

Приложение № 3
к приказу Управления образования
Горноуральского городского округа
от _____ № _____

**АКТ приемки
оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей**

от «29» __мая__ 2024 года

Комиссия в составе:

Председатель: Лунев А.В., начальник управления образования администрации Горноуральского городского округа;

Заместитель председателя комиссии: Пологова С.И. – заместитель директора МКУ «Центр развития образования»;

Секретарь: Сергеева А.В. – главный специалист Управления образования администрации Горноуральского городского округа, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

1. Артемьева Н.В. – директор МКУ «Центр развития образования»;
2. Кочурова А.В. – ведущий юристконсульт МКУ «Центр развития образования»;
3. Новгородцева Л.Г. – ведущий экономист МКУ «Центр развития образования»;
4. Бабайлова О.А. – специалист МКУ «Центр развития образования»;
5. Сащенко Н.А. – Заведующий МБДОУ детский сад комбинированного вида №24 «Сказка», председатель Горноуральской районной организации профсоюза работников образования.

Оздоровительная организация (наименование, адрес) МБОУ СОШ №2
с. Южаково, ул. Советская 10а

Период проведения смены 03.06.2024 – 27.06.2024

Количество детей в смене 65 человек,

из них в трудной жизненной ситуации 13 человек,

состоящих на учете 0 человек.

Руководитель образовательной организации: Паньшина И.С.

Начальник лагеря с дневным пребыванием детей: Южакова Л.В.

Наличие санитарно-эпидемиологического заключения (скан-копия):

В наличии № 66.01.37.000.М.000900.05.24 от 06.05.2024 г.

Наличие договора на медицинское сопровождение (реквизиты, скан-копия)

Договор с Государственным автономным учреждением здравоохранения «Горноуральская районная поликлиника» № ЛОК-16/2024 от 22.05.2024

Проведение витаминизации (перечень витаминизированных продуктов, скан-копии договоров, спецификация): Хлеб крестьянский с валетekom, хлеб столичный с валетekom, булка черкизовская с валетekom (договор поставки с ИП Топоркова О.В. №29 от 01.04.2024); соль Йодированная, кисель с витаминами Витошка, напиток с витаминами Витошка (договор поставки с ООО «Эдем» №157, 158 от 01.04.2024 г)

Состояние территории оздоровительного учреждения (наличие ограждения, проведение обработок, скан-копии договоров, актов выполненных работ). Ограждение металлическим забором имеется. Договор с Федеральным бюджетным учреждением здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» № 1/39 от 05.02.2024; № 1/126 от 15.04.2024

Укомплектованность штатами (всего, %) 100 %

(скан-копия штатного расписания) в наличии

Прохождение персоналом гигиенического обучения (дата) 24.05.2024 г.;
27.05.2024 г.

(скан-копии медицинских книжек)

Медицинский осмотр (дата, скан-копии договора, списки) 25-27.03.2024 г.

Договор с ООО «Кабинет медицинских осмотров» № 89 от 29.02.2024 г.

Отсутствие судимости у сотрудников (заверенный список сотрудников, скан-копия) в наличии.

Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (реквизиты договоров, скан-копии) Договор на оказание услуг по обращению с ТКО с ООО «Рифей» от 26.01.2024; договор с ООО «Золотое озеро» №9 от 01.03.2024 г.; Пищевых отходов МБОУ СОШ №2 не образует.

Ответственные по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности (скан-копия приказа о назначении, скан-копии подтверждающих документов)

Приказ директора МБОУ СОШ №2 №58/2-Д от 06.05.2024 г.

Нормативно-правовые документы лагеря (положение (реквизиты), паспорт, приказы. Предоставить скан-копии документов) Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием в каникулярное время в МБОУ СОШ №2 и филиалах

Документы по организации образовательной деятельности в лагере (оздоровительно-образовательная программа, план - сетка (согласованная) на смену, приказы и т.д. Предоставить скан-копии документов.) в наличии
Приказ № 58-Д от 06.05.2024 «Об организации работы лагеря дневного пребывания в каникулярный период в МБОУ СОШ №2

Организация охраны ЛДП: Договор №902 от 15.01.2024 (скан-копия), Договор № 6741N01109/то; вахтер

Заключение комиссии: Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 2 к работе летних

Подписи:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

М. Курёв
Бондарева С.И.
Артессева Н.В.
Новгородова М.И.
Бабакина А. А.
Кочурова А.В.

Секретарь:

Сергеева А. В. с.с.