

Горноуральский городской округ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 2

622926, Свердловская обл., Пригородный р-н, с. Южаково, ул. Советская, 10а, E-mail: school2ggo@mail.ru тел. 931-671

ПРИКАЗ

10.11.2023 г.

№134/1-Д

О создании комиссии по организации обследования, паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов

В соответствии с Приказом Минобрнауки России №1309 от 09.11.2015г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и №1399 от 02.12.2015г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») Министерства образования и науки РФ по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ №2 и филиалов «Башкарская СОШ», «Кайгородская СОШ», детский сад «Капелька», детский сад «Рябинушка»
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав комиссии по организации обследования и паспортизации объектов по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ №2 и филиалов «Башкарская СОШ», «Кайгородская СОШ», детский сад «Капелька», детский сад «Рябинушка» (Приложение 1).
 - 2.2. Положение о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ №2 и филиалов (Приложение 2).
3. Утвердить план – график проведения обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ №2 и филиалов (Приложение 3).
4. Комиссии провести обследование зданий МБОУ СОШ №2 и филиалов «Башкарская СОШ», «Кайгородская СОШ», детский сад «Капелька», детский сад «Рябинушка» по доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.
5. Комиссии по результатам обследования зданий МБОУ СОШ №2 и филиалов составить акт обследования и разработать паспорт доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп населения в срок до 30.12.2023 года.
6. Заместителю директора по УР Фалалеевой Е.П. разместить настоящий приказ и паспорт доступности на официальном сайте МБОУ СОШ №2 в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2

И.С.Паньшина



СОСТАВ

комиссии по проведению обследования и паспортизации объектов и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ №2 и филиалов «Башкарская СОШ», «Кайгородская СОШ», детский сад «Капелька», детский сад «Рябинушка»

Председатель: Паньшина Ирина Сергеевна – директор МБОУ СОШ №2

Секретарь: Тюрина Надежда Васильевна – заместитель директора по АХЧ

Члены комиссии:

Фалалеева Елена Прокопьевна – заместитель директора по УР;

Баянова Виктория Дмитриевна – специалист по охране труда;

Качур Елена Александровна – заведующая филиалом «Башкарская СОШ», «Детский сад «Капелька»;

Шамкаева Любовь Юрьевна – учитель;

Никанова Людмила Сергеевна – заведующая филиалом «Кайгородская СОШ»;

Крючков Андрей Владимирович – учитель;

Агафонова Маргарита Николаевна – заведующая филиалом детский сад «Рябинушка»;

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ №2 и филиалов «Башкарская СОШ», «Кайгородская СОШ», детский сад «Капелька», детский сад «Рябинушка»

I. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг (далее - комиссия) создается с целью организации работы по проведению паспортизации объектов по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения МБОУ СОШ №2 и филиалов «Башкарская СОШ», «Кайгородская СОШ», детский сад «Капелька», детский сад «Рябинушка»

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законодательными и нормативными актами государственной власти Свердловской области, нормативными актами главы Горноуральского городского округа и управления образования администрации Горноуральского городского округа и настоящим Положением.

II. Задачи комиссии

Основной задачей комиссии является проведение обследования объектов и предоставляемых услуг.

III. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование объекта и услуг;
- составление актов обследования;
- оформление паспорта доступности объекта.

IV. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

- руководит работой комиссии;
- назначает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- утверждает анкеты и паспорт доступности объекта.

4.3. Секретарь комиссии:

- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и паспорт доступности объекта.

V. Порядок организации и работы комиссии

5.1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.

5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.

5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии, включая председателя.

5.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Принятые комиссией решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

ПЛАН – ГРАФИК

обследования объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ СОШ №2 и филиалов «Башкарская СОШ», «Кайгородская СОШ», детский сад «Капелька», детский сад «Рябинушка»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Обследование здания МБОУ СОШ №2	до 05.12.2023
2	Обследование здания «Башкарской СОШ» филиала МБОУ СОШ №2	до 07.12.2023
3	Обследование здания «Кайгородской СОШ» филиала МБОУ СОШ №2	до 12.12.2023
4	Обследование здания детского сада «Капелька» филиала МБОУ СОШ №2	до 14.12.2023
5	Обследование здания детского сада «Рябинушка» филиала МБОУ СОШ №2	до 16.12.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 709346372946738420135056007448981155039651512605

Владелец Паньшина Ирина Сергеевна

Действителен с 08.06.2023 по 07.06.2024