

Рассмотрено:  
На педагогическом совете  
Протокол № 1 от « 31 » августа 2015

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МБОУ СОШ № 2  
О.И. Михайлова  
Приказ № 151/П от « 31 » августа 2015 г



## **Положение о безотметочной системе оценивания учащихся 1-х классов МБОУ СОШ №2 с. Южаково**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным стандартом начального общего образования, Устава МБОУ СОШ №2.

1.2. Модернизация содержания образования и организация учебного процесса в начальной школе предусматривает работу с детским интересом и направлена на создание таких условий обучения, которые не допускают появления у первоклассников отчуждения и негативного отношения к учебной жизни

1.3. Целью введения безотметочного обучения в первом классе является поиск подхода к оцениванию, который позволит устранить негативные моменты в обучении, будет способствовать гуманизации обучения, индивидуализации учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении.

1.4. Допустимо использования знаковой системы, заменяющей цифровую отметку (буквы, смайлики, звездочки и т.д.), а также допустима словесная объяснительная отметка. Не допускается при неправильном ответе ученика говорить: «не думал», «не старался», «не верно». Допускаются реплики: «ты так думал», «это твоё мнение», «давай послушаем других» и т.д.

1.5. Для оценки знаний обучающихся в 1-х классах МБОУ СОШ №2 используется качественная оценка успешности освоения образовательной программы (отсутствие балльного оценивания знаний обучающихся), обучение является безотметочным, отметка по пятибалльной системе начинает применяться с первой четверти 2-го класса.

1.6. Основными принципами безотметочного обучения в школе являются:

- а) дифференцированный подход при осуществлении оценочных и контролирующих действий;
- б) самоконтроль и самооценка обучающегося предшествуют контролю и оценке сверстников и учителя;
- в) гибкость и вариативность (использование различных процедур и методов изучения результативности обучения);
- г) естественность процесса контроля и оценки (контроль и оценка должны проводиться в естественных для обучающихся условиях, снижающих стресс и напряжение).

1.7. К главным критериям самооценки, а также контроля и оценки относятся следующие:

- усвоение предметных знаний, умений и навыков, их соответствие требованиям федерального государственного стандарта начального общего образования;

- сформированность общеучебных умений деятельности младшего школьника (умения наблюдать, анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, связано излагать мысли, творчески решать учебную задачу);
- развитость познавательной активности и интересов, прилежания и старания;
- сформированность познавательной активности и интересов, прилежания и старания.

1.8. Функцией самооценки и самоконтроля является определение учеником границы своего знания-незнания, выявление своих возможностей на разных этапах обучения.

1.9. Функцией контроля и оценки является определение педагогом уровня обученности и личностного развития обучающихся.

1.10. Никакому оцениванию не подлежат:

- темп работы ученика;
- личностные качества школьников;
- своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т.д.)

## **2. Контроль и оценка развития обучающихся**

2.1. Основными показателями развития учащихся 1-х классов являются:

учебно-познавательный интерес;

самостоятельность суждений, критичность по отношению к своим и чужим действиям;

основы самостоятельности;

способность к преобразованию изученных способов действия в соответствии с новыми условиями задачи.

2.2. Содержательный контроль и оценка учащихся должны быть направлены на выявленные индивидуальной динамики развития первоклассников (от начала учебного года к окончанию учебного года) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов.

2.3. Видами контроля результатов обучения в 1-х классах, являются:

- стартовый контроль;
- тематический контроль;
- итоговый контроль.

2.4. Динамика развития учащихся фиксируется учителем.

## **3. Контроль и оценка знаний и умений учащихся**

3.1. Содержательный контроль и оценка знаний и умений первоклассников предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

3.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- «портфель» ученика.

3.3. Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимых для обучения, а также «зону ближайшего

развития предметных знаний», организовывать коррекционную работу «в зону актуальных знаний».

3.4. Тестовая диагностическая работа («на входе» и «на выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи.

3.5. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.

3.6. Итоговая проверочная работа (проводится к концу апреля) включает все основные темы учебного периода.

3.7. «Портфель» ученика представляет собой подборку личных работ ученика, которые могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой-либо области, продукты учебно-познавательной деятельности ученика – самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения и пр.

3.8. Динамика обученности учащихся фиксируется учителем.

#### **4. Ведение документации**

4.1. Учитель:

4.1.1. По каждому предмету составляет календарно-тематическое планирование на год, которое является основой планирования педагогической деятельности учителя.

4.1.2. Классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки не выставляются.

4.1.3. Результаты обучения фиксируются в специально разработанных технологических картах (Лист достижений ученика / Карта успешности / Оценочный лист / Тетрадь мониторинга / Сборный портфель), составленных согласно программам по каждому предмету.

4.1.4. Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:

«+» - понимает, применяет (сформированы умения и навыки);

«/» - различает, запоминает, не всегда производит;

«-» - не различает, не запоминает, не воспроизводит.

4.1.5. Для коррекции своей работы учитель 1 раз в четверть проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности обучающихся.

4.2. Администрация школы:

4.2.1. В своей деятельности школы использует по необходимости все материалы учителей и учащихся для создания целостной картины реализации и обучения в школе.

4.2.2. По итогам года на основе полученных материалов от учителей заместитель директора по УВР проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности как учащихся, так и учителей, на основе которых определяет стратегические задачи на следующий год обучения.

#### **5. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности**

5.1. Между учителем, учащимися, родителями учащихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения необходимо строить равноправное сотрудничество.

5.2. Учащийся имеет право на ошибку и ее ликвидацию.

### 5.3. Учитель имеет право:

- определять содержание оценочной деятельности в соответствии с тематическим планированием;
- оценивать учащихся только относительно их собственных возможностей и достижений.

### 5.4. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- вести учет продвижения учащихся;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи учащихся.

### 5.5. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания первоклассников в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

### 5.6. Родитель обязан:

соблюдать правила оценочной безопасности и Положения безотметочного обучения; информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которым родитель сталкивается в домашних условиях; посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании детей.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

6.2. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

6.3. В случаях, когда родителей не устраивают отдельные положения данного документа, они имеют право перевести ребенка в другую школу.