

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2

Рассмотрен
на заседании педагогического совета
Протокол №1 от 30.08.2023 г.



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №2
И.С. Панышина
Приказ №102/5-Д от 08.09.2023г.

**План
функционирования внутренней системы оценки
качества образования (ВСОКО) в МБОУ СОШ №2 и
филиалах
на 2023-2024 учебный год**

Цель ВСОКО в условиях введения и реализации обновлённых ФГОС и ФОП:

- установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС и ФОП;
- выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций введения и реализации обновлённых ФГОС;
- формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации;

Целями реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования являются:

- достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости. Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- обеспечение доступности получения качественного образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;
- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;
- организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
- включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населенного пункта, района, региона) для приобретения опыта реального управления и действия;
- социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;
- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

Адекватная оценка качества образования складывается из трёх составляющих:

- условий обучения и воспитания,
- процесса обучения и воспитания,
- результата обучения и воспитания.

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
АВГУСТ			
Качество реализации	Проанализировать ООП НОО и ООО,	ООП НОО и ООО соответствуют	заместитель

образовательной деятельности	убедиться, что программы соответствуют требованиям ФОП НОО, ФОП ООО	требованиям ФОП НОО, ФОП ООО. Программы готовы к утверждению	директора по УР
	Проконтролировать готовность ООП СОО, разработанной в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Структура и содержание ООП СОО соответствуют требованиям обновлённого ФГОС СОО и ФОП СОО. Программа готова к утверждению	заместитель директора по УР
	Проконтролировать, что учителя в рабочих программах учли требования федеральных рабочих программ	Содержание и планируемые результаты в рабочих программах не ниже тех, которые представлены в федеральных рабочих программах	заместитель директора по УР, руководители ШМО
	Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов	Рабочие программы учебных предметов учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности включают тематические блоки или темы по истории государственных символов	заместитель директора по УР, руководители ШМО
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	заместитель директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Администрация МБОУ СОШ №2
	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют ФОП	Актуализированы и приведены в соответствие с ФОП положение о рабочей программе, положение о системе оценивания, положение об организации проектной деятельности, положение об	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР

		организации внеурочной деятельности и другие локальные акты	
	Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Заместитель директора по АХЧ, специалист по охране труда, заведующие филиалами
	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УР, специалист по охране труда, заведующие филиалами
	Разработать план мониторинга здоровья обучающихся на 2023-2024 учебный год. Подготовить план с учетом результатов мониторинга прошлого учебного года. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Разработан план мониторинга здоровья обучающихся	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители, учителя физкультуры
	Проверить соответствие учебников и учебных пособий ФПУ	УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Заместитель директора по УР, библиотекари
	Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Обучающиеся обеспечены учебными пособиями	Заместитель директора по УР,

			библиотекари, классные руководители
	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. Организована работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	Заместитель директора по УВР, заведующие филиалами, учителя информатики
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ, соответствующим ФГОС и ФАОП для детей с ОВЗ	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами
	Проанализировать план методической работы школы на 2023-2024 учебный год. Убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке реализации ООП в соответствии с ФОП, внедрению обновленного ФГОС СОО, формированию функциональной грамотности обучающихся, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации	Разработан план методической работы школы	Заместитель директора по УР, руководители ШМО

	по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников		
	Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы педагога-психолога	Заместитель директора по УР, педагог-психологи
	Проконтролировать составление плана аттестации учителей на 2023-2024 учебный год с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников. Включить в план педагогов с высшей квалификационной категорией, которые желают аттестоваться на новые квалификационные категории – «учитель-методист» и «учитель-наставник»	Разработан план аттестации учителей на 2023-2024 учебный год	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР
	Актуализировать дорожную карту перехода на новые ФГОС НОО и ООО с учетом внедрения ФОП НОО и ФОП ООО	Скорректирована дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Заместитель директора по УР, методический совет
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП НОО и ООО в соответствии с ФОП НОО и ФОП ООО	Участники образовательных отношений проинформированы о внедрении ФОП в школе	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, классные руководители
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Участники образовательных отношений проинформированы о внедрении обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО в школе	Заместитель директора по УР, классные руководители
	Организовать информационное	Участники образовательных отношений	Заместитель

	Сопровождение участников образовательных отношений по вопросам патриотического воспитания, в том числе организации и проведения церемонии поднятия/спуска Государственного флага РФ, внеурочных занятий «Разговоры о важном»	проинформированы: – о стандарте церемонии поднятия/спуска Государственного флага РФ и особенностях проведения ее в школе; – об особенностях организации и проведения цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном»	директора по ВР, заведующие филиалами, советники директора по воспитанию и ВсОО, классные руководители
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования	Мониторинг результатов качества знаний обучающихся 2022-2023 учебного года	Аналитическая справка. Графики, таблицы, диаграммы	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами
	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ за прошлый год. Выявление уровня подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.	Анализ. Педсовет	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами
СЕНТЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2023-2024 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися	Разработан план-график мониторинга предметных результатов	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проанализировать результаты ГИА-2023, составить план контроля подготовки к ГИА-2024 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-	Разработан план контроля подготовки к ГИА	Заместитель директора по УР

	2024		
	<p>Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Проследить, что предусмотрели на уровне ООО и СОО письменные работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности и практические работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности, предусмотренные в ФОРМ ООО и ФОРМ СОО.</p> <p>Проследить, что в план-график включены мероприятия разного уровня (внутришкольные, муниципальные, региональные, федеральные, независимые исследования), что каждое мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД</p>	<p>Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов</p>	<p>Заместитель директора по УР, руководители ШМО</p>
	<p>Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2023-2024 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся</p>	<p>Разработан план по формированию функциональной грамотности</p>	<p>Заместитель директора по УР, руководители ШМО</p>
	<p>Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2023-2024 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с</p>	<p>Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов</p>	<p>Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР,</p>

	родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска		классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов, педагоги-психологи
Качество реализации образовательной деятельности	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2023- 2024 учебный год. Запланировать посещение уроков, чтобы проследить за реализацией федеральных рабочих программ по предметам, по которым предусмотрено обязательное применение ФРП. Проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА, НОКО, Общероссийской оценки по модели PISA в работе, включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь прибывшие специалисты организуют урочную деятельность	Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, заведующие филиалов
	Организовать мониторинг внеурочных занятий «Разговоры о важном», чтобы проконтролировать качество их проведения	Разработан лист контроля занятий «Разговоры о важном»	Заместитель директора по ВР, Советники директора по воспитанию и ВсОО
	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2023-2024 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Разработаны программа работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, классные руководители, руководители ШМО
	Проанализировать данные о зачисленных	Внеурочная деятельность организована в	Заместитель

	<p>обучающихся в школьные кружки и курсы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год</p> <p>Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год</p>	<p>соответствии с запросами обучающихся и родителей</p> <p>Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей</p>	<p>директора по УВР, заместитель директора по ВР</p>
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	<p>Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831.</p> <p>Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации о переходе на ФОП и об условиях питания учеников</p>	<p>Сайт школы соответствует требованиям приказа Рособнадзора от 12.01.2022 № 24.</p> <p>Информация на сайте обновляется регулярно</p>	<p>Директор</p>
	<p>Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель – учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии со школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности</p>	<p>Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные планы развития под руководством наставника</p>	<p>Заместитель директора по УР, методический совет</p>
	<p>Организовать систему подготовки учителей к аттестации с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников</p>	<p>Разработан план подготовки к аттестации педагогических кадров</p>	<p>Заместитель директора по УР, методический совет</p>
	<p>Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество</p>	<p>Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического</p>	<p>Директор, заместитель</p>

	работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП НООи ООС в соответствии с ФОП НОО и ФОПООС, также реализации ООП СОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО	коллектива с родителями обучающихся	директора по УР, заведующие филиалами
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования	Организация стартовой диагностики в 1, 5, 10 классах, входного контроля по предметам во 2-4, 6-9, 11 классах. Проверка соответствия ФГОС. Анализ уровня сформированности предметных результатов обучающихся на начало учебного года.	Аналитическая справка Приказ Совещание при зам. директора Заседание предметных ШМО	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
ОКТАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся попараллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Заместитель директора по УР, педагоги-психологи, классные руководители 1,5,10 классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий	Заместитель директора по УР

		обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Заместитель директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ, курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти	Заместитель директора по УВР
	Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках	Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию о Государственном флаге, гимне или гербе России	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
	Посещение уроков учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Анализ и обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов	Подготовлены представления работодателя для аттестации на соответствие занимаемой должности	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
Качество условий, обеспечивающих	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель –	Система наставничества по модели «Учитель – учитель» скорректирована по	Заместитель директора по УР,

образовательную деятельность	учитель», скорректировать ее работу при необходимости	результатам проверки	руководители ШМО
	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Педагоги-психологи, заместитель директора по УР, заведующие филиалов
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Заместитель директора по ВР, заведующие филиалов
НОЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре-ноябре	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре-ноябре проходил в соответствии спланом	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре-ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в сентябре-ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре-ноябре	Мероприятия сентября-ноября плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	Заместитель директора по УВР
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР

	обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Заместитель директора по УР
	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители ШМО
	Обобщение опыта работы учителей высшей квалификационной категории, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник» по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников	Подготовлены ходатайства работодателя, характеризующие деятельность педагога, направленную на совершенствование методической работы или наставничества в образовательной организации.	Директор, заместитель директора по УР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных	Заместитель директора по УР,

	преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	предметов на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	руководители филиалов
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре-ноябре	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре-ноябре	Руководитель МС
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Заместитель директора по ВР
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
ДЕКАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-ого, 5-ого, 10-ого классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-ого, 5-ого, 10-ого классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-ого, 5-ого, 10-ого классов	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, педагоги-психологи, классные

			руководители 1,5,10 классов
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Заместитель директора по ВР, педагоги-психологи, классные руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группами риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группами риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Заместитель директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме	Заместитель директора по УВР

	программ во 2-й четверти	во 2-й четверти	
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» в первом полугодии	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована в первом полугодии в полном объеме	Заместитель директора по ВР, Советники директора по воспитанию и ВСО
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована порезультатам проверки	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
	Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей.	Аттестация педагогов в соответствии с планом-графиком	Заместитель директора по УР, методический совет
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в первом полугодии плану работы педагога-психолога	Педагог-психолог проводил мероприятия в первом полугодии в соответствии с планом	Заместитель директора по УР, педагоги-психологи
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Заместитель директора по ВР
ЯНВАРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре-январе. Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в первом полугодии	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре-январе проходил в соответствии с планом. Мероприятия плана по формированию функциональной грамотности первого полугодия реализованы в полном объеме	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов	Заместитель директора по УР,

	<p>родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса</p>	<p>обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса</p>	<p>руководители ШМО</p>
	<p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования.</p> <p>Ознакомить педагогов, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во втором полугодии</p>	<p>Большинство обучающихся и родителей удовлетворено внеурочной деятельностью, педагоги, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во втором полугодии</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>
	<p>Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования.</p> <p>Ознакомить педагогов дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии</p>	<p>Большинство обучающихся и родителей удовлетворено услугами дополнительного образования, педагоги дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</p>	<p>Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной</p>	<p>Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и</p>	<p>Заместитель директора по АХЧ, заведующие филиалами, специалист по</p>

	защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса	антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам	охране труда
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ, в том числе для проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном»	Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ и ФАОП	Заместитель директора по УР
	Проконтролировать работу школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечить информационную безопасность школьников и сформировать у них цифровую грамотность в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов. Продолжается работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности	Заместитель директора по УВР, учителя информатики, заведующие филиалами
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно	Директор
ФЕВРАЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре-феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в декабре-феврале, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение	Мероприятия плана мониторинга	Заместитель

	мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-ого, 5-ого, 10-ого классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	адаптации обучающихся 1-ого, 5-ого, 10-ого классов на январь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-ого, 5-ого, 10-ого классов	директора по УР, заведующие филиалами, педагоги-психологи, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь–февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре-феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на декабрь-февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре-феврале	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре-феврале	Руководитель МС
	Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО на 2021– 2025 годы	Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на декабрь-	Заместитель директора по ВР,

	обучающихся в декабре-феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	заведующие филиалами, учителя физкультуры, классные руководители
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Заместитель директора по ВР
МАРТ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе-марте	Мероприятия января-марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Заместитель директора по ВР
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами

	риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсовреализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, заведующие филиалами
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Заместитель директора по ВР, Советники директора по воспитанию и ВсОО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программыреализованы в полном объеме в 3-й четверти	Заместитель директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество психолого- педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Заместитель директора по УР, педагоги- психологи
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель – учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована порезультатам проверки	Заместитель директора по УР, методический совет

	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, методический совет
АПРЕЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале-апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале-апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте-апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в марте-апреле, итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Заместитель директора по УВР
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР

	предметов		
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены внеурочной деятельностью, составлен проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и обучающихся	Заместитель директора по УР, заведующие филиалом
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены услугами дополнительного образования, результаты анализа учтены при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Заместитель директора по УВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, за 2021–2025 годы, скорректировать ее работу	Деятельность рабочей группы по внедрению новых стандартов скорректирована	Заместитель директора по УР, методический совет
МАЙ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 4-ю четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-ого, 5-ого, 10-ого классов в марте-мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-ого, 5-ого, 10-ого классов на март-май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксированы в аналитических справках по параллелям 1-ого, 5-ого, 10-ого классов	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, педагоги-психологи, классные

			руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители ШМО
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год отражен в аналитической справке	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, заведующие филиалами
	Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику	Заместитель директора по ВР, Советники директора по воспитанию и ВсОО
	Проконтролировать объем реализации	Рабочие программы учебных предметов,	Заместитель

	рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	курсовреализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	директора по УР, руководители ШМО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Заместитель директора по ВР, Советники директора по воспитанию и ВсОО
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Заместитель директора по УВР
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте-мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март-май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке	Заместитель директора по УР, руководители ШМО
	Проанализировать результаты мониторинга организации и проведения	Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Заместитель директора по УР,

	внеурочных занятий «Разговоры о важном» во втором полугодии	реализована во втором полугодии в полном объеме	заместитель директора по ВР
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП	Заместитель директора по УР, педагоги-психологи
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во втором полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год	Педагог-психолог проводил мероприятия во втором полугодии в соответствии с планом работы педагога-психолога, результаты работы за учебный год отражены в статистической справке и аналитическом отчете	Заместитель директора по УР, педагоги-психологи
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте-мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на март-май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга здоровья обучающихся за учебный год отражены в аналитической справке	Заместитель директора по ВР, заведующие филиалами, учителя физкультуры, классные руководители
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год	План методической работы школы выполнен в полном объеме	Заместитель директора по УР, методический совет
	Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги	Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, методический совет
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, в том	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Заместитель директора по ВР, заведующие

	числе оценить качество реализации ООП СОО по обновленным ФГОС СОО и ФОПв 2023-2024 учебном году		филиалами, классные руководители
ИЮНЬ			
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество реализации ООП НОО и ООО, приведенных в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООО	Запланированный на 2023-2024 объем ООП НОО и ООО выполнен	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проанализировать качество реализации ООП СОО в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП СОО	Запланированный на 2023-2024 объем ООПСОО выполнен	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО
	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Итоги контроля деятельности ШМО и МСШ за учебный год отражены в аналитической справке	Методический совет, руководители ШМО
	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены	Администрация МБОУ СОШ №2
	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Составлен анализ работы школы за 2023-2024 учебный год	Администрация МБОУ СОШ №2
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2023-2024 учебный год, разработать проект плана	Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2023-2024 учебный год отражен в аналитической	Администрация МБОУ СОШ №2

	функционирования ВСОКО на 2024-2025 учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	справке, разработан проект плана функционирования ВСОКО на 2024-2025 учебный год	
--	--	--	--

**КОНТРОЛЬ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ПРЕДМЕТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ СОШ №2 И ФИЛИАЛОВ**

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки проведения	Ответственные	Решение
1	Входные контрольные работы во 2-4, 6-9, 11 классах, стартовые во 2-11 классах на начальном этапе изучения предмета (например, физика – 7 класс, химия – 8 класс и т. д.) Стартовые контрольные работы в 1, 5, 10 классах	06.09-30.09.23г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО
2	Административная контрольная работа по ОБЖ в 8-11 классах	02.10.-06.10.23г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка, заседание МО
3	Административная контрольная работа по физической культуре во 2-11 классах	09.10.-13.10.23г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО
4	Административная контрольная работа по иностранному языку во 2-11 классах	13.11- 17.11.23 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО
5	Административная контрольная работа по русскому языку во 2-11 классах	20.11.-24.11.23 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО
6	Административная контрольная работа по обществознанию в 6-11 классах	27.11-01.12.23 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО
7	Административная контрольная работа по литературе в 5 -11 классах, литературному чтению (техника чтения) в 1-4 классах	04.12-08.12.23 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО
8	Административная контрольная работа по истории в 5-11 классах	11.12-15.12.23 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО
9	Административная контрольная работа по географии в 5-11 классах	11.12-15.12.23 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО

10	Тренировочное итоговое сочинение	17.11.23 г	Заместитель директора по УР	
11	Итоговое сочинение в 11 классе	06.12.23 г	Заместитель директора по УР, комиссия по приказу	
13	Тренировочный ЕГЭ в 11 классе: ➤ по русскому языку ➤ по математике ➤ экзамены по выбору	08.12.23г 12.12.23г 14.12.23г-18.12.23 г	Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Справка, педсовет, заседание МС, МО, совещание при завуче
14	Тренировочный ОГЭ в 9 классе по: ➤ по математике ➤ по русскому языку ➤ экзамены по выбору	16.01.24г 18.01.24г 22.01.24-24.01.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка, педсовет, заседание МС, МО, совещание при завуче
15	Тренировочное итоговое собеседование Итоговое собеседование в 9 классе	19.01.24 г 07.02.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО, учителя русского языка
16	Административная контрольная работа по химии в 8-11 классах	15.01-19.01.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО
17	Административная контрольная работа по биологии в 5-11 классах, окружающему миру в 1-4 классах	22.01-26.01.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО
18	Административная контрольная работа по математике в 1-6 классах, по алгебре в 7-8, 11 классах	29.01-02.02.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка, заседание МО
19	Административная контрольная работа по информатике в 7-11 классах	05.02-09.02.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка, заседание МО
20	Административная контрольная работа по физике в 7-11 классах	12.02-16.02.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО
21	Административная контрольная работа по геометрии в 7-11 классах	19.02-23.02.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО
22	Административная контрольная работа по технологии в 1-11 классах	26.02-01.03.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Заседание МО

23	Контроль за эффективностью формирования УУД и степенью усвоения, сохранности (устойчивости) знаний обучающихся 1-11 классов. Замеры знаний, умений и навыков обучающихся	Каждую четверть	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО, учителя-предметники	Справка Заседание МО
24	Тренировочный ЕГЭ в 11 классе: ➤ по русскому языку ➤ по математике ➤ экзамены по выбору	03.04.24г 05.04.24г 09.04.24г- 11.04.24 г	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники	Справка Приказ Заседание МО
25	Тренировочный ОГЭ в 9 классе по: ➤ по математике ➤ по русскому языку ➤ экзамены по выбору	04.04.24г 08.04.24г 10.04.24г-12.04.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО, учителя-предметники	Справка, педсовет, заседание МС, МО, совещание при завуче
26	Итоговый контроль по итогам года в 1-8, 10 классах	22.04- 21.05.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО	Справка Педсовет Приказ Заседания МС, МО
27	Государственная итоговая аттестация выпускников	24.05- 30.06.24 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, руководители ШМО, учителя-предметники	Справка Педсовет Приказ Заседания МС, МО

**КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН
В МБОУ СОШ №2 И ФИЛИАЛАХ**

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки проведения	Ответственные	Решение
1	Готовность учителей к новому учебному году	29.08.23 г	Администрация	Рекомендации
2	Подготовка педагогов к работе с обучающимися 1, 5, 10 классов	28.08-29.08.23 г	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами, педагоги-психологи	Рекомендации
3	Комплектование кружков, занятий по внеурочной деятельности, секций	01.09-04.09.23 г	Администрация	Учебный план, нагрузка
4	Работа с педагогическим коллективом школы по темам самообразования	04.09.-05.09.23 г	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР	Заседание МО Рекомендации

5	Подготовка к аттестации педагогических кадров школы	В течение года	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Рекомендации
6	Преподавание ОБЖ в 8-11 классах	02.10.-06.10.23 г	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка, заседание МО, совещание при завуче
7	Преподавание физической культуры во 2-11 классах	09.10-13.10.23 г	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка, заседание МО, совещание при завуче
8	Преподавание ИЗО во 2-7 классах, музыки во 2-8 классах	16.10-20.10.23 г	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка, заседание МО, совещание при завуче
9	Преподавание предметов гуманитарного и филологического циклов: - иностранного языка во 2-11 классах - русского языка в 1-11 классах - обществознания в 6-11 классах, - литературного чтения в 1-4 классах, литературы в 5-11 классах - истории в 5-11 классах - географии в 5-10 классах	13.11-17.11.23 г 20.11-24.11.23 г 27.11-01.12.23 г 04.12.-08.12.23 г 11.12-15.12.23 г 11.12-15.12.23 г	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справки, заседания МС,МО, совещания при завуче
10	Контроль за преподаванием курсов ОРКСЭ, ОДНКНР	02.10-06.10.23 г 01.03-05.03.24 г	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка, совещание при завуче
11	Проведение школьных и муниципальных предметных олимпиад	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО учителя-предметники	Справка, приказ, заседание МС,МО Рекомендации

12	Выполнение рабочих программ по итогам каждой четверти	1 раз в четверть	Заместитель директора по УР, заведующие филиалами	Справка, педсовет
13	Анализ работы кружков	13.01-17.01.23 г	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при завуче
14	Состояние преподавания предметов естественно-математического цикла: - химии в 8-11 классах - окружающего мира в 1-4 классах, биологии в 5-11 классах - математики в 1-6 классах, алгебры и геометрии в 7-11 классах - информатики в 7-11 классах - физики в 7-11 классах	15-19.01.24 г 22.01-26.01.24 г 29.01-02.02.24 г 05.02-09.02.24 г 12.02-16.02.24 г	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Аналитические справки, приказы, педсовет, совещание при завуче, заседания МС, МО
15	Преподавание предметов образовательной области «Технология»: - технология в 1-11 классах	26.02-01.03.24 г	Заместитель директора по УР, руководитель ШМО	Справка Заседание МО
16	Контроль за эффективностью деятельности учителей начальных классов и учителей-предметников по формированию УУД и степенью усвоения, сохранности (устойчивости) предметных результатов обучающихся 1-11 классов	Каждую четверть	Заместитель директора по УР, руководители ШМО Учителя- предметники	Справка, заседание рабочей группы, МО начальных классов, заседания МС
17	Подготовка к государственной итоговой аттестации	Апрель-май	Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Рекомендации, нормативно-правовые документы, заседание МО, педсовет
18	Подготовка обучающихся к итоговому контролю по итогам 2023-2024 учебного года	Апрель-май	Учителя-предметники	Рекомендации, нормативно-правовые документы, заседание МО, педсовет

19	Итоговый контроль по итогам 2023-2024 учебного года	22.04-22.05.24 г	Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Анализ Совещание при зам. директора Заседания МС, МО
20	Проведение ОГЭ, ЕГЭ-2024	24.05-30.06.24 г	Заместитель директора по УР, руководители ШМО Учителя-предметники	Анализ Заседание педагогического совета

КОНТРОЛЬ ЗА ВЕДЕНИЕМ ДОКУМЕНТАЦИИ

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки проведения	Ответственные	Решение
1	Ведение электронных классных журналов	Ежемесячно в течение года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Справка Приказ Совещание при завуче
2	Подготовка рабочих программ на новый учебный год	28.08-31.08.23 г	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР	Справка Заседание МО Совещание при завуче
3	Ведение алфавитной книги, книги движения и личных дел обучающихся	18.09-21.09.23 г	Секретарь, заведующие филиалами, заместитель директора по УВР, классные руководители	Справка, приказ
4	Ведение дневников обучающимися (в том числе ЭД)	Ежемесячно в течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Справка, приказ
5	Поурочное планирование уроков учителями гуманитарного, филологического и естественно-математического циклов	Ноябрь Март	Заместитель директора по УР Руководители ШМО	Справка Заседание МО Совещание при завуче

6	Ведение обучающимися тетрадей: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 5-8 классов по русскому языку; ➤ по предметам гуманитарного цикла (история, обществознание, география); ➤ по иностранному языку (английский язык) 	20.11-24.11.23 г 27.11-01.12.23 г 13.11-17.11.23 г	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, заведующие филиалами	Справка Заседание МО Совещание при завуче
7	Проверка документации, имеющейся в компьютерном классе: паспорт кабинета, инструкции по ТБ и ППБ в кабинете информатики, журналы по ТБ, ППБ, журнал учёта работы в сети Интернет и т. д.	Декабрь Май	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, заведующие филиалами	Справки Заседание МО Совещание при завуче
8	Ведение дневников обучающимися в 9, 11 классах	01.12.23 г	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, заведующие филиалами Классные руководители	Справка Совещание при завуче
9	Проверка прописей, контрольных и рабочих тетрадей в начальной школе	04.12-05.12.23 г	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, заведующие филиалами	Справка Совещание при завуче
10	Ведение учителями журналов кружков, внеурочной деятельности	18.12-19.12.23 г	Заместитель директора по УВР	Справка Совещание при завуче
11	Ведение тетрадей обучающимися: <ul style="list-style-type: none"> ➤ по химии в 8-11 классах, по биологии в 5-11 классах ➤ по математике в 5-6 классах, алгебре и геометрии в 7-11 классах ➤ по информатике в 7-11 классах ➤ по физике в 7-11 классах 	15.01-19.01.24 г 29.01-02.02.24 г 05.02-09.02.24 г 12.02-16.02.24 г	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР, заведующие филиалами	Справка Заседание МО Совещание при завуче
13	Оформление личных дел обучающихся и книг приказов	01.06-02.06.23 г	Секретарь, заведующие филиалами, заместитель директора по УВР, классные руководители	Номенклатура