

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2**

Информация

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в МБОУ СОШ №2,
за IV квартал 2018 года**

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 272-ФЗ в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности. ООО Консалтинговой группой «Институт дополнительного профессионального образования» согласно контракту, заключенному с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области № 0162200011818000275 от 10.04.2018 г. в период с апреля по июнь 2018 года проведено исследование по НОКУОД муниципальных организаций Свердловской области, в числе которых была и МБОУ СОШ №2.

Предметом исследования являлись 1145 ОО Свердловской области. Исследованием были охвачены 1143 ОО, расположенные в 30 муниципальных районах, 25 городах, 4 закрытых административно-территориальных образованиях. В экспертном опросе приняли участие 1143 представителей администрации ОО. Мониторингу в рамках НОКУОД были подвергнуты сайты 1143 образовательных организаций.

По итогам проведенной независимой оценки среди 1143 образовательных организаций Свердловской области МБОУ СОШ №2 находится на 667 месте, среди 13 образовательных организаций Горноуральского городского округа МБОУ СОШ №2 набрала 113,45 балла и занимает 7 место.

В ходе проведенной независимой оценки качества условий оказания образовательной деятельности были получены следующие результаты:

- 29,59 из 40 баллов по критерию «Открытость и доступность информации об организации» (74%);
- 47,9 из 70 баллов по критерию «Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения» (68%);
- 14,79 из 20 баллов по критерию «Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации» (74%);
- 21,17 из 30 баллов по критерию «Удовлетворённость качеством оказания услуг» (72%).

В целом по образовательной организации удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством условий образовательной деятельности соответствует оценке «**Хорошо**».

Цель работы: разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и эффективности образовательной деятельности

Задачи:

- Поддерживать состояние официального сайта МБОУ СОШ №2 <https://2gor.uralschool.ru/> на прежнем уровне.
- Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте МБОУ СОШ №2 <https://2gor.uralschool.ru/>.
- Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №2 <https://2gor.uralschool.ru/> онлайн опросов.
- Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте МБОУ СОШ №2 <https://2gor.uralschool.ru/>.
- Назначить ответственного за размещение на официальном сайте МБОУ СОШ №2 <https://2gor.uralschool.ru/> актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.
- Обеспечить отсутствие предписаний надзорных органов по вопросам организации питания, обеспечить безопасность субъектов образовательных отношений.
- Создать условия для получения образования с применением дистанционных образовательных программ.
- Разработать план мероприятий по внедрению дополнительных образовательных программ в МБОУ СОШ №2 <https://2gor.uralschool.ru/>.
- Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях.
- Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской или социальной).
- Разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.
- Совершенствовать работу по повышению уровня доброжелательности и вежливости работников МБОУ СОШ №2.
- Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников МБОУ СОШ №2.
- Продолжать совершенствовать материально-техническое состояние МБОУ СОШ №2.
- Продолжать совершенствовать качество предоставляемых образовательных услуг.
- Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа МБОУ СОШ №2.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия реализованные меры по устранению выявленных недостатков за IV квартал 2018 года
1	2	3	4	5

I. Открытость и доступность информации об организации

<p>1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (9,8 балла из 10)</p>	<p>1. Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации. 2. Создание на официальном сайте https://2gor.uralschool.ru/ раздела «Независимая оценка качества условий образовательной деятельности» (НОКУОД) для информационного сопровождения мероприятий по организации и проведению независимой оценки качества образовательных услуг 3. Добавление новых подразделов, отражающих деятельность МБОУ СОШ№2 и филиалов</p>	<p>Постоянно</p> <p>4 квартал 2018 года</p>	<p>Директор Паньшина И.С.</p>	<p>1. На сайте ОУ размещена актуальная и достоверная информация на сайте учреждения Обновление информации на сайте ведется регулярно 2. На официальном сайте создан раздел «Независимая оценка качества условий образовательной деятельности» (НОКУОД), где размещена информация о проведении НОКУОД, план работы и информация по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг</p>
--	---	---	-----------------------------------	---

1.2.Наличие на официальном сайте организации в сети «Интернет» сведений о педагогических работниках организации (9,35 балла из 10)	Проверка сайта с целью своевременного внесения изменений (обновлений) в информацию в раздел «Сведения о педагогических работниках	В течение 10 дней с момента изменения информации	Заместитель директора по УВР Латкина А.А.	На сайте имеется полная достоверная информация о педагогических работниках. Обновлено сведения по повышению квалификации педагогических работников за IV квартал 2018 года
1.3. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети «Интернет», в том числе наличие возможности внесения предложений (6,1 балла из 10)	1. Регулярное обновление информации на сайте школы в разделах «Сведения об ОО», «Руководство. Педагогический состав», в которых предоставлена вся необходимая контактная информация для взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации на имеющейся на сайте закладке «Обращения граждан» (для внесения отзыва, заявления, жалобы, предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан); 2. Проведение ученических и родительских собраний, разработка памятки	IV квартал 2018 года – I квартал 2019 года	Директор Панышина И.С., заместитель директора по ВР Южакова Л.В., заведующие филиалами Никанова Л.С., Михайлова О.И., Агафонова М.Н., Нестеренко Л.Л.	Проинформированы все участники ОП об имеющейся на официальном сайте закладке «Обращения граждан». Имеется актуальная и достоверная информация на сайте, размещен на сайте онлайн опрос «Какие изменения необходимы в школе?» Проведены ученические и родительские собрания с целью информирования участников образовательных отношений об условиях использования созданных на сайте школы страниц, интерфейс которых позволяет в полной мере организовать обратную связь: «Обращения граждан», «Опрос».

	<p>«Обратная связь» с целью информирования участников образовательных отношений об условиях использования созданных на сайте школы страниц, интерфейс которых позволяет в полной мере организовать обратную связь: «Обращения граждан», «Опрос».</p> <p>3. Проведение родительских собраний по ознакомлению с размещёнными на сайте школы актуальными ссылками на официальные сайты надзорных органов, муниципальных, региональных, федеральных органов управления системой образования.</p> <p>4. Размещение обращения к родителям о наличии закладки «Обращения граждан» (для внесения отзыва, заявления, жалобы, предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан) на сайте МБОУ СОШ №2, на информационном стенде.</p> <p>5. Размещение на официальном сайте ОО онлайн опросов.</p>			
1.4. Доступность сведений о	1. Проинформировать	до	Заместитель	Проведены ученические и родительские

<p>ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (4,34 балла из 10)</p>	<p>родителей на родительских собраниях с размещенными на сайте школы локальными актами, регламентирующими работу с обращениями граждан, с общими сведениями о физических и юридических лицах, которые принимают и рассматривают обращения граждан (почтовые адреса и номера телефонов, e-mail, адреса официальных сайтов, ФИО руководителей образовательной организации ; учредителя; Рособнадзор, Министерство образования и науки СО, РФ), о том, что на сайте имеется закладка «Обращения граждан» (для внесения отзыва, заявления, жалобы, предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан); 2. При регистрации обращений граждан указывать способ информирования о результатах рассмотрения (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов);</p>	<p>01.12.2018г.</p> <p>Постоянно</p>	<p>директора по ВР Южакова Л.В., директор Паньшина И.С.</p>	<p>собрания с целью информирования участников образовательных отношений об условиях использования созданных на сайте школы страниц</p>
---	---	--------------------------------------	---	--

	3. Обеспечить процесс сбора, обработки обращений, поступающих от граждан, возможность задать вопрос и получить ответ	Постоянно		
--	--	-----------	--	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

2.1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации (6,64 балла из 10)	<p>1. Обеспечение материально технической базы МБОУ СОШ №2 и филиалов в соответствии с требованиями ФГОС</p> <p>2. Организация работы по систематическому развитию материально-технической базы МБОУ СОШ №2 и филиалов в соответствии с планом развития МТБ МБОУ СОШ №2</p>	В течение 2018 -2019 учебного года	<p>Директор Паньшина И.С., заведующие филиалами Никанова Л.С., Михайлова О.И., Агафонова М.Н., Нестеренко Л.Л., заместитель директора по АХЧ Тюрина Н.В.</p>	<p>Закуплены в ОУ: новые парты для кабинета русского языка и литературы, кабинета физики, комплект парт и классная доска для обучающихся 1 класса в «Башкарской СОШ», 2 швейных машины, утюг с пароотпаривателем для уроков технологии. Приобретены новые учебники в соответствии с ФГОС на сумму 476 530,00 рублей. В МБОУ СОШ №2 установлена новая пожарная сигнализация на сумму 378 830, 00 рублей, соответствующая современным требованиям.</p> <p>Вокруг МБОУ СОШ №2 установлен новый забор, в целях безопасности установлено наружное освещение по периметру школы.</p> <p>Для детских садов- филиалов закуплены 2 ноутбука, учебно-наглядные пособия на сумму 1403,00 рублей.</p>
2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся (6,86 балла из 10)	<p>1. Создание условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение норм питания 100% - усиление контроля за 	Постоянно	<p>Заместитель директора по УВР Латкина А.А., заместитель директора по АХЧ Тюрина</p>	<p>Питание детей в школьной столовой осуществляется по меню, разработанному с учетом сезонности. Дети получают полноценное горячее питание, соответствующее нормам СанПиН. В меню включены фрукты, соки, кисло-молочная продукция.</p>

	качеством питания; - использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе		Н.В.	
2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися (7,18 балла из 10)	1. Разработка и реализация адаптированных программ, индивидуальных учебных планов для обучающихся с ОВЗ, а также обучающихся, испытывающих затруднения в освоении ООП. 2. Организация условий для индивидуальной работы с обучающимися и воспитанниками в воспитательно-образовательной деятельности.	До 01.04.2018	Латкина А.А.- заместитель директора по УВР	
2.4. Наличие дополнительных образовательных программ (6,86 балла из 10)	1.Реализация дополнительной общеразвивающей образовательной программы для детей 6-7 лет. 2. Расширение спектра дополнительных образовательных программ. 3.Совершенствование материально-технической базы МБОУ СОШ №2 и филиалов 4. Обеспечение повышения квалификации педагогических работников для расширения спектра	сентябрь 2019 года	Южакова Л.В. – заместитель директора по ВР, Латкина А.А. – заместитель директора по УВР	

<p>2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях (7,35 балла из 10)</p>	<p>дополнительных образовательных программ</p> <p>1. Мероприятия, направленные на развитие творческих способностей и интересов обучающихся и воспитанников. 2. Развитие личностного потенциала обучающихся и воспитанников. 3. Своевременное обновление на сайте МБОУ СОШ №2 страницы с результатами достижений детей и ОУ. 4. Информирование родителей о проводимых мероприятиях, соревнованиях и конкурсах для детей, привлечение семьи к взаимодействию с МБОУ СОШ №2 и филиалами.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Латкина А.А.- заместитель заведующего по УВР; Южакова Л.В. – заместитель директора по ВР; заведующие филиалами Никанова Л.С., Михайлова О.И., Агафонова М.Н., Нестеренко Л.Л.</p>	<p>По итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в ОУ имеются победители и призеры: биология – 1 призёр, английский язык – 1 призёр, физическая культура – 1 победитель и 3 призёра. По итогам Всероссийской олимпиады младших школьников 1 победитель и 2 призёра в метапредметной олимпиаде и 2 призёра в олимпиаде по математике. Спартакиада по баскетболу (девушки-1 место, юноши- 2 место, общекомандное – 2 место)</p>
<p>2.6. Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся (7,24 балла из 10)</p>	<p>- Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ и инвалидами - Активизация работы медико-психолого-педагогического консилиума МБОУ СОШ №2</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2018, апрель-май 2019</p> <p>Постоянно</p>	<p>Латкина А.А. - заместитель директора по УВР</p>	<p>Прошли курсы повышения квалификации 2 воспитателя детского сада-филиала</p>
<p>2.7. Наличие условий организации обучения и</p>	<p>1. Создание специальных условий для детей с ОВЗ.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Тюрина Н.В.- заместитель</p>	<p>Приобретены учебники для детей с ОВЗ</p>

воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (5,77 балла из 10)	<p>2. Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ и инвалидами</p> <p>3. Приобретение учебников и учебно-наглядных пособий для детей с ОВЗ</p> <p>4. Мероприятия по организации психолого-педагогического консультирования, обучающихся, воспитанников и их родителей</p> <p>5. Размещение на сайте школы информации о работе учреждения по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объекта и услуг в соответствии с законодательством РФ</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2018</p> <p>Июль 2018, июль 2019</p> <p>Постоянно</p>	<p>директора по АХЧ; Латкина А.А. - заместитель директора по УВР, Шамкаева Л.Ю. - психолог</p>	
--	---	---	--	--

III. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации (7,14 балла из 10)	<p>1. Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорта в МБОУ СОШ №2 и филиалах,</p> <p>2. Мероприятия на установление взаимоотношений педагогических работников с</p>	В течение 2018-2019 учебного года	Латкина А.А. - заместитель директора по УВР, Шамкаева Л.Ю. – психолог, заведующие филиалами Никанова Л.С., Михайлова О.И., Агафонова М.Н., Нестеренко Л.Л.	Проведены консультации по теме: «Правила поведения для обучающихся», «Устав школы»
---	---	-----------------------------------	--	--

	<p>обучающимися и воспитанниками</p> <p>3. Проведение консультации по теме: «Правила этикета и психология общения», «Правила поведения для обучающихся», «Устав школы»</p> <p>4. Соблюдение «Кодекса этики и служебного поведения работников»</p> <p>5. Проведение инструктажей с работниками МБОУ СОШ №2 и филиалами о пропускном режиме, правилах общения с получателями образовательных услуг</p>			
<p>3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации (7,65 балла из 10)</p>	<p>1. Организация педагогического совета «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей».</p> <p>2. Семинары-практикумы, круглые столы на тему взаимодействия МБОУ СОШ №2 и филиалов с обучающимися и их родителями</p> <p>3. Организация диалога педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников</p> <p>4. Повышение квалификации</p>	<p>В течение 2018-2019 учебного года</p>	<p>Латкина А.А. – заместитель директора по УВР, Южакова Л.В. - заместитель директора по ВР</p>	

	<p>классных руководителей</p> <p>5.Проведение анкетирования родителей с целью определения удовлетворенности компетентностью работников организации</p>			
--	--	--	--	--

IV. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации (6,38 балла из 10)</p>	<p>1. Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о совершенствовании материально-технического обеспечения МБОУ СОШ №2 и филиалов</p> <p>2. Составление перспективного плана по улучшению материально-технического обеспечения МБОУ СОШ №2 и филиалов</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Паньшина И.С.- директор; Тюрина Н.В.- заместитель директора по АХЧ; Латкина А.А.- заместитель директора по УВР</p>	<p>Составлен перспективный план по улучшению материально-технического обеспечения МБОУ СОШ №2 и филиалов на 2018-2020 годы</p>
<p>4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг (7,24 балла из 10)</p>	<p>1. Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве (собрания, круглые столы, заседания педагогического совета, Совета родителей, Совета обучающихся и т.д.)</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Паньшина И.С.- директор; Тюрина Н.В.- заместитель директора по АХЧ; Латкина А.А.- заместитель директора по УВР</p>	<p>Заседания педагогического совета, Совета родителей и Совета обучающихся проводятся в соответствии с утвержденными планами на 2018-2019 учебный год.</p>

	<p>2. Использование методов мониторинга и анкетирования</p> <p>3. Укрепление материальной базы учреждения. Косметический ремонт помещений МБОУ СОШ №2 и филиалов</p>			
<p>4.3. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг (7,55 балла из 10)</p>	<p>1. Информирование о работе образовательной организации через официальный сайт учреждения, информационные стенды, средства массовой информации, родительские собрания</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Паньшина И.С. – директор, Латкина А.А. – заместитель директора по УВР, Южакова Л.В. - заместитель директора по ВР</p>	<p>На сайте размещена аналитическая информация по итогам 2017-2018 учебного года, по результатам проведения Всероссийской олимпиады школьников. На общешкольном родительском собрании родители обучающихся проинформированы о результатах 2017-2018 учебного года.</p>