**ПЛАН РАБОТЫ НА НЕДЕЛЮ с 15 января 2024 по 19 января 2024 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Понедельник**  **15.01.2024** | 8 ч.45м. - Поднятие Флага РФ. О*тв. - советник директора по воспитанию, знаменная группа*  *В/Д «Разговоры о важном» – предоставление фото о проведении урока Советникам по воспитанию Большедворовой А.И., Ларионовой Л.И.,*  **Точка Роста.** Установочный вебинар в 15.00 по участию межрегиональному мероприятию «Квест-игра «На перекрестке наук». *Отв. -* *педагоги дополнительного образования Шитова А.В., Латкин П.С., заместитель директора по УВР Южакова Т.М.*  Выполнение технического задания по запросу РДДМ - проведение урока «Разговоры о важном». *Отв. - советник по воспитанию Большедворова А.И., Ларионова Л.И., Гурьянова А.В.*  Подготовить и отправить согласия на конкурс 3-Д моделирование. *Отв. - педагог-организатор Иванов О.А.*  Тренировка знаменной группы по выносу флага РФ. (Ежедневно)*. Отв. - советник по воспитанию Большедворова А.И., педагог ОБЖ Чернавин Л.Л., педагог-организатор Иванова О.А.*  Заседание Совета обучающихся. Отв. - з*ам. директора по ВР Южакова Л.В.,* |
| **Вторник**  **16.01.2024** | Проведение акции «Учить быть пешеходом» совместно Активного родительского патруля с ЮИД. *Отв.- зам. директора по УВР Южакова Т.М., руководитель отряда ЮИД Иванова О.А.*  Мастер-класс по изготовлению светоотражателей в рамках акции *«Улица полна неожиданностей» во 2 классе. Отв. - руководитель отряда ЮИД Иванова О.А.*  Предоставление отчётов об участии в акции по пожарной безопасности «Безопасный Новый год». *Отв. педагог-организатор Иванова О.А.* |
| **Среда**  **17.01.2024** | Участие во всероссийской акции «Я изобретатель» . *Отв. -* *Советники по воспитанию Большедворова А.И., Ларионова Л.И., Гурьянова А.В.*  Обязательное участие в проекте «Урок цифры» по теме «Кибербезопасность будущего*». Отв.- учителя – предметники по информатике*  Предоставление информации о количестве панируемых мест в ЛПП в каникулярные периоды 2024 года, а также планируемых сроках проведения. *Отв*. - з*ам. директора по ВР Южакова Л.В.,* |
| **Четверг**  **18.01.2024** | Проведение рейда Совета родителей по соблюдению Устава школы обучающимися. *Отв.- зам. директора по УВР Южакова Т.М., учебная комиссия Совета родителей*  Предоставление информации о численности детей, находящихся в трудной жизненной ситуации на 01.01.2024 *Отв*. - з*ам. директора по ВР Южакова Л.В.,*  Школьный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности». Отв. - руководитель ШМО гуманитарных наук, учителя литературы, истории |
| **Пятница**  **19.01.2024** | Марафон открытия ЦДИ в формате онлайн (время будет уточнено позже). *Ответственные советники по воспитанию Большедворова А.И., Ларионова Л.И., Гурьянова А.В.*  Сдача отчета по сведениям о количестве обучающихся, прошедших тематические тренажёры «Урока цифры». *Отв. - зам. директора по УВР Южакова Т.М., заведующие филиалов*  Актуализация данных в АИС «Образование: модуль «Дошкольное образование» о количестве детей в ДОО, посещаемость по группам на 01.02.2024 (отчет Баклыковой Н.В.) – *отв. зам. директора по УВР Южакова Т.М.*  Предоставление информации о численности детей военнослужащих, состоящих на очереди на получение мест в ОО, реализующих программы ДОУ (отчет Баклыковой Н.В.) *отв. зам. директора по УВР Южакова Т.М.* |
| **В течение**  **недели** | **20.01.2024** Педагогический квест, посвященный закрытию Года педагога и наставника. *Отв.- Администрация школы*  **15.01.2024-19.01.2024** подготовка к открытию ЦДИ в формате онлайн. *Отв. - советники по воспитанию, инициативная группа*  **ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ УЧАСТИЕ с 15.01.2024** всех обучающихся в МБОУ СОШ №2, «Кайгородская СОШ», «Башкарская СОШ» в проведении «Урок цифры». *Отв. - преподаватели информатики МБОУ СОШ №2, «Кайгородская СОШ», «Башкарская СОШ»,*  Регистрация во ФГИС «Моя школа» *всех обучающихся. Отв. - зам. директора по УВР Южакова Т.М.*  Подготовка отчет 1-ДОД за 2023*. Отв.- зам. директора по УВР Южакова Т.М*  Сдача отчетов о выполнении муниципального задания муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2023 год*. Отв. - зам. директора по УВР Южакова Т.М., директор Паньшина И.С.*  Подготовка к соревнованиям «Соколы России». *Отв. - педагог ОБЖ Чернавин Л.Л., педагог-организатор Иванова О.А.*  Подготовка к Вечеру встречи выпускников МБОУ СОШ №2. *Отв. - зам. директора по ВР Южакова Л.В., педагог-организатор Иванова О.А.*  ***Ежедневно: заполнение мониторингов:***  - о посещаемости ДОО;- о вакцинации от CОVID-19;- о заболеваемости CОVID-19;- о вакцинации от гриппа;  - о заболеваемости гриппом, ОРВИ;- о карантинных мероприятиях;- о диспансеризации |