

**План работы ЦДИ  
МБОУ СОШ №2 и филиалов «Башкарская СОШ», «Кайгородская СОШ»  
на 2023/2024 учебный год**

План деятельности Центра детских инициатив (ЦДИ) обеспечивает введение и реализацию регионального проекта «Современная школа», определяет структуру направлений и форм обучения в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования и социокультурных мероприятий.

ЦДИ строит свою работу с ориентацией на национальные проекты. В рамках реализации национального проекта «Образование» особое внимание в организации воспитательного процесса уделено социально-значимой деятельности детских и молодежных общественных объединений, созданию условий для социализации детей и подростков и поддержке творческих и социальных инициатив учащихся. Для данного направления приоритетными являются такие федеральные проекты как «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», а также «Новые возможности для каждого», «Социальные лифты для каждого», «Цифровая образовательная среда». Все проекты Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» ориентированы на перечисленные национальные проекты.

Цель ЦДИ - развитие и поддержка детской социальной инициативы через обучение школьников технологиям социального проектирования; создание условий для повышения проектной культуры; вовлечение детей и подростков в общественно полезную и значимую деятельность.

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
1.	Встреча с детским активом школы	Советник директора	Каждую неделю
2.	Подготовка к мероприятиям в рамках ДЕД «День учителя», «День пожилого человека»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	1- 5 октября
3.	Оформление пространства ЦДИ	Советник директора	В течение года
4.	Заседание Штаба по воспитательной работе	Заместитель директора по воспитательной работе	1 раз в месяц
5.	Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»	Учителя начальных классов	В течение года
6.	Формирование школьной медиа-службы	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Октябрь
7.	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	В течение года
8.	Заседание Совета обучающихся	Советник директора, заместитель директора по ВР	1 раз в четверть
9.	Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта «Эколята»	Советник директора, педагог-организатор	В течение года
10.	Проведение занятий и мероприятий в	Преподаватель-	В течение года

	рамках программы «Юнармия»	организатор ОБЖ, учителя ОБЖ	
11.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День отца в России»	Советник директора	10-14 октября
12.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день школьных библиотек»	Советник директора	18-24 октября
13.	Работа с активом классов	Советник директора, классные руководители	в течение года
14.	Работа с активом обучающихся школьной медиа службы	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	В течение года
15.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День народного единства»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	24 октября – 3 ноября
16.	Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы»	Советник директора, педагог-организатор, советник директора	31 октября – 3 ноября
17.	Работа волонтерского отряда	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	В течение года
18.	Проведение заседания штаба по воспитательной работе (подведение итогов работы за 1 четверть)	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	31 октября
19.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел»	Советник директора	2 - 7 ноября
20.	Встреча с участниками школьного волонтерского движения	Советник директора, Педагог-организатор	1 раз в неделю
21.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День начала Нюрнбергского процесса»	Советник директора	15-18 ноября
22.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День матери»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	20-25 ноября
23.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Государственного герба Российской Федерации»	Советник директора	25-30 ноября
24.	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Советник директора, педагог-организатор	В течение года
25.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День неизвестного солдата»	Советник директора	28 ноября – 2 декабря
26.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День инвалида»	Советник директора, педагог-организатор	28 ноября – 2 декабря

27.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День добровольца (волонтера) России»	Советник директора, педагог-организатор	30 ноября – 5 декабря
28.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день художника»	Советник директора	5 – 8 декабря
29.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День героев Отечества»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	5 – 9 декабря
30.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Конституции Российской Федерации»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	7 – 12 декабря
31.	Проведение новогодних мероприятий по Программе воспитания на 2023/2024 учебный год	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	25-29 декабря
32.	Проведение заседания штаба по воспитательной работе (подведение итогов работы за 2 четверть)	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	28 декабря
33.	Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы»	Советник директора, педагог-организатор, советник директора	29 декабря – 7 января
34.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского студенчества»	Советник директора	18-25 января
35.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	23-27 января
36.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста»	Советник директора, учителя истории	23-27 января
37.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве»	Советник директора, классные руководители, учителя истории	30 января – 2 февраля
38.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»	Советник директора, ШМО	3 – 8 февраля
39.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	10-15 февраля

	Республики Афганистан (1989)»		
40.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день родного языка»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, ШМО гуманитарных наук	16 - 21 февраля
41.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты Отечества»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	15-22 февраля
42.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный женский день»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	2 – 7 марта
43.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Фёдорова (1574)	Советник директора, педагог-организатор, ШМО гуманитарных наук	11-14 марта
44.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «10 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	13-18 марта
45.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»	Советник директора, руководители школьных театров	21-27 марта
46.	Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы»	Советник директора, педагог-организатор, советник директора	23-31 марта
47.	Проведение заседания штаба по воспитательной работе (подведение итогов работы за 3 четверть)	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	29 марта
48.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день здоровья»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители, учителя физкультуры	1-7 апреля
49.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики»	Советник директора, педагог-организатор, классные руководители	5-12 апреля
50.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора, учителя истории	14-19 апреля
51.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Советник директора, учителя биологии, педагоги-организаторы	17-21 апреля

52.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»	Советник директора, учителя обществознания	24-27 апреля
53.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	24-28 апреля
54.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	27 апреля – 7 мая
55.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детских общественных организаций России»	Советник директора	13-19 мая
56.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»	Советник директора, ШМО гуманитарных наук	19-24 мая
57.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители	29 мая – 1 июня
58.	Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы», организация работы в ЛДП	Советник директора, педагог-организатор, советник директора	июнь
59.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Советник директора, учителя истории	2 – 6 июня
60.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	6-9 июня
61.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	19-22 июня
62.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	21-27 июня
63.	Проведение заседания штаба по воспитательной работе (подведение итогов работы за 2023/2024 учебный год)	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	25 июня
64.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»	Советник директора	3-7 июля
65.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Военно-морского флота»	Советник директора	24-28 июля

66	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День физкультурника»	Советник директора	10-12 августа
67	«День государственного флага Российской Федерации»	Советник директора, заместитель директора по ВР, педагог-организатор	22 августа
68	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского кино»	Советник директора	22-25 августа