

**План
мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда
в МБОУ СОШ №2 и филиалах
на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за выполнение мероприятия	Отчет о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Раздел 1. Пожарная безопасность			
2.	Разработка, согласование, утверждение и корректировка деклараций пожарной безопасности	в течение года, по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
3.	Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их обслуживание и модернизация	в течение года в соответствии с утвержденными планами	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
4.	Реализация мероприятий по приведению МБОУ СОШ №2 и филиалов в соответствие с правилами и требованиями пожарной безопасности	в течение года в соответствии с утвержденными планами	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
5.	Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в МБОУ СОШ №2 и филиалах по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций	не реже 1 раза в полугодие, в День защиты детей	Преподаватель-организатор ОБЖ, заведующие филиалами	
6.	Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам обеспечения пожарной безопасности, действий при возникновении чрезвычайных ситуаций	в соответствии с установленными сроками	Специалист по охране труда, заведующие филиалами	
7.	Организация обучения, проведение занятий среди обучающихся и воспитанников по вопросам обеспечения пожарной безопасности в пожароопасный сезон, проведения мероприятий по предупреждению лесных и торфяных пожаров	в течение года в соответствии с утвержденными планами	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ, учителя ОБЖ, воспитатели	

Раздел 2. Антитеррористическая защищенность, противодействие идеологии терроризма

8.				
9.	Актуализация паспортов безопасности МБОУ СОШ №2 и филиалов	в течение года, по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
10.	<p>Реализация мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты (территории); 2) выявление потенциальных нарушителей, установленных на объектах (территориях) пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта; 3) пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях); 4) минимизация возможных последствий совершения террористических актов в МБОУ СОШ №2 и филиалах и ликвидация угрозы их совершения; 	постоянно, в соответствии с утвержденными планами-графиками	Директор, заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	в соответствии с дополнительным запросом
11.	<p>Принятие мер по обеспечению инженерно-технической укрепленности и физической защиты образовательных организаций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обеспечение функционирования кнопок тревожной сигнализации (экстренного вызова); 2) установка и ремонт ограждения территории; 3) установка и обеспечение функционирования систем охранной сигнализации; 4) обеспечение функционирования систем видеонаблюдения; 5) установка и функционирование систем контроля и управления доступом; 6) организация физической охраны зданий и территорий; 7) установка и обеспечение функционирования системы оповещения; 8) установка и ремонт освещения зданий и территорий; 8) выполнение иных мероприятий 	постоянно, в соответствии с утвержденными планами-графиками, по мере финансирования	Директор, заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	в соответствии с дополнительным запросом
12.	Реализация мероприятий по приведению МБОУ СОШ №2 и филиалов в соответствие с правилами и требованиями антитеррористической защищенности,	в течение года в соответствии с утвержденными	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	

	устранению нарушений и недостатков, выявленных надзорными органами	планами по мере необходимости		
13.	Организация проверок на объектах (территориях) требований к антитеррористической защищенности, а также разработанных в соответствии с ними организационно-распорядительных документов, с составлением актов проверки	ежеквартально, в период подготовки к новому учебному году	Директор, заместитель директора по АХЧ, преподаватель-организатор ОБЖ, специалист по охране труда, заведующие филиалами	
14.	Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в МБОУ СОШ №2» и филиалах по антитеррористической защищенности	не реже 1 раза в полугодие, в День защиты детей	Преподаватель-организатор ОБЖ, заведующие филиалами	
15.	Обеспечение согласования с уполномоченными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти мероприятий по обеспечению безопасности на объектах и в местах проведения государственных праздников	не позднее, чем за 7 дней до мероприятия	Директор, заведующие филиалами	
16.	Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий), противодействия терроризму	в течение года	Специалист по охране труда, заведующие филиалами	
17.	Организация и проведение Месячника безопасности в МБОУ СОШ №2 и филиалах, направление отчета о проведенных мероприятиях	май, сентябрь	Классные руководители, преподаватель-организатор ОБЖ, учителя ОБЖ, руководители отрядов ДЮП, ЮИД, воспитатели	в соответствии с дополнительным запросом управления образования
18.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных Дню солидарности в борьбе с терроризмом, направление отчета о проведенных мероприятиях	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, Советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями	в соответствии с дополнительным запросом управления образования
19.	Организация и проведение мероприятий с привлечением сотрудников правоохранительных органов и представителей общественных организаций, направленных на предупреждение распространения террористических идей среди молодежи	в течение года	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, Советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими	

			общественными организациями	
20.	Организация и проведение на базе библиотек МБОУ СОШ №2 и филиалов мероприятий с использованием литературы по антитеррористической тематике	в течение года	Библиотекари МБОУ СОШ №2 и филиалов	
21.	Организация и проведение областного конкурса творческих работ по вопросам предупреждения экстремизма и терроризма среди обучающихся «Правила жизни»	март - декабрь	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы, Советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями	
22.	Участие в семинарах для руководителей летних оздоровительных лагерей по вопросам обеспечения комплексной безопасности и антитеррористической защищенности МБОУ СОШ № 2 и филиалах в период летнего отдыха и оздоровления детей (с привлечением уполномоченных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти)	1 полугодие	Зам.директора по ВР, начальники ЛДП	
23.	Раздел 3. Санитарно-эпидемиологическая безопасность			
24.	Организация и проведение мониторинга санитарно-эпидемиологической безопасности в МБОУ СОШ №2 и филиалах	в течение года	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УР, заведующие филиалами	в соответствии с дополнительным запросом
25.	Организация ведомственного контроля за соблюдением выполнения санитарно-противоэпидемических требований по профилактике инфекционных заболеваний в МБОУ СОШ №2 и филиалах	в течение года	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УР, заведующие филиалами	
26.	Организация контроля по исполнению совместного приказа Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерства образования от 03.08.2017 № 1325-п/05.09.2017 № 292-И «О минимизации рисков инфекционных заболеваний в образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области»	в течение года	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами	
27.	Реализация мероприятий по приведению МБОУ СОШ №2 и филиалов в соответствие с санитарными правилами и нормами, устранению нарушений	в течение года, в соответствии с утвержденными	Директор, заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	

	санитарного законодательства, выявленных надзорными органами	планами		
28.	Организация и проведение оценки организации медицинского обслуживания в МБОУ СОШ №2 и филиалах, подготовка и направление информации о медицинском обслуживании обучающихся	июль, декабрь	Директор	в соответствии с дополнительным запросом
29.	Организация профессиональной санитарно-гигиенической подготовки и аттестации сотрудников МБОУ СОШ №2 и филиалов, санитарно-гигиенического всеобуча обучающихся и их родителей (законных представителей)	в течение года	Специалист по кадрам, специалист по охране труда Классные руководители, воспитатели	
30.	Организация и проведение мероприятий по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний в соответствии с действующим законодательством	в течение года	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по ВР, классные руководители	
31.	Организация своевременного проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, вакцинации обучающихся и работников МБОУ СОШ №2 и филиалов	в течение года	Заместитель директора по УР, классные руководители, воспитатели, специалист по кадрам, специалист по охране труда	
32.	Раздел 4. Профилактика травматизма в образовательном процессе			
33.	Проведение ревизии технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на площадках МБОУ СОШ №2 и филиалов, благоустройство территорий и спортивных площадок, ограждение участков МБОУ СОШ №2 и филиалов	до 15 августа, по мере необходимости	Внутришкольная комиссия по приемке учреждений к новому учебному году (по приказу)	
34.	Разработка и корректировка планов (программ) по профилактике детского травматизма в МБОУ СОШ №2 и филиалах	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
35.	Анализ состояния травматизма детей и подростков во время образовательного процесса и проведения внеклассных мероприятий в МБОУ СОШ №2 и филиалах	постоянно	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	
36.	Организация и проведение мероприятий в рамках внеурочной деятельности, направленных на профилактику травматизма и случаев гибели несовершеннолетних, в том числе с учетом сезонной	Февраль, май	Заместитель директора по ВР, классные руководители	в соответствии с дополнительным запросом

	специфики			
37.	<p>Осуществление контроля за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в МБОУ СОШ №2 и филиалах, выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай.</p> <p>Рассмотрение на межведомственных совещаниях вопросов о состоянии детского травматизма(в том числе заслушивание отчетов руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, МБОУ СОШ №2 о причинах роста травматизма)</p>	в течение года	Заместитель директора по УР	
38.	Представление статистической отчетности по травматизму в образовательном процессе за 2024 год	до 20 января 2025 года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	в соответствии с дополнительным запросом
39.	Раздел 5. Информационная безопасность			
40.	Организация и обеспечение ограничения доступа детей к незаконному и негативному контенту информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)	ежеквартально	Учителя информатики, заведующие кабинетами, библиотекари МБОУ СОШ №2 и филиалов	
41.	Организация контроля за осуществлением договорных отношений с провайдерами, предоставляющими услуги доступа к сети «Интернет», в части обеспечения контент-фильтрации интернет-трафика	ежеквартально	Директор	
42.	Организация и обеспечение контроля безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями	постоянно	Внутришкольная комиссия (по приказу)	
43.	Организация и проведение мониторинга социальных сетей в сети «Интернет» обучающихся с целью выявления и предупреждения вовлечения их в деструктивное и противоправное поведение, в том числе совершение правонарушений террористической направленности, а также своевременного принятия профилактических мер образовательными	постоянно	Классные руководители	

	организациями.		
44.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, причиняющей вред здоровью и развитию детей, ограниченной и запрещенной для распространения среди детей	ежеквартально	Библиотекари МБОУ СОШ №2 и филиалов
45.	Организация и обеспечение контроля за соответствием содержания сайта МБОУ СОШ №2 https://2gor.uralschool.ru/ требованиям законодательства	постоянно	Директор
46.	Обновление в МБОУ СОШ №2 данных из Федерального списка экстремистских материалов	постоянно	Библиотекари МБОУ СОШ №2 и филиалов
47.	Назначение лиц, ответственных за организацию доступа к сети «Интернет», и предупреждение доступа обучающихся к запрещенной информации	до 15 августа	Учителя информатики, заведующие кабинетом (по приказу)
48.	Организация и проведение дополнительного профессионального образования педагогических работников, педагогов-психологов по проблемам обеспечения информационной безопасности детства, формирования информационной культуры и критического мышления у обучающихся, проблемам профилактики компьютерной зависимости у обучающихся и работе с детьми, подвергшимся жестокому обращению в виртуальной среде	в течение года	Специалист по кадрам, заместители директора по УР, УВР, ВР
49.	Проведение профилактических мероприятий с несовершеннолетними и их родителями по вопросам информационной безопасности (тематические уроки, классные часы и другие профилактические мероприятия), проведение профилактических мероприятий по предупреждению участия детей в опасных, деструктивных социальных группах	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
50.	Организация тематических конкурсных мероприятий (конкурсов, игр, викторин) по ознакомлению несовершеннолетних с основами информационной безопасности	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
51.	Организация и проведение различных мероприятий (семинаров, совещаний, «круглых столов», тренингов, практикумов, конференций) для педагогических	в течение года	Методический совет, директор

	работников МБОУ СОШ №2 и филиалов по вопросу обеспечения информационной безопасности для всех участников образовательного процесса			
52.	Организация и проведение Единого урока по безопасности в сети «Интернет» и сопутствующих мероприятий	в течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	в соответствии с дополнительным запросом
53.	Раздел 6. Безопасность организации школьных перевозок			
54.	Организация контроля за соблюдением требований по обеспечению безопасной перевозки организованных групп детей школьными автобусами	в течение года	Ответственный за безопасность школьных перевозок, механик, заместитель директора по АХЧ	
55.	Организация и проведение мониторинга текущего состояния парка школьных автобусов МБОУ СОШ №2, контроля за соблюдением лицензионных требований к деятельности по перевозке	до 01 ноября	Ответственный за безопасность школьных перевозок, механик, заместитель директора по АХЧ	в соответствии с дополнительным запросом
56.	Определение потребности в приобретении школьных автобусов в образовательные организации	До 30 августа	Ответственный за безопасность школьных перевозок, механик, заместитель директора по АХЧ	
57.	Организация и проведение мониторинга безопасности школьных перевозок (в том числе с использованием Региональной навигационно-информационной системы транспортного комплекса Свердловской области на базе технологий ГЛОНАСС и GPS), принятие мер по предупреждению чрезвычайных (нештатных) ситуаций при перевозке детей школьными автобусами	постоянно	Ответственный за безопасность школьных перевозок, механик, заместитель директора по АХЧ	
58.	Раздел 7. Охрана труда и профилактика производственного травматизма			
59.	Проведение совещания со специалистами по вопросам охраны труда	в течение года	Директор, специалист по охране труда	
60.	Организация и проведение анализа состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в образовательных организациях за 2024 год (на основании государственного статистического наблюдения)	до 20 января 2025 года	Специалист по охране труда, специалист по кадрам	в соответствии с дополнительным запросом

61.	Представление отчетности по охране труда за 2024 год	до 20 января 2025 года	Заместители директора по УР, УВР, ВР, АХЧ, специалист по кадрам, специалист по охране труда	в соответствии с дополнительным запросом
62.	Участие в конкурсах по культуре производства и охране труда среди государственных и муниципальных образовательных организаций	в течение года	Специалист по охране труда	
63.	Участие в мероприятиях, посвященных Всемирному дню охраны труда	апрель	Специалист по охране труда	
64.	Осуществление контроля за системой управления охраной труда в МБОУ СОШ №2 и филиалов	в течение года	Директор, специалист по охране труда	
65.	Обеспечение финансирования мероприятий по охране труда и улучшению условий труда согласно потребности	в течение года	Специалист по охране труда, главный бухгалтер	
66.	Разработка и обновление локальных нормативных актов по вопросам охраны труда	в течение года	Директор, специалист по охране труда, специалист по кадрам	
67.	Своевременное принятие мер по устранению причин и условий, ухудшающих условия труда, а также представляющих опасность для жизни и здоровья работников на их рабочем месте	в течение года	Директор, специалист по охране труда, специалист по кадрам	
68.	Разработка и реализация планов (программ) по снижению производственного травматизма и улучшению условий труда на 2024 год	1 квартал	Директор, специалист по охране труда, специалист по кадрам	
69.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам охраны труда и комплексной безопасности МБОУ СОШ №2 и филиалов, профилактики детского травматизма в образовательном процессе, внедрения в образовательный процесс здоровые берегающих технологий, формирования здорового образа жизни обучающихся, профилактики жестокого обращения в отношении детей	в течение года	Директор, специалист по охране труда	
70.	Осуществление контроля за системой управления охраной труда в МБОУ СОШ №2 и филиалах	в течение года	Директор, специалист по охране труда	
71.	Раздел 8. Техническое состояние зданий, электробезопасность			
72.	Контроль за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования)	до 15 августа	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	

73.	Проведение визуальных осмотров зданий, помещений, территории МБОУ СОШ №2 и филиалов в целях предупреждения аварийных ситуаций	постоянно	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами (Комиссия по осмотру зданий и сооружений в соответствии с приказом)	
74.	Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений, благоустройство территории	в течение года	Директор, заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
75.	Проведение обследования несущих конструкций зданий	в течение года	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами (Комиссия по осмотру зданий и сооружений в соответствии с приказом)	
76.	Проведение мероприятий по энергосбережению и энергоаудиту	в течение года	Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами	
77.	Раздел 9. Оценка состояния комплексной безопасности и охраны труда			
78.	Организация и проведение оценки состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности лагерей дневного пребывания	I полугодие	Директор, начальники ЛДП	
79.	Организация и проведение оценки состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций в ходе приемки к началу учебного года	до 15 августа	Внутришкольная комиссия по приемке МБОУ СОШ №2 и филиалов	в соответствии с дополнительным запросом
80.	Раздел 10. Работа с кадрами			
81.	Участие в семинарах, совещаниях для руководителей летних оздоровительных лагерей по вопросам обеспечения комплексной безопасности и антитеррористической защищенности образовательных организаций в период летнего отдыха и оздоровления детей	I полугодие	Начальники ЛДП	

Горноуральский городской округ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2

622926, Свердловская обл., Пригородный р-н, с. Южаково, ул. Советская, 10а, E-mail: school2ggo@mail.ru тел. 47-85-77

ПРИКАЗ

14.02.2024 г.

№18/2-Д

Об утверждении плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда в МБОУ СОШ №2 и филиалах на 2024 год

Во исполнение федеральных законов от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлений Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», решений межведомственных совещательных органов, в целях повышения эффективности деятельности по обеспечению безопасности государственных и муниципальных образовательных организаций Свердловской области, приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 24.01.2024 № 79-Д «О мерах, направленных на обеспечение комплексной безопасности и охраны труда государственных образовательных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, на 2024 год», приказа администрации управления образования от 30.01.2024 г. №37 «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на обеспечение комплексной безопасности и охраны труда муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации Горноуральского городского округа, на 2023 год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности и охраны труда в МБОУ СОШ №2 и филиалах на 2024 год (далее - План) (Приложение 1).
2. Утвердить форму отчета по реализации Плана в 2024 году (Приложение 2).
3. Назначить ответственными за контроль выполнения Плана заместителя директора по УР Фалалееву Елену Прокопьевну, заместителя директора по УВР Южакову Татьяну Михайловну, заместителя директора по ВР Южакову Ларису Владимировну, заместителя директора по АХЧ Тюрину Надежду Васильевну, специалиста по охране труда Баянову Викторию Дмитриевну, заведующих

филиалами Качур Елену Александровну, Никанову Людмилу Сергеевну, Агафонову Маргариту Николаевну.

4. Ответственным за контроль выполнения Плана Фалалеевой Е.П., Южаковой Т.М., Южаковой Л.В., Тюриной Н.В., Баяновой В.Д., Никановой Л.С., Качур Е.А., Агафоновой М.Н.:

- 4.1. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных Планом:

- 4.2. Выявлять и устранять причины и условия, способствующие возникновению небезопасных условий пребывания детей и работников в зданиях и на территориях образовательных организаций.

- 4.3. Ежегодно осуществлять анализ состояния комплексной безопасности в образовательных организациях.

- 4.4. Планировать мероприятия по обеспечению безопасности на следующий год.

5. Специалисту по охране труда Баяновой В.Д. направлять отчеты в управление образования администрации Горноуральского городского округа (далее - управление образования) о выполнении мероприятий, предусмотренных Планом, в соответствии с формой, утвержденной настоящим приказом, до 20 декабря 2024 года.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2



И.С. Паньшина