

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол от

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №2

И.С.Паньшина
Приказ № от г.

**План методической работы
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №2
на 2021-2022 учебный год**

Единая методическая тема школы на 2021-2024 гг: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования»

Цель работы школы: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС в школе

Основные задачи по реализации темы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
8. Создать в школе благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
9. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.
10. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

11. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.

12. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

Направления методической работы:

- 1) Аттестация учителей.
- 2) Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, КМО, конференциях, мастер-классах).
- 3) Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
- 4) Внеурочная деятельность по предмету.
- 5) Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Структура методической работы школы:

Педагогический совет			
Методический совет			
Школьные методические объединения			
ШМО гуманитарных наук	ШМО естественно-математических наук	ШМО учителей начальных классов, физической культуры, технологии, искусства	ШМО классных руководителей

Структурные объединения на 2021-2022 учебный год

Объединения	Ф.И.О руководителя
Методический совет	Фалалеева Е.П. – заместитель директора по УВР
Творческая группа по реализации проекта поддержки школ, имеющих низкие образовательные результаты, или функционирующих в неблагоприятных социальных условиях «500+»	Южакова Т.М. – заместитель директора по УВР
ШМО учителей начальных классов	Лаптева С.И. - руководитель ШМО начальных классов, физической культуры, искусства
ШМО гуманитарных наук	Морозова Н.Н. – руководитель ШМО гуманитарных наук
ШМО естественно-математических наук	Деева М.В. - руководитель
ШМО классных руководителей	Южакова Л.В. – заместитель директора по ВР

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

Формы методической работы:

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
-педсовет; -методический совет; -методические объединения; -семинар; -практикум; -практические конференции; -школы передового опыта; -мастер-класс; -открытые уроки; -творческие группы; -предметные недели; -творческие отчеты; -внеклассные мероприятия по предмету; -аттестация педагогических кадров; -курсовая подготовка учителей	- школьные методические объединения педагогов; - групповые методические консультации; - предметные тематические недели; - семинары	-самообразование; -разработка творческой темы; -взаимопосещение уроков; -самоанализ; -наставничество; -собеседование; -консультации; -посещение уроков администрацией; -анализ планов уроков

Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта:

- Демонстрация опыта в форме открытых уроков, внеурочных мероприятий;
- Ознакомление педагогов с актуальными документами по реализации ФГОС;
- Составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы.
- Организация глубокого анализа внедрения новых форм, методов и технологий работы.
- Осуществление диагностирования по выявлению положительного эффекта от внедрения инноваций.
- Проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций.

Формы повышения профессионального мастерства педагогов:

- Самообразование.
- Изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес.

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

- Рефлексия и анализ собственной деятельности
- Накопление информационных материалов по педагогике, психологии, методике, предметному содержанию.

Методы и приемы методической работы:

1. Проведение открытых уроков, воспитательных и методических мероприятий;
2. Анализ посещенных мероприятий;
3. Взаимопосещение мероприятий;
4. Заслушивание докладов и сообщений;
5. Анкетирование и социологические исследования;
6. Дискуссии и диспуты, ролевые игры;
7. Решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
8. Обмен педагогическим опытом;
9. Подведение итогов внедрения инноваций и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
10. Анализ методической и управленческой документации;
11. Лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Индивидуальная методическая работа учителя

Индивидуальные методические темы педагогического исследования определяются на заседаниях предметных ШМО. Работа учителя по методической теме предполагает выполнение следующих этапов:

1. Выбор методической темы;
2. Выбор темы и комплекса промежуточных заданий;
3. Формулирование итогового задания с последующим уточнением;
4. Определение тематики открытых уроков.

Руководитель ШМО встраивает индивидуальную работу педагога в методическую тему объединения, оказывает поддержку по внедрению достижений передового педагогического опыта в процесс обучения.

Программа работы предметных ШМО составляется на основе плана методической работы школы.

Принципы и правила организации методической деятельности в школе:

- научный подход;
- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико-аналитическая основа;

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

- гуманизм, демократизм и партнерство;
- креативность;
- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий,
- максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

Образовательные результаты деятельности методических объединений для педагогов:

1. Положительная динамика сдачи ОГЭ и ЕГЭ, успешное участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
2. Овладение теорией и приёмами деятельностного подхода в обучении;
3. Повышение профессионального уровня, мотивации к эффективной профессиональной деятельности.

Приоритетные направления методической работы на 2021-2022 учебный год:

Организационное обеспечение:

- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

- внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- совершенствование кабинетной системы;
- укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

Создание условий для развития личности ребенка:

- изучение особенностей индивидуального развития детей;
- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.

Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:

- отслеживание динамики здоровья обучающихся;
- разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

- Мониторинг качества знаний обучающихся;
- формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- диагностика деятельности педагогов по развитию у обучающихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Работа внутри школьных методических объединений:

- согласование рабочих программ по предметам, календарно-тематических планов;
- преемственность в работе учителей начальных классов и учителей уровня основного общего образования;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся.

Предполагаемый результат

Планируемые результаты работы (образовательный продукт) по данной методической теме:

- коллективный педагогический опыт;
- повышение профессиональной компетентности педагогических работников школы;
- положительная динамика качества обученности обучающихся;
- востребованность знаний и компетенций обучающихся.

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

Циклограмма методической работы на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседания ШМО	по плану	Руководитель ШМО
2	Заседания методического совета	по плану	Зам. директора по УВР
3	Педагогические советы	по плану	Администрация
4	Изучение и обобщение передового педагогического опыта: взаимопосещение уроков, открытые уроки, участие в МО, сообществах, вебинарах	в течение года	Администрация
5	Контроль за работой ШМО	в течение года	Администрация
6	Предметные недели	по плану	Администрация
7	Подготовка и участие учащихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх и олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов	в течение года по плану	Администрация учителя - предметники
8	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Сентябрь- октябрь	Администрация учителя - предметники
9	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь-декабрь	Администрация учителя - предметники
10	Участие учителей в педагогических конкурсах	в течение года	Администрация
11	Курсовая подготовка учителей	в течение года	Администрация
12	Аттестация педагогов	в течение года	Администрация

Тема методической работы школы на 2021–2022 учебный год:

Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Цель: совершенствование системы повышения профессиональной компетентности педагогов, повышение качества образования и разностороннее развитие личности школьников, повышение престижа образовательной организации.

Задачи:

1. Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
2. Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение УВП педагогов с учётом современных тенденций развития образования.
3. Создать условия для изучения педагогическим коллективом основ работы в дистанционном режиме, дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронных образовательных ресурсов (ЭОР);
4. Организовать ознакомление обучающихся с учебными онлайн-платформами;
5. Обеспечить готовность педагогов реализовывать образовательные программы с помощью ДОТ и ЭОР.
6. Повышать мотивации педагогов в росте профессионального мастерства.
7. Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.
8. Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и обучающихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательной деятельности.
9. Совершенствовать работу с различными категориями обучающихся (слабоуспевающими, детьми с ОВЗ);
10. Систематизировать поиск и поддержку талантливых детей и их сопровождение в течение периода обучения

Ожидаемые результаты:

Для педагогов:

- непрерывное повышение профессиональной компетентности и личностных достижений учителей, реализация их интеллектуального и творческого потенциала;
- повышение качества обучения;
- распространение педагогического опыта;
- участие в общественном управлении ОУ.

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

Для обучающихся:

- повышение качества образования, формирование личностных компетенций;
- достижение личностных результатов, обретение метапредметных результатов (в соответствии со стандартами образования);
- раскрытие и реализация интеллектуального и творческого потенциала;
- объективная оценка результатов обучения и социальной проектной деятельности;
- формирование у членов школьного сообщества эмоционально-ценностных ориентиров через осмысление их причастности к истории развития школы, ее успехам, традициям;
- здоровьесберегающая среда и осознание личностной ответственности за свое здоровье;
- участие в общественном управлении ОУ.

Для ОУ:

- формирование положительного имиджа школы;
- демократизация управления.

Работа методического совета школы в 2021-2022 учебном году

Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности

Задачи:

1. Обеспечение методического сопровождения образовательных стандартов.
2. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.
3. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.
4. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.
5. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.
6. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
7. Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.
8. Усиление работы педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья детей для создания основы реализации интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
9. Оказание методической помощи молодым специалистам.
10. Организация методического сопровождения самообразования и саморазвития педагогов через повышение квалификации, обобщение педагогического опыта работы, участие в профессиональных конкурсах, педагогические публикации.

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

11. Совершенствование системы целенаправленной работы с разными категориями обучающихся.
12. Разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.

Работа с педагогическими кадрами

Учебно-методическая работа

Цель: обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся

№ п/п	Содержание	Сроки	Где заслушивается	Ответственные
1	Методические семинары 1. Формы и технологии методической работы 2. Методический день "Индивидуализация обучения как ресурс повышения качества образования" 3. Современные методы активного взаимодействия с родителями обучающихся с низкими образовательными результатами 4. Контроль знаний – как одно из важнейших средств процесса повышения эффективности образовательного процесса (формирующее, накопительная система оценивания)	август октябрь октябрь апрель	Заседание ШМС Заседание ШМС ШМО классных руководителей Заседание ШМС	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО Заместитель директора по ВР Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
2	Тематические педагогические советы 1. Организация работы по созданию ситуации успеха как одно из направлений повышения качества обучения 2. Переход школы в эффективный режим работы. Критерии результативности»	Октябрь Ноябрь	Педагогический совет	Администрация МБОУ СОШ №2

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

Работа школьных методических объединений

Цель: совершенствование работы ШМО, рост профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала учителя

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
1	Методическое совещание объединений «Задачи методической работы в 2021-2022 учебном году»	Август	Руководитель ШМС, руководители ШМО	решение задач методической работы
2	Рассмотрение рабочих программ по предметам, программ элективных курсов, программ внеурочной деятельности.	Август	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	решение задач методической работы
3	Формирование банка данных о методической работе учителей (темы самообразования)	Сентябрь	Руководители ШМО	Банк данных
4	Составление плана открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету, планов по самообразованию	Сентябрь	Руководители ШМО	График
5	Составление индивидуальных планов, ИОМ для обучающихся с низкими результатами обучения	В течение года	Руководители ШМО, педагогические работники	Индивидуальные планы, ИОМ
6	Организация работы по повышению квалификации учителями ШМО	В течение года	Руководитель ШМС	Отчет
7	Проведение предметных недель	По графику	Руководители ШМО, учителя предметники	Отчет
8	Проведение заседаний ШМО	По плану	Руководители ШМО	Протоколы

График проведения предметных недель

Цели проведения предметных недель:

- поиск путей повышения качества образовательного процесса через освоение и внедрение в практику работы современных образовательных технологий.
- показать методические приемы и формы организации урочной и внеурочной деятельности учащихся начальной школы, обеспечивающие повышение мотивации и познавательного интереса.

Задачи предметных недель:

1. Создание условий максимально благоприятствующих получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.
2. Повышение интереса обучающихся к учебной деятельности.

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

3. Помощь учителям и ученикам в раскрытии своего творческого потенциала, организаторских способностей.
4. Формировать коммуникативные навыки, умение подчинять свои интересы интересам коллектива;
5. Обучать детей самостоятельности и творчеству.

Принцип проведения предметной недели - каждый ребенок является активным участником всех событий недели. Он может попробовать свои силы в различных видах деятельности: решать задачи и примеры, сочинять, писать, мастерить, фантазировать, выдвигать идеи, реализовывать их, рисовать, загадывать (придумывать) и разгадывать свои и уже существующие задачи, загадки, ребусы, скворороды и т. д.

ШМО	Сроки	Ответственные
Предметная неделя ШМО естественно-математического цикла	Декабрь	Руководитель ШМО
Предметная неделя ШМО гуманитарных наук	Февраль	Руководитель ШМО
Предметная неделя ШМО начальных классов. Неделя детской книги	Март	Руководитель ШМО
Предметная неделя ШМО физической культуры и технологии. Неделя здоровья	Апрель	Руководитель ШМО
Неделя ШМО классных руководителей	Май	Руководитель ШМО

Аттестация и самообразование педагогов

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
Групповая консультация «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Сентябрь	Зам. директора по УВР, ШМО	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации	В течение года	Директор	Преодоление затруднений при написании заявлений
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2021-2022 учебном году	Сентябрь	Зам. директора по УВР, ШМО	Список аттестуемых педагогических работников
Издание приказов об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Директор	Распределение обязанностей по подготовке и оформлению документов

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

Оформление стенда по аттестации	Сентябрь	Зам. директора по УВР, ШМО	Подбор материалов к аттестации
Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Октябрь	Зам. директора по УВР, ШМО	Преодоление затруднений при написании педагогом самоанализа деятельности

Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Результат
1	Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Зам.директора по УВР, специалист по кадрам	Перспективный план курсовой переподготовки на 2021-2022 уч.г.
2	Корректировка перспективного плана прохождения курсовой подготовки учителей	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по УВР, специалист по кадрам	Прохождение КПК, ПК
3	Составление отчёта по прохождению курсов	Май	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО, специалист по кадрам	Анализ работы
5	Информирование педагогов о предлагаемых курсах повышения квалификации	В течение года	Зам.директора по УВР	Информационные письма

Работа по обобщению передового педагогического опыта

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1	Предоставление материалов методической работы, педагогического опыта по теме самообразования	Сентябрь-апрель	Учителя-предметники	Материалы опыта

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

2	Оформление «Методической копилки»	В течение года	Руководители ШМО	Конспекты уроков, мероприятий, доклады, дидактический и раздаточный материал
3	Представление опыта на заседаниях ШМО	По плану работы ШМО	Руководители ШМО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
4	Представление опыта на методическом совете	По плану работы МС	Руководитель ШМС, руководители ШМО	Решение о распространении опыта работы
5	Представление опыта на школьном мастер-классе «Выставка педагогических идей»	Август	Руководители ШМО, учителя предметники	Методическая копилка
6	Взаимопосещение уроков	В течение года	Руководители ШМО, учителя предметники	Конспекты уроков
7	Участие в профессиональных конкурсах для педагогов.	В течение года	Руководители ШМО, учителя предметники	Материалы опыта

Работа с обучающимися

Работа с одаренными обучающимися (предметные олимпиады, конкурсы)

Цель: освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении. Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся.

Задачи:

1. Выявление одаренных детей и пополнение электронного «Банка данных» мотивированных обучающихся;
2. Активное использование ресурсов образования для расширения возможностей выбора индивидуальных траекторий и развития творческого потенциала личности;
3. Активизация работы для осуществления научно-исследовательской деятельности, проектной деятельности;
4. Создание условий для обеспечения личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения обучающихся

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
Подготовка к диагностике для выявления одаренности детей	август-сентябрь	Руководитель ШМС, зам.директора по ВР	Методсовет
Разработка, утверждение и внедрение в учебный план новых программ элективных курсов для 10-11 классов	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР	Методсовет
Разработка индивидуальных планов, индивидуальных образовательных маршрутов по работе с одаренными детьми	сентябрь- октябрь	руководители ШМО	ШМО
Подбор заданий повышенного уровня сложности для одаренных детей и для детей с повышенным интересом к предмету	октябрь	руководители ШМО, учителя- предметники	Методсовет
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь- октябрь	руководители ШМО, учителя- предметники	ШМС
Анализ результатов олимпиад школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	заместитель директора по УВР	Методсовет
Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	заместитель директора по УВР	Методсовет
Анализ результатов олимпиад муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	декабрь	заместитель директора по УВР	Методсовет
Отчет о работе с одаренными детьми за первое полугодие 2021-2022 учебного года	декабрь	Руководители ШМО, зам.директора по ВР	ШМО
Анализ участия в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	январь	Руководители ШМО, зам.директора по ВР	Методсовет
Участие в новых образовательных конкурсах для учащихся и педагогов	в течение года	Руководители ШМО, зам.директора по ВР	Методсовет
Размещение информации по работе с одаренными детьми на сайте школы	в течение года	Руководители ШМО, зам.директора по ВР	Школьный сайт
Анализ работы по направлениям деятельности	май	Руководители ШМО	Методсовет
Подготовка плана работы с одаренными детьми на следующий учебный год	июнь	Руководители ШМО, зам.директора по ВР	Методсовет

Работа по предупреждению неуспеваемости

Цели:

1. Выполнение Закона об образовании.
2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний обучающихся.

Задачи:

1. Создание условий для успешного усвоения обучающимися учебных программ;
2. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышение мотивации у слабоуспевающих учеников;
3. Реализация разноуровневого обучения;
4. Изучение особенностей слабоуспевающих обучающихся, причин их отставания в учебе и слабой мотивации;
5. Формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.

Основополагающие направления и виды деятельности:

- Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися.
- Методы и формы работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися во внеурочное время.
- Воспитательная работа со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися, нацеленная на повышение успеваемости.
- Организация работы с родителями слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся.

Планируемые результаты

- Создание благоприятных условий для развития интеллектуальных способностей обучающихся, личностного роста слабоуспевающих и неуспевающих детей.
- Внедрение новых образовательных технологий.
- Предоставление возможности для участия слабоуспевающих и неуспевающих школьников в творческих конкурсах, выставках и других мероприятиях.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Выявление слабоуспевающих обучающихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Учителя-предметники
2	Разработка ИОМ, планов индивидуальных занятий (консультаций)	Сентябрь-октябрь	Учителя-предметники
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребёнка	В течение года	Учителя-предметники
4	Дополнительные учебные занятия со слабоуспевающими обучающимися	В течение года	Учителя-предметники

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2*

5	Проведение совещаний при директоре	По плану работы	Администрация
6	Проведение заседаний ШМО по вопросам преодоления неуспеваемости	По плану работы	Руководители ШМО и учителя – предметники
7	Анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими обучающимися	В конце каждой четверти	Зам. директора по УВР
8	Своевременное извещение родителей о неуспеваемости обучающихся	Постоянно	Классные руководители
9	Посещение уроков с целью анализа работы учителя по предупреждению неуспеваемости	В течение года	Администрация
10	Организация консультаций для родителей слабоуспевающих обучающихся с учителями-предметниками, школьным психологом.	В течение года	Классный руководитель, учителя-предметники, психолог