

**Горноуральский городской округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2**

622926, Свердловская обл., Пригородный р-н, с. Южаково, ул. Советская, 10а, E-mail: school2ggo@mail.ru тел. 47-85-77

ПРИКАЗ

08.04.2024 г.

№45-Д

О проведении месячника чистоты и благоустройства в МБОУ СОШ №2 и филиалах

В соответствии с постановлением администрации Горноуральского городского округа от 25.03.2024 №396 «О проведении месячника чистоты и благоустройства на территории населенных пунктов Горноуральского городского округа», на основании письма администрации Горноуральского городского округа от 04.04.2024 №448 «О проведении месячника чистоты»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с **15 апреля по 12 мая 2024 года** организовать проведение месячника чистоты и благоустройства территории с. Южаково, с. Башкарка, с. Кайгородское сотрудниками, обучающимися 1-11 классов, воспитанниками и их родителями МБОУ СОШ №2 и филиалов «Кайгородская СОШ», «Башкарская СОШ», «Детский сад «Капелька», «Детский сад «Рябинушка»
2. Заместителю директора по АХЧ Тюриной Н.В., заведующим филиалов Качур Е.А., Никановой Л.С., Агафоновой М.Н.:
 - 2.1. Организовать проведение субботников по уборке и благоустройству территорий при МБОУ СОШ №2 и филиалах «Кайгородская СОШ», «Башкарская СОШ», «Детский сад «Капелька», «Детский сад «Рябинушка» и территории населенных пунктов, где находится общеобразовательная организация.
 - 2.2. По организационным вопросам обращаться в территориальные администрации.
 - 2.3. Принять меры по недопущению несанкционированных свалок мусора на территории МБОУ СОШ №2 и филиалов «Кайгородская СОШ», «Башкарская СОШ», «Детский сад «Капелька», «Детский сад «Рябинушка» и территории населенного пункта с. Южаково, с. Башкарка, с. Кайгородское.
 - 2.4. Обеспечить своевременный вывоз твердых бытовых отходов.
 - 2.5. Запретить сжигание мусора, сухой травы, листвы на закрепленных территориях.
 - 2.6. Обеспечить соблюдение требований безопасности и инструкций по охране труда при проведении субботников.
 - 2.7. Усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к содержанию территорий и помещений в соответствии с СанПин.
3. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 3.1. Провести с обучающимися инструктаж о мерах безопасности во время проведения субботников.
 - 3.2. Организовать работу обучающихся на территории МБОУ СОШ №2 и филиалов «Кайгородская СОШ», «Башкарская СОШ» и территории населенного пункта с. Южаково, с. Башкарка, с. Кайгородское.
4. Воспитателям филиалов МБОУ СОШ № «Детский сад «Капелька», «Детский сад «Рябинушка»:
 - 4.1. Организовать работу родительской общественности во время проведения субботников.

5. Заместителю директора по УВР Южаковой Т.М. информацию о произведенных мероприятиях и фото (не более 2-3 шт.) направить на электронную почту uoggo.pologova.s@gmail.com в срок до 14 мая 2024 года по форме.(Приложение 1)
6. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Южакову Т.М.

Д-2445

Директор МБОУ СОШ №2



И.С. Паньшина