

Горноуральский городской округ
«Кайгородская средняя общеобразовательная школа»
филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 2

622927, Свердловская обл., Пригородный р-н, с. Кайгородское, ул. Советская,1, E-mail: school2ggo@mail.ru тел. 931-759

ПРИКАЗ

06.05.2024 г.

№ 3-23- Д

Об организации работы лагеря дневного пребывания в каникулярный период в
«Кайгородской СОШ» филиала МБОУ СОШ № 2

На основании Постановления администрации Горноуральского городского округа от 12.02.2024 №209 «О внесении изменений в Постановление администрации Горноуральского городского округа от 12.02.2021 №115 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Горноуральском городском округе», на основании плана мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Горноуральского городского округа в 2024 году, в целях организации и оздоровления обучающихся «Кайгородской СОШ» филиала МБОУ СОШ №2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику лагеря с дневным пребыванием детей Пономаревой В.Н.:
 - предпринять все меры к открытию лагеря с дневным пребыванием детей в 1 смену с 03.06.2024 г. по 27.06.2024 г.
 - подготовить локально-правовые документы по организации работы лагеря к приемке ЛДП в срок до **20.05.2024** года.
 - не допускать открытие лагеря дневного пребывания без санитарно-эпидемиологического заключения.
 - провести инструктаж по технике безопасности и охране труда с сотрудниками лагеря с соответствующей записью в журнале регистрации инструктажа.
 - ознакомить всех сотрудников лагеря под роспись с должностными инструкциями.
 - организовать прием детей согласно приказу о зачислении детей в лагерь дневного пребывания и выданным путевкам.
2. Специалисту по кадрам Кутлубаевой И.В. организовать сотрудникам лагеря дневного пребывания получение справок о судимости/несудимости.
3. Специалисту по охране труда Баяновой В.Д. организовать медицинский осмотр сотрудникам лагеря дневного пребывания.
4. Установить:
 - режим работы лагеря дневного пребывания с 08.30 до 15.00 без организации дневного сна;
 - количество детей в лагере дневного пребывания в 1 смену в период с 03.06.2024 г. по 27.06.2024 г. – 25 человек;
 - стоимость ч/д 201 руб. 00 коп., из них на питание – 173 руб. 00 коп.
5. Утвердить штатное расписание с данными медицинского осмотра (Приложение № 1).
6. Согласно штатному расписанию назначить воспитателями:
Кармачеву Людмилу Павловну - учителя начальных классов;
Худякову Ксению Сергеевну - учителя начальных классов;
Ларионову Лию Игоревну – учителя иностранного языка;

7. Согласно штатному расписанию назначить инструктором по физической культуре: Пузанову Веру Ивановну – учителя физической культуры;
8. Возложить ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей в лагере дневного пребывания на воспитателей согласно графика работы.
9. Кабинеты №11 - площадь 34,8 м², №13- площадь 34,2 м², спортивный зал предоставить в пользование для работы лагеря дневного пребывания детей.
10. Ответственным за приобретение, учет и выдачу продуктов питания назначить кладовщика Прозорову Е.А.
11. Закировой Н.С., повару, обеспечить двухразовое питание детей по установленной норме, в соответствии с утвержденным меню и принципами системы ХАССП.
12. Беляевой Л.Н., кухонному работнику, обеспечить питьевой режим детей, находящихся в ЛДП в количестве 25 человек – 1 смена.
13. Караваевой Т.В., уборщице, закрепленной штатным расписанием, производить ежедневную двукратную уборку помещений для лагеря на период его работы.
14. После окончания работы первой смены ЛДП начальнику лагеря и медицинскому работнику составить отчет по организации отдыха и оздоровления детей в лагере дневного пребывания и предоставить отчет **в срок до 03.07.2024** года директору МБОУ СОШ № 2 И.С. Паньшиной.

Директор МБОУ СОШ №2:



И.С.Паньшина

Штатное расписание
лагеря дневного пребывания в каникулярный период в «Кайгородской СОШ»
филиала МБОУ СОШ № 2

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность
1.	Пономарева Валерия Николаевна	Начальник лагеря
2.	Кармачева Людмила Павловна	Воспитатель
3.	Худякова Ксения Сергеевна	Воспитатель
4.	Ларионова Лия Игоревна	Воспитатель
5.	Пузанова Вера Ивановна	Инструктор по физической культуре
6.	Закирова Надежда Степановна	Повар
7.	Беляева Людмила Николаевна	Кухонный работник
8.	Прозорова Евгенья Александровна	Кладовщик
9.	Караваева Татьяна Владимировна	Работник МОП