителю труда (технологии)

обеспечить

2.1. наличие загруженных на платформу территориальным администратором списком участников проекта в соответствии с утвержденной формой в формате Excel, либо добавление на платформу педагогом-навигатором каждого обучающегося, принимающего участие в проекте впервые (приложение 1);

2.2. наличие загруженных на платформу педагогами-навигаторами заполненного согласия родителей на обработку персональных данных (приложение 2) для школьников младше 14 лет и прохождение обязательной верификации всеми участниками проекта из числа школьников по номеру телефона;

2.3. участие в профориентационных уроках всех зарегистрированных на платформе обучающихся, с последующей отметкой на платформе в личных кабинетах педагогов-навигаторов.

2.4. прохождение обучающимися двухэтапной профориентационной онлайн-диагностики;

2.5. участие обучающихся в мероприятиях профессионального выбора.

3. Педагогам-навигаторам проекта «Билет в будущее»

3.1. Предоставить территориальным администраторам списки обучающихся 6-11 классов, ранее не принимавших участие в проекте и не зарегистрированных на платформе в соответствии с установленной формой в формате Excel (приложение 1);

3.2. Начать работу по сбору согласий на ОПД от родителей (законных представителей) участников проекта, не принимавших ранее участие в проекте.

3.3. В срок до 07.09.2024 загрузить согласия ОПД от родителей (законных представителей) на платформу и предать подлинники согласий территориальным администраторам до 1.10.2024г.

3.4. С 02.09.2024 до конца мая 2025 года запланировать проведение уроков профориентационного курса «Россия – мои горизонты» с обязательной последующей

отметкой на платформе о проведенном занятии.

- 3.5. До 15 сентября 2024 года организовать для обучающихся, зарегистрированных в 2021, 2022, 2023, 2024 годах, прохождение первой части профориентационной диагностики в их личных кабинетах с последующим контролем.
- 3.6. В срок до 05 сентября 2024 года осуществить запись участников проекта 2024 года на мероприятия профессионального выбора – профессиональные пробы в рамках выставки «Лаборатория будущего» на базе мультимедийного исторического парка «Россия – моя история. Свердловская область», которые состоятся в период с 10 сентября по 10 ноября 2024 года, ежедневно с 9.00 до 19.00, кроме воскресенья.
- 3.7. Проконтролировать после прохождения профессиональных проб обучающимися прохождение всеми зарегистрированными в 2021 -2024 годах на платформе участниками проекта второй части профориентационной онлайн диагностики в срок до 15 ноября 2024 года.

4. Контроль исполнения приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Южакову Татьяну Михайловну.

Директор МБОУ СОШ №2



И.С. Паньшина

С приказом №-Д от 04.09.2024 г. ознакомлены:

| № п/п | Ф.И.О. | Подпись | Дата |
|-------|-----------------------------|---------|------------|
| 1. | Южакова Татьяна Михайловна | | 04.09.2024 |
| 2. | Южакова Лариса Владимировна | | 04.09.2024 |
| 3. | Орлова Ираида Михайловна | | 04.09.2024 |
| 4. | Котова Нина Леонидовна | | 04.09.2024 |

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

_____ ,
(кем выдан, код подразделения, дата выдачи)

зарегистрирован по адресу: _____ ,

являясь законным

представителем _____

(Ф.И.О. ребёнка)

на основании свидетельства о рождении _____ ,

(реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

« ____ » _____ года рождения (далее - Ребенок),

1. Физическое лицо обязуется принять настоящее Соглашение на обработку персональных данных (далее – Соглашение). Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, физическое лицо дает свое согласие ФОНДУ ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ, расположенному по адресу 129223, город Москва, проспект Мира, владение 119 строение 57 (далее - Оператор), на обработку своих персональных данных со следующими условиями:

Данное Соглашение дается на обработку персональных данных Ребенка, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Соглашение дается на обработку следующих персональных данных Ребенка:

Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия Имя Отчество, Пол, Дата рождения, Гражданство, Адрес электронной почты, Номера контактных телефонов, Название образовательной организации, Почтовый индекс, Адрес образовательной организации, Класс (число, без буквы), Наличие ОВЗ, Регион, Федеральный округ.

Цель обработки персональных данных Ребенка: Предоставление возможности участвовать в мероприятиях Оператора, использование сервиса Платформы BVBINFO.ru, получение информационных рассылок.

В ходе обработки с персональными данными Ребенка будут совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

3. Персональные данные Ребенка будут поручены на обработку:

- **РЕГИОНАЛЬНОМУ ОПЕРАТОРУ – ГОСУДАРСТВЕННОМУ АВТОНОМНОМУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "УРАЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ-МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ"**, 620062, СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ЕКАТЕРИНБУРГ, ПР. ЛЕНИНА, Д.89, ИНН 6660008060, КПП 667001001;
- **АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР "СТАНОВЛЕНИЕ"**, 107031, ГОРОД МОСКВА, Б-Р РОЖДЕСТВЕНСКИЙ, Д. 16, СТР. 1, ОГРН 1137799001416, ИНН 7709472782;
- **ФОНДУ СОЦИОКУЛЬТУРНЫХ ПРОЕКТОВ "ТРАДИЦИЯ"**, 129090, ГОРОД МОСКВА, УЛ. БОЛЬШАЯ СПАССКАЯ, Д. 8, ПОМЕЩ. 51, ОГРН 1157700010710, ИНН 7708261732.

4. Персональные данные Ребенка обрабатываются до «01» апреля 2029 г., с учетом срока окончания Национального проекта «Образование» по паспорту проекта.

5. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных Ребенка или его представителем путем направления письменного заявления ФОНДУ ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.

6. В случае отзыва субъектом персональных данных Ребенка или его представителем согласия на обработку персональных данных ФОНДУ ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в п. 2 – 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона №152–ФЗ «О персональных данных».

7. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных Ребенка, указанных в п.7 и п.9 данного Согласия.

«__» _____ 20__ г.

инициалы

подпись