

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2

РАССМОТРЕНО

на заседании
ШМО учит. гуманит. цикла
«30» июня 2021 г.
Руководитель ШМО
Подпись Улид /Н.Н.Морозова
Протокол № 6
от «30» июня 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по УВР
Е.П.Фалалеева /Е.П.Фалалеева
«02» июля 2021 г.



**АДАптированная РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по РУССКОМУ ЯЗЫКУ
5-9 КЛАСС
ФГОС ООО (ОВЗ УО)
на 2021 - 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

УЧЕБНЫЙ ПРЕДМЕТ: РУССКИЙ ЯЗЫК

КЛАСС: 5 - 9

КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ: в неделю – 5 кл. -4 ч.; 6 кл.-4 ч.; 7 кл.- 4 ч.;

8 кл.- 4 ч.; 9 кл. -4 ч. Всего за год: 5 кл. -136 ч.; 6 кл.- 136 ч.; 7 кл.-136 ч.;

8 кл.- 136 ч.; 9 кл. -136 ч.

УЧИТЕЛЬ: ШМО учителей гуманитарного цикла

СОСТАВЛЕНО НА ОСНОВЕ ПРОГРАММЫ (название, авторы)

Программа по русскому языку к учебнику для 5-9 классов общеобразовательной школы авторов Якубовской Э.В., Галунчиковой Н.Г. (М., «Просвещение», 2019 г.)

ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ УЧЕБНИК (название, авторы, выходные данные)

Русский язык. ФГОС ОВЗ. 5- 9 класс, авторы Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова: учебник для образовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы. М., «Просвещение», 2019 г. Рекомендовано Министерством просвещения РФ (208 стр.)

с. Южаково

Программа разработана на основе:

- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014г. № 1599
- Примерной программы по учебным предметам. Русский язык 5-9 классы.-М.: Просвещение, 2012. (Стандарты второго поколения)
- Примерной адаптированной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Раздел 1. Планируемые результаты освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) адаптированной основной общеобразовательной программы по русскому языку

Результаты освоения с обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) АООП по русскому языку оцениваются как итоговые на момент завершения образования.

Освоение обучающимися АООП, которая создана на основе ФГОС, предполагает достижение ими двух видов результатов: *личностных и предметных*.

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит *личностным* результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования — введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом.

Личностные результаты освоения АООП образования включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения АООП относятся:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 11) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- 12) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 13) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты освоения АООП образования включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для каждой предметной области, готовность их применения. Предметные результаты обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

АООП определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный.

Минимальный уровень является обязательным для большинства обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Вместе с тем, отсутствие достижения этого уровня отдельными обучающимися по отдельным предметам не является препятствием к получению ими образования по этому варианту программы. В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения предметными результатами по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) Организация может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану или на АООП (вариант 2).

Минимальный и достаточный уровни усвоения предметных результатов по отдельным учебным предметам на конец обучения в младших классах (IV класс):

Русский язык

Минимальный уровень:

различение гласных и согласных звуков и букв; ударных и безударных согласных звуков; оппозиционных согласных по звонкости-глухости, твердости-мягкости;

деление слов на слоги для переноса;

списывание по слогам и целыми словами с рукописного и печатного текста с орфографическим проговариванием;

запись под диктовку слов и коротких предложений (2-4 слова) с изученными орфограммами;

обозначение мягкости и твердости согласных звуков на письме гласными буквами и буквой Ъ (после предварительной отработки);

дифференциация и подбор слов, обозначающих предметы, действия, признаки;

составление предложений, восстановление в них нарушенного порядка слов с ориентацией на серию сюжетных картинок;

выделение из текста предложений на заданную тему;

участие в обсуждении темы текста и выбора заголовка к нему.

Достаточный уровень:

различение звуков и букв;

характеристика гласных и согласных звуков с опорой на образец и опорную схему;

списывание рукописного и печатного текста целыми словами с орфографическим проговариванием;

запись под диктовку текста, включающего слова с изученными орфограммами (30-35 слов);

дифференциация и подбор слов различных категорий по вопросу и грамматическому значению (название предметов, действий и признаков предметов);

составление и распространение предложений, установление связи между словами с помощью учителя, постановка знаков препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак);

деление текста на предложения;

выделение темы текста (о чём идет речь), выбор одного заголовка из нескольких, подходящего по смыслу;

самостоятельная запись 3-4 предложений из составленного текста после его анализа.

Раздел 2. Содержание рабочей программы

Содержание программы по русскому языку составляют два раздела: «Грамматика, правописание и развитие речи», «Чтение и развитие речи». Коммуникативная направленность является основной отличительной чертой каждого из двух разделов.

Изучение русского языка в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

— расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

— ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

— использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

- совершенствование навыка полноценного чтения как основы понимания художественного и научно-познавательного текстов;
- развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Грамматика, правописание и развитие речи

Фонетика. Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами **ь, е, ё, и, ю, я**. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный **ь**. Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный **ь**.

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (**ь**) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица –**шь, -шься**. Глаголы на –**ся (-сь)**. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с –**ться, -тся**. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы **НЕ** с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами И, А, НО. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами ЧТО, ЧТОБЫ, ПОТОМУ ЧТО, КОГДА, КОТОРЫЙ.

Развитие речи, работа с текстом

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка и др.

Письмо с элементами творческой деятельности.

5 класс

Программа по русскому языку имеет коммуникативную направленность и в связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Учебный предмет в 5 классе имеет следующие разделы:

Звуки и буквы. Текст.

Предложение. Текст.

Слово. Текст.

Состав слова.

Части речи.

Деловое письмо.

Программа обеспечивает также необходимую систематизацию знаний.

Через все разделы программы проходит тема ознакомления обучающихся с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания.

При изучении темы «Текст» у обучающихся формируются следующие умения:

- определять тему и главную мысль готового текста;
- выделять ведущую мысль, заключенную в отдельном предложении текста;
- определять части текста, на их основе составлять высказывание, используя закрепленную структуру текста: вступление, главная часть, заключение;
- выделять из текста предложения, указывать языковые средства их связи друг с другом, пользоваться этими средствами в устной и письменной речи;
- с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочеты и исправлять их.

Упражнения в связной письменной речи (письменные пересказы, рассказы по картине) проводятся на уроках систематически.

«Связная речь с элементами творчества» представлена в отдельном разделе. Указанные виды работ рекомендуется проводить один раз в месяц на специальном уроке. При выполнении самостоятельных заданий второй урок может отводиться для работы над ошибками.

«Деловое письмо» занимает особое место в обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. В связи с этим на специальные уроки делового письма отводится 8—15 часов учебного времени в каждом классе.

За год проводятся промежуточные проверочные работы, а также четыре контрольные работы (в конце каждой четверти).

Результаты освоения программы

Минимальный уровень:

- Списывать слова, словосочетания и короткие предложения по слогам;
- писать под диктовку отдельные слова и короткие предложения с предварительным разбором изученных орфограмм;
- участвовать в обсуждении темы текста;
- правильно записывать свой домашний адрес.

Достаточный уровень:

- Списывать текст целыми словами, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (35—40 слов);
- объяснять исправленную орфографическую ошибку;
- пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя;
- различать части речи (существительное, прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу;
- составлять пересказ текста по вопросам и записывать его под руководством учителя (до 45 слов);
- правильно записывать свой домашний адрес.

Содержание учебного предмета

(136 ч. в год, 34 учебные недели, 4 ч. в неделю)

Звуки и буквы.

Повторение. Звуки речи. Гласные и согласные. Алфавит. Знакомство с орфографическим словарем. Характеристика гласных: слогаобразующая роль гласных, ударные и безударные гласные. Характеристика согласных: мягкие — твердые, звонкие — глухие. Несовпадение звука и буквы в слове.

Твердые и мягкие согласные. Их дифференциация. Обозначение мягкости согласных на письме буквами *е, ё, ю, я, ь*.

Разделительный мягкий знак (*ь*). Дифференциация слитного и раздельного произношения согласных и гласных в словах (*ля — лья*). Употребление мягкого знака как показателя раздельного произношения согласного и гласного. Дифференциация употребления мягкого знака для обозначения мягкости согласных и разделительного мягкого знака.

Согласные звонкие и глухие. Дифференциация парных звонких и глухих согласных. Установление несоответствия звука и буквы на конце слова. Правописание звонких и глухих согласных на конце слова.

Во всех разделах задания к теме «Текст» выполняются в процессе изучения других программных тем.

Ударные и безударные гласные. Соответствие звука и буквы под ударением и несоответствие их в безударной позиции. Введение термина *орфограмма*. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова.

Предложение. Текст.

Повторение. Предложение как единица речи. Его смысловая и интонационная законченность. Главные и второстепенные члены предложения. Распространение предложения. Выражение в нем мысли кратко и подробно. Порядок слов в предложении. Построение разных по конструкции предложений из слов, данных в нужной форме. Связь слов в предложении.

Предложения, разные по интонации. Вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложения, расстановка их в диалоге.

Выделение вопросительных и восклицательных слов в предложении. Составление разных по интонации предложений с данными словами. Правильное интонирование. Преобразование повествовательных предложений в вопросительные предложения с помощью данных вопросительных слов.

Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Границы предложений.

Слово. Состав слова.

Родственные или однокоренные слова. Корень — выразитель общего значения в группе однокоренных слов. Соотнесение однокоренных слов с их значением и включение их в предложения.

Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончаний.

Приставка как часть слова. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки. Приставка и предлог. Их различение.

Суффикс как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путем изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.

Непроверяемые написания в корне. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в группе однокоренных слов.

Практическое использование однокоренных слов в тексте.

Части речи.

Слово как название предмета, его признака или действия. Части речи. Существительное. Прилагательное. Глагол. Их значение и вопросы как средство для выявления этих частей речи.

Существительное. Значение существительных в речи. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, события и т. д.

Существительные одушевленные и неодушевленные, собственные и нарицательные.

Большая буква в именах собственных. Адресные данные. Названия праздников.

Изменение существительных по числам.

Нахождение смысловой связи между двумя данными существительными (тетрадь, ошибки) и составление предложений на основе двух слов.

Род существительных. Родовые окончания. Различение существительных по родам.

Подбор однокоренных существительных с разными грамматическими признаками. Включение их в предложения.

Текст. Тема и основная мысль. Отражение темы в заголовке. Выбор заголовка, отражающего тему.

Прилагательное. Значение прилагательных в речи. Признаки, обозначаемые прилагательными (цвет, размер, форма, вкус, материал, из которого сделан предмет).

Выписывание из текста сочетаний существительных с прилагательными. Восстановление текста по опорным словосочетаниям.

Род прилагательных. Его зависимость от рода существительных. Родовые окончания прилагательных.

Подбор нескольких прилагательных к существительному по смыслу (с опорой на предмет или его изображение). Согласование прилагательных с существительным.

Распространение предложений прилагательными.

Глагол. Значение глаголов в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, глаголы труда, глаголы речи).

Изменение глагола по временам. Употребление в речи глаголов различных временных категорий.

Текст. Отбор примеров и фактов для развития основной мысли (из ряда предложенных).

Предложение. Текст.

Нераспространенные и распространенные предложения. Главные и второстепенные члены предложения (без деления второстепенных членов предложения на виды). Распространение предложения с помощью вопросов, рисунков. Ответы на вопрос нераспространенным и распространенным предложениями. Использование структурных схем с изменением порядка слов в предложении.

Выделение из предложения словосочетаний. Постановка вопросов от главного слова к зависимому. Составление предложений с данными словосочетаниями.

Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления. Дополнение предложения однородными членами по вопросу. Постановка вопроса к однородным членам предложения.

Текст. Повторение пройденного.

Повторение.

Деловое письмо.

Адрес. Адресные данные и порядок их записи. Восстановление нарушенного порядка адресных данных. Индекс, его значение. Отправитель и получатель. Тематический словарь.

Почтовая марка, ее функциональное значение.

Заполнение конверта.

Поздравление. Текст поздравления, его структурные части (обращение, поздравление, пожелание, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста поздравления пропущенными структурными частями.

Поздравительная открытка. Расположение частей текста поздравления на ней.

Всемирные праздники, их названия, календарные данные.

Заполнение лицевой и обратной стороны поздравительной открытки.

Записка. Текст записки, его структурные части (обращение, сообщение, подпись). Тематический словарь.

Дополнение текста записки пропущенными структурными частями.

Составление записок на заданные темы, правильное расположение структурных частей записки на листе бумаги.

Специальные уроки делового письма или связной речи с элементами творчества проводятся 1—2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка. При выполнении заданий на уроках связной речи 5 часов отводится работе над ошибками.

Письмо. Личные письма. Текст письма и его структурные части (приветствие с обращением, сообщение, прощание, подпись). Тематический словарь.

Членение текста письма на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Дополнение текста письма пропущенными структурными частями. Преобразование повествовательного текста в текст письма. Коллективное сочинение писем на заданную тему, ответов на полученное письмо.

Связная речь с элементами творчества.

Коллективное составление рассказа по серии сюжетных картинок.

Свободный диктант. Выделение опорных слов из каждой части. Коллективная запись каждой части с опорой на выделенные слова.

Коллективное изложение зрительно воспринимаемого текста по данному плану и опорным словам.

Коллективное составление рассказа с использованием образных слов и выражений (опорные слова).

Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану. Коллективная запись начала текста с последующим самостоятельным воспроизведением наиболее простых частей.

Коллективное изложение текста, воспринятого на слух.

Свободный диктант. Выделение опорных слов и средств связи из каждой части. Самостоятельная запись каждой части текста с использованием выписанных слов.

Изложение текста, воспринятого на слух, по плану, опорным словам и выделенным из текста средствам связи предложений. Самостоятельная запись основной части.

Запись адреса на конверте. Ознакомление со структурными частями адреса. Коллективная и самостоятельная запись адреса отправителя и получателя.

Составление текста поздравительной открытки.

Составление текста письма к родственникам (друзьям) анализ структуры письма. Отбор содержания и речевых средств для основной части письма.

Словарь (примерный перечень, не более 25 слов): адрес, беседа, библиотека, благодарю, ботинки, герой, граница, до свидания, забота, здравствуй, каникулы, конверт, космос, лестница, облако, область, однажды, огромный, охрана, пассажир, победа, север, столица, телевизор, телефон.

6 класс

Пояснительная записка

Изучение русского языка для обучающихся шестых классов имеет своей целью: развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности. Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

- 1) расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- 2) ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- 3) использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

4) развитие навыков речевого общения на материале доступных для понимания художественных и научно-познавательных текстов;

5) развитие положительных качеств и свойств личности.

В настоящей программе учитываются особенности познавательной деятельности детей с нарушениями интеллектуального развития. Программа содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим для социальной адаптации.

Содержание обучения имеет практическую направленность и способствует подготовке обучающихся к непосредственному включению в жизнь в современном обществе.

Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Учебный предмет в 6 классе имеет следующие разделы:

Звуки и буквы;

Предложение;

Состав слова;

Имя существительное;

Имя прилагательное;

Предложение;

Повторение.

Программа обеспечивает также необходимую систематизацию знаний. Повторение (в начале и конце года).

Через все разделы программы проходит тема ознакомления обучающихся с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания.

При изучении темы «Текст» у обучающихся формируются следующие умения:

- определять тему и главную мысль готового текста;
- выделять ведущую мысль, заключенную в отдельном предложении текста;
- определять части текста, на их основе составлять высказывание, используя закреплённую структуру текста: вступление, главная часть, заключение;
- выделять из текста предложения, указывать языковые средства их связи друг с другом, пользоваться этими средствами в устной и письменной речи;
- с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочёты и исправлять их.

Упражнения в связной письменной речи (письменные пересказы, рассказы по картине) проводятся на уроках систематически.

«Связная речь с элементами творчества» представлена и в отдельном разделе. Указанные виды работ рекомендуется проводить один раз в месяц на специальном уроке. При выполнении самостоятельных заданий второй урок может отводиться для работы над ошибками.

«Деловое письмо» занимает особое место в обучении русскому языку обучающихся с нарушением интеллекта. В связи с этим на специальные уроки делового письма отводится 8—15 часов учебного времени в каждом классе.

За год проводятся промежуточные проверочные работы, а также четыре контрольные работы (в конце каждой четверти).

Программа определяет два уровня овладения обучающимися предметных результатов.

I уровень:

- различать гласные и согласные звуки и буквы; ударные и безударные звуки; оппозиционные согласные по звонкости-глухости, твёрдости-мягкости;
- делить слова на слоги для переноса;
- списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова по слогам. Соблюдать красную строку при списывании текста;
- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (40 – 45 слов);
- подбирать однокоренные слова;
- доказывать принадлежность слов к определённым частям речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;

- обозначать мягкость и твёрдость согласных звуков на письме гласными буквами и буквой Ъ (после предварительной отработки);
- составлять предложения, восстанавливать в них нарушенный порядок слов с ориентацией на серию сюжетных картинок;
- делить текст на предложения;
- коллективно восстанавливать текст по предварительно выписанным опорным словосочетаниям (до 50 слов);
- писать и правильно оформлять короткие записки.

II уровень:

- характеристика гласных и согласных звуков с опорой на образец и опорную схему;
- списывать слова в тексте по слогам, отдельные слова целыми словами;
- писать под диктовку отдельные слова и короткие предложения с предварительным разбором изученных орфограмм;
- подбирать однокоренные слова;
- различать части речи по вопросам.
- составлять и распространять предложения, установление связи между словами с помощью учителя, постановка знаков препинания в конце предложения (точка, вопросительный и восклицательный знак).

Содержание программы

6 класс

(136 ч в год, 4 ч в неделю)

Повторение

Главные и второстепенные члены предложения.

Предложения нераспространенные и распространенные. Однородные члены предложения. Перечисление без союзов и с одиночным союзом и. Знаки препинания при однородных членах.

Звуки и буквы

Звуки и буквы. Алфавит. Звуки гласные и согласные. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Слова с разделительным ъ. Двойные и неизменяемые согласные.

Слово

Состав слова. Однокоренные слова. Корень, приставка, суффикс и окончание. Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова.

Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Приставка и предлог. Разделительный ъ.

Правописание приставок с **о** и **а** (от-, до-, по-, про-, за-, на-), приставка пере, единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (с-, в-, над-, под-, от-).

Части речи

Имя существительное - 28 ч. Значение имени существительного и его основные грамматические признаки: род, число, падеж.

Правописание падежных окончаний имен существительных единственного числа.

Склонение имен существительных во множественном числе. Правописание падежных окончаний.

Правописание родительного падежа существительных женского и среднего рода с основой на шипящий.

Знакомство с именами существительными, употребляемыми только в единственном или только во множественном числе.

Имя прилагательное (51 ч). Понятие об имени прилагательном. Значение имени прилагательного в речи.

Умение различать род, число, падеж прилагательного по роду, числу и падежу существительного и согласовать прилагательное с существительным в роде, числе и падеже.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Предложение

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами.

Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных. Перечисление без союзов, с одиночным союзом и, с союзами а, но. Знаки препинания при однородных членах.

Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и, а, но. Знаки препинания перед союзами.

Практическое употребление обращения. Знаки препинания при обращении.

Связная речь

Упражнения в связной письменной речи даются в процессе всего программного материала по русскому языку.

Работа с деформированным текстом.

Распространение текста путем включения в него имен прилагательных.

Изложение рассказа по коллективно составленному плану (тематика: общественные дела, достойный поступок товарища и т. д.).

Составление рассказа по картине по коллективно составленному плану.

Составление рассказа по картине и данному началу с включением в рассказ имен прилагательных.

Составление рассказа по опорным словам и данному плану.

Составление рассказа с помощью учителя по предложенным темам («Прогулка в лес», «Летом на речке», «Лес осенью», «Катание на лыжах», «Спорт и моя семья» и др.).

Сочинение по коллективно составленному плану на материале экскурсий, личных наблюдений, практической деятельности.

Деловое письмо: письмо товарищу, заметка в стенгазету (о проведении мероприятиях в классе, хороших и плохих поступках детей и др.), объявление (о предстоящих внеклассных и школьных мероприятиях).

Повторение пройденного за год.

Словарь (примерный перечень, не более 25 слов). Апельсин, богатство, горизонт, директор, женщина, интересный, календарь, командир, комбайн, компас, конфета, мужчина, океан, пожалуйста, прекрасный, природа, растение, сейчас, солдат, соревнование, сосед, телеграмма, теперь, хозяин, шоссе.

7 класс

Пояснительная записка

Русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, развивает абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.

Русский язык служит опорным предметом для изучения смежных дисциплин, а в дальнейшем знания и умения, приобретённые при его изучении, станут необходимыми для подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями к жизни, овладению доступными профессионально-трудовыми навыками.

Данная программа по предмету «Русский язык» создана с учётом личностного, деятельностного, дифференцированного и культурно-ориентированного подходов в обучении и воспитании обучающихся и направлена на формирование функционально грамотной личности на основе полной реализации возрастных возможностей и резервов обучающегося.

Обучение предмету «Русский язык» направлено на достижение следующих **целей** обучения:

- ознакомить обучающихся с основными положениями науки о языке;
- развивать восприятие, логическое мышление и воображение обучающихся;
- формировать коммуникативные компетенции обучающихся как показателя общей культуры человека.

Достижение поставленных целей обеспечивается решением следующих **задач**:

- 1) освоение знаний о русском языке, его устройстве и функционировании в различных сферах и ситуациях общения; о стилистических ресурсах русского языка; об основных нормах русского литературного языка; о русском речевом этикете;
- 2) совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих свободное владение русским литературным языком в разных сферах и ситуациях его использования; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи обучающихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;

- 3) формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения; умение работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию;
- 4) воспитание гражданственности и патриотизма, сознательного отношения к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности; воспитание интереса и любви к русскому языку;
- 5) применение полученных знаний и умений в речевой практике.

Программный материал предусматривает необходимость индивидуального и дифференцированного подходов на уроках русского языка.

В результате освоения предметного содержания курса по русскому языку у обучающихся предполагается формирование базовых учебных действий, позволяющих достигать личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных результатов.

Рабочая программа по предмету «Русский язык» предполагает разноуровневые требования к овладению знаниями: первый уровень и второй. Это даёт возможность учителю практически осуществлять дифференцированный подход к обучению ребёнка, исходя из его потенциальных возможностей.

Предметные результаты освоения учебного предмета «Русский язык»

Программа определяет два уровня овладения предметными результатами: минимальный и достаточный.

Минимальный уровень:

знать главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
название частей речи, их значение;
наиболее распространенные правила правописания слов.

Достаточный уровень:

писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
различать части речи;
строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
писать изложение и сочинение;
оформлять деловые бумаги;
пользоваться словарём.

Содержание программы

7 класс

(136 ч в год, 4 ч в неделю)

Повторение

Простое и сложное предложения. Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом *и*, союзами *и*, *а*, *но*. Сложные предложения с союзами *и*, *а*, *но*.

Слово

Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными **О** и **Е**.

Части речи

Имя существительное. Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.

Имя прилагательное. Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи.

Глагол. Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее) и числам.

Неопределенная частица *не* с глаголами.

Изменение глаголов по числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица –**шь, -шься.**

Глаголы на – **ся (сь).**

Предложение

Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений.

Сложное предложение. Сложные предложения с союзами *и, а, но* и без союзов.

Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами *и, а, но* со сложными предложениями с теми же союзами.

Сложные предложения со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что.* Постановка знаков препинания перед этими словами.

Связная речь

Изложение по рассказу с оценкой описываемых событий.

Сочинение по картинам русских и отечественных художников (в связи с прочитанными произведениями).

Сочинение по личным наблюдениям, на материале экскурсий, практической деятельности, на основе имеющихся знаний.

Сочинения творческого характера («Кем хочу быть и почему», «Чему научила меня школа»).

Отзыв о прочитанной книге.

Деловое письмо; заметка в стенгазету (об участии в общешкольных мероприятиях, о производственной практике, о выборе профессии и др.), заявление (о приеме на работу, об увольнении с работы, о материальной помощи и др.), автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Повторение пройденного за год.

8 класс

Пояснительная записка

Программа по русскому языку имеет коммуникативную направленность и в связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Учебный предмет в 8 классе имеет следующие разделы:

Состав слова;

Имя существительное;

Имя прилагательное;

Глагол;

Местоимение;

Наречие;

Предложение;

Повторение.

Программа обеспечивает также необходимую систематизацию знаний.

Через все разделы программы проходит тема ознакомления обучающихся с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания.

При изучении темы «Текст» у обучающихся формируются следующие умения:

- определять тему и главную мысль готового текста;
- выделять ведущую мысль, заключенную в отдельном предложении текста;
- определять части текста, на их основе составлять высказывание, используя закреплённую структуру текста: вступление, главная часть, заключение;
- выделять из текста предложения, указывать языковые средства их связи друг с другом, пользоваться этими средствами в устной и письменной речи;
- с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочёты и исправлять их.

Упражнения в связной письменной речи (письменные пересказы, рассказы по картине) проводятся на уроках систематически.

«Связная речь с элементами творчества» представлена в отдельном разделе. Указанные виды работ рекомендуется проводить один раз в месяц на специальном уроке. При выполнении самостоятельных заданий второй урок может отводиться для работы над ошибками.

«Деловое письмо» занимает особое место в обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. В связи с этим на специальные уроки делового письма отводится 8—15 часов учебного времени в каждом классе.

За год проводятся промежуточные проверочные работы, а также четыре контрольные работы (в конце каждой четверти).

Результаты освоения программы 8-х классов

Минимальный уровень:

- Писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами после предварительного анализа;
- исправлять ошибки, отмеченные учителем;
- различать части речи с опорой на таблицу;
- принимать участие в составлении плана, в отборе речевого материала для создания текста.

Достаточный уровень:

- Писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (50—60 слов);
- исправлять отмеченные учителем орфографические ошибки, комментируя орфограммы;
- подбирать однокоренные слова, опираясь на вопросы (*кто? какой?*);
- определять части речи;
- писать объявления на заданную тему;
- составлять план письма и обсуждать его содержание.

. Содержание учебного предмета

(136 ч. в год, 34 учебные недели, 4 ч. в неделю)

Предложение. Текст.

Повторение. Простое и сложное предложения. Их сравнение.

Союзы *и, а, но* в простом предложении. Составление предложений с опорой на данные однородные члены предложения.

Сложное предложение. Знаки препинания. Составление сложных предложений с опорой на рисунки, схему предложения, предложенную ситуацию.

Обращение. Знаки препинания. Выбор и включение обращений в диалог.

Текст. Повторение пройденного.

Слово. Текст.

Состав слова.

Однокоренные слова, подбор однокоренных слов, относящихся к разным частям речи, их дифференциация. Разбор слов по составу (простейшие случаи).

Правописание корней и приставок. Их систематизация.

Сложные слова с соединительной гласной и без нее (*пылесос, турпоход*), активизация их в предложении, в тексте.

Образование разных слов с помощью одних и тех же приставок и суффиксов, наблюдение за значением этих слов.

Текст. Анализ текста: тема, основная мысль, части текста, средства связи предложений в тексте. Составление плана к тексту.

Части речи.

Части речи, их различение.

Существительное. Значение существительных в речи. Существительные, близкие по значению, использование их в словосочетаниях, предложениях.

Определение грамматических признаков существительного (род, число, падеж, склонение) с опорой на таблицу.

Правописание безударных падежных окончаний существительных в единственном числе (с опорой на проверочные слова).

Склонение существительных во множественном числе. Составление словосочетаний с существительными во множественном числе. Распространение предложений однородными членами, выраженными существительными во множественном числе.

Прилагательное. Значение прилагательных в речи. Прилагательные, близкие по значению. Согласование прилагательных с существительными в роде, те и падеже.

Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.

Склонение прилагательных во множественном числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.

Текст. Анализ текста. Коллективный подбор примеров для подкрепления основной мысли текста.

Местоимение. Значение личных местоимений в речи. Использование местоимений как средства связи предложений в тексте. Замена местоимениями повторяющихся существительных и словосочетаний с ними в ряду стоящих предложениях. Лицо и число местоимений.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями. Употребление местоимений в тексте. Глагол. Значение глаголов в речи. Глаголы, близкие по значению, их использование в предложениях.

Неопределенная форма глагола. Изменение глаголов по временам и числам.

Лицо глаголов в настоящем и будущем времени. 1, 2 3-е лицо глаголов единственного и множественного числа. Списывание текста с изменением лица местоимения и глаголов в предложениях.

Правописание глаголов 2-го лица единственного числа. Дифференциация глаголов 3-го лица единственного числа неопределенной формы глагола (*-тся, -ться*). Изменение глаголов с ударным окончанием по лицам и числам.

Наречие. Значение наречий в речи. Признаки действия, отвечающие на вопросы *как? где? когда? куда? откуда?* Неизменяемость наречий. Образование наречий от прилагательных (*веселый — весело*).

Подбор наречий к глаголу по смыслу (с опорой на иллюстрацию). Распространение предложений наречиями.

Употребление наречий для связи предложений в тексте и частей текста между собой.

Текст. Повторение пройденного.

Предложение. Текст.

Простое предложение с однородными членами без союзов и с союзами *и, а, но*.

Сложное предложение без союзов и с союзами *и, а, но*. Составление сложных предложений с опорой на фрагменты предложений, включающих союзы *и, а, но*.

Сравнение простых и сложных предложений.

Нахождение простых и сложных предложений в тексте.

Нераспространенные простые и сложные предложения. Распространение их в тексте.

Текст. Повторение пройденного.

Повторение.

Деловое письмо.

Повторение. Поздравление, записка, письмо, объявление, объяснительная записка.

Заявление. Текст заявления, его структурные части (кому, от кого; название документа, просьба заявителя, подпись, дата). Тематический словарь.

Членение текста заявления на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление заявления из отдельных структурных частей.

Дополнение текста заявления пропущенными структурными частями.

Тематика заявлений. Составление заявлений на заданные темы.

Заполнение бланков заявлений.

Расписка. Текст расписки, ее структурные части (название документа, содержание документа, подпись, дата). Тематический словарь.

Членение текста расписки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление расписки из отдельных структурных частей.

Дополнение расписки пропущенными структурными частями.

Тематика расписок. Составление расписок на заданные темы.

Связная речь с элементами творчества

Свободный диктант по тексту повествовательного характера с элементами рассуждения с использованием опорных слов.

Сочинение с опорой на картинку (описание места) и план-схему: вступление; главная часть (*где? что?*); заключение.

Изложение текста с элементами рассуждения.

Продолжение рассказа по данному началу с предварительным отбором лексического материала.

Изложение на материале уроков с предварительным анализом и подготовкой речевого материала.

Составление текста на основе заглавия-темы и плана или заголовка-идеи и плана. Сочинения с элементами рассуждения. Составление писем друзьям и родным с элементами рассуждения.

Составления текста заявления.

Словарь (примерный перечень, не более 25 слов): государство, депутат, дисциплина, документ, информация, квитанция, клиент, медаль, милиция, неожиданно, Отечество, память, паспорт, патриот, пациент, планета, профессия, секретарь, совесть, станция, территория, характер, электричество, юмор.

9 класс

Пояснительная записка

Программа по русскому языку имеет коммуникативную направленность и в связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Учебный предмет в 9 классе имеет следующие разделы:

Состав слова;

Имя существительное;

Имя прилагательное;

Местоимение;

Глагол;

Наречие;

Числительное;

Предложение.

Программа обеспечивает также необходимую систематизацию знаний.

Через все разделы программы проходит тема ознакомления учащихся с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания.

При изучении темы «Текст» у учащихся формируются следующие умения:

- определять тему и главную мысль готового текста;
- выделять ведущую мысль, заключенную в отдельном предложении текста;
- определять части текста, на их основе составлять высказывание, используя закреплённую структуру текста: вступление, главная часть, заключение;
- выделять из текста предложения, указывать языковые средства их связи друг с другом, пользоваться этими средствами в устной и письменной речи;
- с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочеты и исправлять их.

Упражнения в связной письменной речи (письменные пересказы, рассказы по картине) проводятся на уроках систематически.

«Связная речь с элементами творчества» представлена и в отдельном разделе. Указанные виды работ рекомендуется проводить один раз в месяц на специальном уроке. При выполнении самостоятельных заданий второй урок может отводиться для работы над ошибками.

«Деловое письмо» занимает особое место в обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. В связи с этим на специальные уроки делового письма отводится 8—15 часов учебного времени в каждом классе.

За год проводятся промежуточные проверочные работы, а также четыре контрольные работы (в конце каждой четверти).

Результаты освоения программы 9-х классов

Минимальный уровень:

- Писать под диктовку текст с изученными орфограммами после предварительного разбора;
- пользоваться школьным орфографическим словарем;
- решать орфографические задачи, опираясь на схему;
- называть и различать части речи;
- принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

Достаточный уровень:

- Писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (60—65 слов);
- подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова; определять части речи;
- составлять простые и сложные предложения с опорой иллюстрацию, предложенную ситуацию;
- составлять план к текстам повествовательного характера четко выраженными структурными частями;
- писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;
- оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

Содержание учебного предмета

(102 ч. в год, 34 учебные недели, 3 ч. в неделю)

Предложение. Текст

Повторение.

Простые и сложные предложения без союзов и с союзами *и, а, но*. Знаки препинания.

Обращение. Использование обращения в диалоге.

Использование простых и сложных предложений в структуре текста.

Дополнение текста недостающими сведениями (фактами, примерами) с опорой на рисунок.

Текст. Повторение пройденного.

Слово. Текст

Состав слова

Способы образования слов с помощью приставок и суффиксов. Подбор однокоренных слов.

Сложные слова с соединительными гласными и без них. Сложносокращенные слова (*НТВ, АТС*).

Использование в тексте сложных и сложносокращенных слов.

Текст. Повторение пройденного.

Части речи

Существительное.

Значение существительных в речи. Смысловые группы существительных.

Составление сочетаний существительного с существительным. Определение падежа и окончания зависимого слова.

Несклоняемые существительные. Определение их рода. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными. Тематический подбор несклоняемых существительных.

Дополнение диалога завершающими репликами двух собеседников.

Прилагательное.

Значение прилагательных в речи. Употребление прилагательных в прямом и переносном значении. Согласование прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний прилагательных.

Включение прилагательных в описание портрета (с опорой на иллюстрацию, репродукцию картины). Создание диалога на основе повествовательного текста с опорой на структурную схему диалога.

Прилагательные на *-ий, -ье, -ья, -ьи*. Их правописание.

Выписывание из текста словосочетаний с прилагательными. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.

Местоимение.

Значение местоимений в речи.

Правописание личных местоимений с предлогами.

Письменный пересказ текста на основе коллективно составленного плана и выписанных словосочетаний с местоимениями к каждому пункту плана.

Глагол.

Значение глаголов в речи. Лексические группы глаголов. Употребление глаголов в прямом и переносном значении, включение их в описание картины (по данной репродукции).

Изменение глаголов по лицам и числам. Трудные случаи правописания глаголов: глаголы неопределенной формы *-чь*, различие глаголов на *-тся* и *-ться*, написание глаголов 2-го лица единственного числа.

Включение в диалог слов автора, данных отдельно и характеризующих речь участников диалога.

Краткий письменный пересказ текста по вопросам. Повелительная форма глаголов.

Использование в диалоге глаголов в повелительной форме.

Наречие.

Значение наречий в речи. Наречия, характеризующие глаголы речи. Наречия, противоположные по значению. Употребление сочетаний глаголов с наречиями в прямом и переносном значении.

Правописание наречий на *-а* и *-о* с проверкой их существительным (*с окна, на окно, слева, направо*).

Выписывание словосочетаний с наречиями. Восстановление текста по выписанным словосочетаниям.

Числительное.

Понятие о числительном как части речи, случаи употребления в устной и письменной речи.

Правописание числительных: от 5 до 20, 30; от 50 до 80; 100 до 900.

Составные числительные, их правописание.

Текст. Повторение пройденного.

Предложение. Текст

Простое предложение, его характеристика. Сложное предложение, его характеристика.

Сложное предложение с союзами *что, чтобы, потому что, когда*. Выделение главных и второстепенных членов частях сложного предложения. Построение сложных предложений.

Составление сложных предложений с опорой на фрагменты, включающие союзы *что, чтобы, потому что, когда*.

Текст. Повторение пройденного.

Повторение.

Деловое письмо.

Повторение. Письмо, объявление, объяснительная записка, заявление, расписка.

Доверенность.

Текст доверенности, ее структурные части. Тематический словарь.

Членение текста доверенности на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги. Составление доверенности из отдельных структурных частей. Дополнение текста доверенности пропущенными структурными частями. Тематика доверенностей. Составление данного документа на заданные темы. Заполнение бланков доверенности.

Автобиография.

Текст автобиографии, ее структурные части. Тематический словарь.

Членение текста автобиографии на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление автобиографии из отдельных структурных частей.

Дополнение текста автобиографии пропущенными структурными частями.

Составление автобиографии по образцу, вопросам и самостоятельно.

Внесение автобиографических данных в различные документы. Заполнение бланков автобиографическими данными.

Связная речь с элементами творчества.

Изложение текста (с элементами художественного описания) с предварительной отработкой всех его компонентов. Использование образных средств языка.

Изложение статьи учебника географии или естествознания.

Сочинение повествовательного характера с опорой на серию сюжетных картинок (комиксов) с предварительной отработкой сюжета и словаря.

Коллективное описание героя на материале уроков чтения с предварительной отработкой содержания и речевого оформления текста.

Сочинение-повествование по картине известного художника с коллективной отработкой плана и словаря к каждому пункту плана.

Коллективное сочинение по картине с изображением пейзажа. Составление плана описания, подбор образных средств языка.

Сочинение с элементами рассуждения на материале уроков труда. Предварительная отработка плана и словаря.

Сочинение творческого характера.

Составление автобиографии по данному плану.

Словарь (примерный перечень, не более 25 слов): автобиография, авторитет, аккуратно, безопасность, вежливый, ветеран, владелец, дубликат, жестокость, иждивенец, изредка, кафе, компьютер, конфликт, мужество, население, национальность, независимость, обязанность, отдых, результат, сбербанк, свидетельство, торжественный, традиция.

Раздел 3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ **Тематическое планирование по русскому языку для 5 класса**

| | | |
|----|--|---|
| 1 | Предложение. Сочинение « До свидания, лето!» | 1 |
| 2 | Связь слов в предложении. | 1 |
| 3 | Подлежащее. | 1 |
| 4 | Сказуемое. | 1 |
| 5 | Второстепенные члены предложения. | 1 |
| 6 | Главные и второстепенные члены предложения. | 1 |
| 7 | Контрольный диктант по теме «Повторение» | 1 |
| 8 | Работа над ошибками. Предложение. | 1 |
| 9 | Звуки буквы. Звуки и буквы. Гласные и согласные звуки. | 1 |
| 10 | Гласные и согласные звуки. Творческая работа. | 1 |
| 11 | Твердые и мягкие согласные звуки. Обозначение мягкости согласных гласными е, ё, и, ю, я. | 1 |
| 12 | Мягкий знак на конце слова, между согласными буквами. | 1 |
| 13 | Разделительный Ь. | 1 |
| 14 | Разделительный Ь. | 1 |
| 15 | Разделительный Ь. Контрольное списывание. | 1 |
| 16 | Звонкие и глухие согласные. | 1 |
| 17 | Правописание парных звонких и глухих согласных. | 1 |
| 18 | Правописание парных звонких и глухих согласных. Самостоятельная работа. | 1 |
| 19 | Гласные ударные и безударные. | 1 |
| 20 | Правописание безударных гласных. | 1 |

| | | |
|----|--|---|
| 21 | Алфавит. Буквы и звуки. | 1 |
| 22 | Слово. Состав слова. Корень . | 1 |
| 23 | Родственные слова. | 1 |
| 24 | Родственные слова. | 1 |
| 25 | Однокоренные слова. Составление рассказа по картине. | 1 |
| 26 | Корень и однокоренные слова. | 1 |
| 27 | Корень и однокоренные слова. Обобщение. | 1 |
| 28 | Окончание. | 1 |
| 29 | Сочинение по серии картинок с опорой на план. | 1 |
| 30 | Приставка. | 1 |
| 31 | Суффикс. | 1 |
| 32 | Образование новых слов с помощью приставок и суффиксов | 1 |
| 33 | Безударные гласные в корне слова. | 1 |
| 34 | Правописание безударных гласных в корне слова. | 1 |
| 35 | Две безударные гласные в корне слова. | 1 |
| 36 | Непроверяемые безударные гласные в корне слова. | 1 |
| 37 | Звонкие и глухие согласные в корне слова. | 1 |
| 38 | Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. | 1 |
| 39 | Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. | 1 |
| 40 | Непроизносимые согласные. | 1 |
| 41 | Правописание непроизносимых согласных. | 1 |
| 42 | Непроверяемые непроизносимые согласные. | 1 |
| 43 | Двойные согласные в словах. | 1 |
| 44 | Правописание приставок. | 1 |
| 45 | Приставки и предлоги. | 1 |
| 46 | Отличия приставки от предлога. | 1 |
| 47 | Изложение. | 1 |
| 48 | Буква Ъ после приставок , оканчивающихся на согласный. | 1 |
| 49 | Буква Ъ перед буквами а, о, у, э после приставок. | 1 |
| 50 | Буква Ъ после приставок. | 1 |
| 51 | Обобщение по теме « Состав слова» | 1 |
| 52 | Контрольный диктант по теме « Состав слова». | 1 |
| 53 | Состав слова. Работа над ошибками. | 1 |
| 54 | Части речи. Речь. Значение слов в речи. | 1 |
| 55 | Части речи. | 1 |
| 56 | Части речи. Составление рассказа по началу и вопросам. | 1 |
| 57 | Части речи. Самостоятельная работа | 1 |
| 58 | Закрепление изученного материала. | 1 |
| 59 | Контрольное списывание. | 1 |
| 60 | Работа над ошибками. | 1 |
| 61 | Имя существительное. Имя существительное как часть речи. | 1 |
| 62 | Вопросы , на которые отвечают имена существительные. | 1 |
| 63 | Составление рассказа на тему « Наша мастерская» | 1 |

| | | |
|----|---|---|
| 64 | Контрольное списывание. | 1 |
| 65 | Имена существительные собственные и нарицательные. | 1 |
| 66 | Правописание имен собственных и нарицательных. Словарный диктант. | 1 |
| 67 | Имена собственные и нарицательные в речи. Заполнение конверта. | 1 |
| 68 | Имена существительные одушевленные и неодушевленные. | 1 |
| 69 | Имена существительные одушевленные и неодушевленные. Написание рассказа по плану и серии картин. | 1 |
| 70 | Число имен существительных. | 1 |
| 71 | Изменение имен существительных по числам. | 1 |
| 72 | Род имен существительных. | 1 |
| 73 | Закрепление по теме « Род имен существительных» | 1 |
| 74 | Род имен существительных. Самостоятельная работа | 1 |
| 75 | Правописание имен существительных женского и мужского рода с шипящей на конце. | 1 |
| 76 | Изменение имен существительных по падежам. | 1 |
| 77 | Падежи имен существительных. | 1 |
| 78 | Падежи имен существительных. Самостоятельная работа. | 1 |
| 79 | Определение падежей существительных. | 1 |
| 80 | Именительный падеж имени существительного. | 1 |
| 81 | Родительный падеж имени существительного. | 1 |
| 82 | Дательный падеж имен существительных. | 1 |
| 83 | Винительный падеж имен существительных | 1 |
| 84 | Творительный падеж имен существительных | 1 |
| 85 | Предложный падеж имен существительных | 1 |
| 86 | Три склонения имен существительных. | 1 |
| 87 | Первое склонение имен существительных. | 1 |
| 88 | Второе склонение имен существительных. | 1 |
| 89 | Третье склонение имен существительных. | 1 |
| 90 | Первое склонение имен существительных в единственном числе. | 1 |
| 91 | Ударные и безударные окончания падежные окончания имен существительных | 1 |
| 92 | Имена существительные первого склонения в именительном падеже. Имена существительные первого склонения в родительном падеже | 1 |
| 93 | Имена существительные первого склонения в дательном падеже. Имена существительные первого склонения в винительном падеже. | 1 |
| 94 | Имена существительные первого склонения в творительном падеже. Имена существительные первого склонения в предложном падеже. | 1 |
| 95 | Тренировочные упражнения в определении падежей имен существительных 1-го склонения. | 1 |
| 96 | Изменение по падежам собственных имен существительных первого склонения | 1 |
| 97 | Ударные и безударные окончания имен существительных 2-го склонения. | 1 |
| 98 | Окончания имен существительных 2-го склонения в именительном и винительном падежах. | 1 |

| | | |
|-----|--|---|
| 99 | Имена существительные 2-го склонения в родительном падеже. Имена существительные 2-го склонения в дательном падеже. | 1 |
| 100 | Имена существительные 2-го склонения в творительном падеже. Имена существительные 2-го склонения в предложном падеже. | 1 |
| 101 | Обобщающий урок по теме « Имена существительные 2-го склонения» | 1 |
| 102 | Обобщающий урок по теме « Имена существительные 2-го склонения» | 1 |
| 103 | РР Сочинение по картине. | 1 |
| 104 | Работа над ошибками | 1 |
| 105 | Третье склонение имен существительных в единственном числе. | 1 |
| 106 | Имена существительные 3-го склонения в родительном, дательном, предложном падежах единственного числа. | 1 |
| 107 | Имена существительные 3-го склонения в родительном, дательном, предложном падежах единственного числа. Словарный диктант | 1 |
| 108 | Неодушевленные имена существительные 3-го склонения в именительном и винительном падежах. | 1 |
| 109 | Имена существительные 3-го склонения в творительном падеже. | 1 |
| 110 | Имена существительные 3-го склонения в творительном падеже. Самостоятельная работа. | 1 |
| 111 | Падежи и падежные окончания имен существительных. Обобщение. | 1 |
| 112 | Падежи и падежные окончания имен существительные. Обобщение. Работа с деформированным текстом. | 1 |
| 113 | Контрольный диктант по теме « Имя существительное». | 1 |
| 114 | Работа над ошибками. | 1 |
| 115 | Предложение. Главные члены предложения. | 1 |
| 116 | Подлежащее. | 1 |
| 117 | Сказуемое. | 1 |
| 118 | Главные члены предложения. Словарный диктант. | 1 |
| 119 | Главные члены предложения. Самостоятельная работа. | 1 |
| 120 | Второстепенные члены предложения. | 1 |
| 121 | Роль второстепенных членов предложения . | 1 |
| 122 | Закрепление изученного материала по теме « Второстепенные члены предложения» | 1 |
| 123 | Закрепление изученного материала по теме « Второстепенные члены предложения» | 1 |
| 124 | Нераспространенные предложения. | 1 |
| 125 | Распространенные предложения. | 1 |
| 126 | Нераспространенные и распространенные предложения. Обобщение. | 1 |
| 127 | РР Сочинение по серии картин. | 1 |
| 128 | Контрольное списывание | 1 |
| 129 | Предложения с несколькими подлежащими. | 1 |
| 130 | Предложения с несколькими сказуемыми. | 1 |
| 131 | Однородные члены предложения. | 1 |
| 132 | Знаки препинания в предложении с однородными членами | 1 |
| 133 | Знаки препинания в предложении с однородными членами | 1 |

| | | |
|-----|--|-------------|
| 134 | Контрольный диктант по теме «Предложение» | 1 |
| 135 | Работа над ошибками | 1 |
| 136 | Повторение. Состав слова. Однокоренные слова. Части речи. Имя существительное Склонения имен существительных | 1 |
| | Итого: | 136ч |

Тематическое планирование по русскому языку для 6 класса

| | | |
|----|---|---|
| 1 | Повторение. Предложение. Главные и второстепенные члены предложения. | 1 |
| 2 | Повторение. Предложение. Главные и второстепенные члены предложения. | 1 |
| 3 | Однородные члены предложения. | 1 |
| 4 | Однородные члены предложения. | 1 |
| 5 | Звуки и буквы. Алфавит. Звуки гласные и согласные. | 1 |
| 6 | Алфавит. Звуки гласные и согласные. | 1 |
| 7 | Правописание звонких и глухих согласных. Письмо по памяти. | 1 |
| 8 | Составление рассказа по опорным словам и словосочетаниям, сочинение «Снегурочка». | 1 |
| 9 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 10 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 11 | Проверочный диктант «Моя комната» по теме «Звуки и буквы». | 1 |
| 12 | Работа над ошибками. | 1 |
| 13 | Состав слова. Корень и однокоренные слова. | 1 |
| 14 | Приставка. Образование слов при помощи приставки. | 1 |
| 15 | Суффикс. Образование слов при помощи суффикса. | 1 |
| 16 | Окончание. | 1 |
| 17 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 18 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 19 | Правописание безударных гласных в корне слова. Словарный диктант. | 1 |
| 20 | Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. | 1 |
| 21 | Непроизносимые согласные в корне слова. Письмо по памяти. | 1 |
| 22 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 23 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 24 | Приставка и предлог. Письмо по памяти. | 1 |
| 25 | Приставка и предлог. Письмо по памяти. | 1 |
| 26 | Разделительный твёрдый знак (Ъ) после приставок. | 1 |
| 27 | Письменный краткий пересказ, изложение «Догадливый хомяк». | 1 |
| 28 | Правописание приставок. Письмо по памяти. | 1 |
| 29 | Правописание приставок. Письмо по памяти. | 1 |
| 30 | Деловое письмо-объявление. | 1 |
| 31 | Контрольный диктант «Черепашка» по теме «Состав слова». | 1 |
| 32 | Работа над ошибками. | 1 |

| | | |
|----|---|---|
| 33 | Составление рассказа, сочинение «К людям за помощью». | 1 |
| 34 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 35 | Словарный диктант. | 1 |
| 36 | Части речи. Имя существительное, имя прилагательное, глагол. | 1 |
| 37 | Упражнения в определении частей речи. | 1 |
| 38 | Имя существительное | 1 |
| 39 | Род, число, падеж имен существительных. | 1 |
| 40 | Имена собственные | 1 |
| 41 | Имена собственные | 1 |
| 42 | Склонение имен существительных в единственном числе. Письмо по памяти. | 1 |
| 43 | Склонение имен существительных в единственном числе. Письмо по памяти. | 1 |
| 44 | Окончания существительных 1-го склонения в Р., Д., П. падежах. | 1 |
| 45 | Окончания существительных 2-го склонения в Т., П. падежах. | 1 |
| 46 | Окончания существительных 3-го склонения в Р., Д., П. падежах. | 1 |
| 47 | Проверочный диктант «Школа в лесу» по теме «Имя существительное». | 1 |
| 48 | Работа над ошибками. | 1 |
| 49 | Письменный пересказ, изложение «Красивая лиственница». | 1 |
| 50 | Склонение имен существительных во множественном числе. | 1 |
| 51 | Склонение имен существительных во множественном числе. | 1 |
| 52 | Склонение имен существительных во множественном числе. | 1 |
| 53 | Словарный диктант. | 1 |
| 54 | Дательный падеж существительных множественного числа. | 1 |
| 55 | Письмо по памяти. Творительный падеж существительных множественного числа. | 1 |
| 56 | Предложный падеж существительных множественного числа. | 1 |
| 57 | Предложный падеж существительных множественного числа. | 1 |
| 58 | Родительный падеж существительных множественного числа. | 1 |
| 59 | Родительный падеж существительных множественного числа. | 1 |
| 60 | Правописание существительных с шипящей (ж, ш, ч, щ) на конце в Р.п. множественного числа. | 1 |
| 61 | Правописание существительных с шипящей (ж, ш, ч, щ) на конце в Р.п. множественного числа. | 1 |
| 62 | Правописание существительных с шипящей (ж, ш, ч, щ) на конце в Р.п. множественного числа. | 1 |
| 63 | Контрольный диктант «Чудесное озеро» по теме «Склонение имен существительных». | 1 |
| 64 | Письменный пересказ по плану, изложение «Мороз». | 1 |
| 65 | Письменный пересказ по плану, изложение «Мороз». | 1 |
| 66 | Деловое письмо в стенгазету. | 1 |
| 67 | Деловое письмо в стенгазету. | 1 |
| 68 | Существительные только единственного и только множественного числа. | 1 |

| | | |
|-----|--|---|
| 69 | Существительные только единственного и только множественного числа. | 1 |
| 70 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 71 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 72 | Письменный пересказ, изложение по цветной репродукции картины Б.М. Кустодиева «Школа в Московской Руси». | 1 |
| 73 | Письменный пересказ, изложение по цветной репродукции картины Б.М. Кустодиева «Школа в Московской Руси». | 1 |
| 74 | Имя прилагательное. Имя прилагательное, как часть речи. | 1 |
| 75 | Имя прилагательное. Имя прилагательное, как часть речи. | 1 |
| 76 | Изменение имен прилагательных по родам. | 1 |
| 77 | Изменение имен прилагательных по родам. | 1 |
| 78 | Изменение имен прилагательных по родам. | 1 |
| 79 | Окончания имен прилагательных в мужском роде. <i>Словарный диктант.</i> | 1 |
| 80 | Окончания имен прилагательных в мужском роде. <i>Словарный диктант.</i> | 1 |
| 81 | Составление рассказа по плану, сочинение «Как изменилась природа зимой». | 1 |
| 82 | Составление рассказа по плану, сочинение «Как изменилась природа зимой». | 1 |
| 83 | Окончания имен прилагательных в женском роде. | 1 |
| 84 | Окончания имен прилагательных в среднем роде. | 1 |
| 85 | Родовые окончания прилагательных. | 1 |
| 86 | Родовые окончания прилагательных. Письмо по памяти. | 1 |
| 87 | Проверочный диктант «На границе» по теме «Изменение имен прилагательных по родам». | 1 |
| 88 | Работа над ошибками. | 1 |
| 89 | Изменение имен прилагательных по числам. | 1 |
| 90 | Изменение имен прилагательных по числам. | 1 |
| 91 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 92 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 93 | Именительный и винительный падежи имен прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 94 | Именительный и винительный падежи имен прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 95 | Родительный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 96 | Родительный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 97 | Письменный пересказ, изложение по плану «Дятел». | 1 |
| 98 | Письменный пересказ, изложение по плану «Дятел». | 1 |
| 99 | Дательный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 100 | Дательный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 101 | Контрольный диктант «Гроза в горах» по теме «Склонение имен прилагательных в единственном числе». | 1 |
| 102 | Творительный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода. Деловое письмо другу. | 1 |

| | | |
|-----|---|-------------|
| 103 | Творительный падеж имен прилагательных мужского и среднего рода. Деловое письмо другу. | 1 |
| 104 | Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода. | 1 |
| 105 | Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Письмо по памяти. | 1 |
| 106 | Деловое письмо-заметка. | 1 |
| 107 | Склонение имен прилагательных женского рода. | 1 |
| 108 | Словарный диктант. | 1 |
| 109 | Родительный, дательный, творительный и предложный падежи имен прилагательных женского рода. | 1 |
| 110 | Родительный, дательный, творительный и предложный падежи имен прилагательных женского рода. | 1 |
| 111 | Письменный пересказ, изложение по плану и опорным словам «Чем пахнет весна». | 1 |
| 112 | Письменный пересказ, изложение по плану и опорным словам «Чем пахнет весна». | 1 |
| 113 | Винительный падеж имен прилагательных женского рода. | 1 |
| 114 | Винительный падеж имен прилагательных женского рода. Письмо по памяти. | 1 |
| 115 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 116 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 117 | Проверочный диктант «Весенний день» по теме «Склонение имен прилагательных женского рода». | 1 |
| 118 | Работа над ошибками. | 1 |
| 119 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 120 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 121 | Письмо по памяти. | 1 |
| 122 | Склонение имен прилагательных во множественном числе. | 1 |
| 123 | Склонение имен прилагательных во множественном числе. | 1 |
| 124 | Склонение имен прилагательных во множественном числе. | 1 |
| 125 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 126 | Словарный диктант. | 1 |
| 127 | Предложение. Однородные члены предложения. | 1 |
| 128 | Однородные подлежащие и сказуемые. | 1 |
| 129 | Однородные подлежащие и сказуемые. | 1 |
| 130 | Знаки препинания между однородными членами. | 1 |
| 131 | Знаки препинания между однородными членами. Письмо по памяти. | 1 |
| 132 | Сложное предложение. | 1 |
| 133 | Сложное предложение. | 1 |
| 134 | Обращение. | 1 |
| 135 | Упражнения на закрепление. Словарный диктант. | 1 |
| 136 | Повторение | 1 |
| | Итого: | 136ч |

Тематическое планирование по русскому языку для 7 класса

| | | |
|--|--|---|
| 1. | Звуковая сторона языка; гласные и согласные, ударные и безударные гласный. | 1 |
| 2. | Дифференциация звуков. | 1 |
| 3. | Соотношения произношения и написания в корне слова. | 1 |
| 4. | Общий способ решения орфографических задач | 1 |
| 5. | Подбор проверочных слов | 1 |
| 6. | Употребление разделительных ь ы в словах. | 1 |
| 7. | Простое предложение. | 1 |
| 8. | Простое предложение с однородными членами. | 1 |
| 9. | Главные и второстепенные члены предложения | 1 |
| 10. | Интонация. Сопоставление и перечисление | 1 |
| 11. | Использование грамматических категорий в качестве однородных членов | 1 |
| 12, 13 | Выделение в отрывке литературного произведения части текста. | 2 |
| 14 | Выделение в тексте средств связи предложения. | 1 |
| 15. | Выделение образных средств языка. | 1 |
| 16. | Диктант. | 1 |
| Состав слова | | |
| 17. | Образование разных частей речи с помощью суффиксов и приставок. | 1 |
| 18. | Эмоционально-оценочные слова. | 1 |
| 19. | Описание предметов с различной эмоциональной оценкой. | 1 |
| 20 | Подбор однокоренных слов. | 1 |
| 21. | Единообразное написание гласных и согласных в корне слова. | 1 |
| 22. | Способы проверки орфограмм в корне слова. | 1 |
| 23 | Зависимость способа проверки орфограмм от её места в слове. | 1 |
| 24. | Способы проверки орфограмм | 1 |
| 25. | Изложение «Завещание» | 1 |
| 26. | Слова с непроверяемыми безударными гласными. | 1 |
| 27. | Непроизносимые согласные в корне | 1 |
| 28 | Слова с двойными согласными. | 1 |
| 29 | Правописание приставок на –а, –о | 1 |
| 30. | Правописание приставки пере- | 1 |
| 31. | Разделительный ь после приставок | 1 |
| 32. | Диктант. | 1 |
| 33. | Повторение по теме «Состав слова» | 1 |
| Части речи. Имя существительное | | |
| 34. | Имя существительное. Роль в речи. | 1 |
| 35. | Расширение круга имён существительных. | 1 |
| 36. | Существительные близкие и противоположные по значению. | 1 |
| 37 | Определение грамматических признаков существительного. | 1 |

| | | |
|---------------------------|--|---|
| 38,39 | Правописание падежных окончаний существительных. | 2 |
| 40, 41 | Правописание безударных падежных окончаний. | 2 |
| 42,43 | Склонение имён существительных во мн. числе | 2 |
| 44. | Правописание существительных в родительном падеже в ед. числе с шипящей на конце. | 1 |
| 45 | Выделение опорных слов из короткого текста. | 1 |
| 46. | Сочинение | 1 |
| 47. | Анализ готового текста. | 1 |
| 48. | Построение текста по аналогии. | 1 |
| 49. | Имя существительное. Выделение слов, называющих предметы. | 1 |
| 50,51 | Диктант. Анализ диктанта. Работа над ошибками. | 2 |
| Имя прилагательное | | |
| 52 | Имя прилагательное. | 1 |
| 53,54 | Расширение круга имён прилагательных. | 2 |
| 55,56 | правописание родовых окончаний имён прилагательных. | 2 |
| 57,58 | Контрольный диктант. | 2 |
| 59,60. | Согласование имени прилагательного с существительным. | 2 |
| 61,62 | Использование образных средств языка. | 2 |
| 63-65 | Склонение имён прилагательных. | 3 |
| 66. | Правописание падежных окончаний имён прилагательных. | 1 |
| 67. | Правописание падежных имён прилагательных в единственном числе. | 1 |
| 68, 69. | Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопросов | 2 |
| 70,71 | Правописание имён прилагательных. | 2 |
| 72. | Составление словосочетаний имён прилагательных с существительными в косвенных падежах. | 1 |
| 73. | Составление текста по опорным словосочетаниям. | 1 |
| 74. | Диктант. | 1 |
| Местоимение | | |
| 75. | Значение в речи личных местоимений. | 1 |
| 76. | Упражнения в правильном соотношении местоимений с существительными. | 1 |
| 77. | Личные местоимения. | 1 |
| 78. | Раздельное написание предлогов с местоимениями. | 1 |
| 79-81. | Упражнения в правильном использовании местоимений в речи. | 3 |
| 82,83 | Сочинение по картине В.Г.Перова «Охотники на привале» | 2 |
| 84,85 | Диктант. | 2 |
| Глагол | | |
| 86. | Глагол. Роль в предложении. | 1 |
| 87. | Семантические группы глаголов. | 1 |
| 88. | Глаголы близкие и противоположные по значению. | 1 |
| 89,90. | Начальная форма глагола. | 2 |

| | | |
|---------------------------|--|-------------|
| 91-93. | Изменение глагола по временам | 3 |
| 94-95. | Изменение глагола по числам. | 2 |
| 96-97. | Лицо глагола в настоящем и будущем времени. | 2 |
| 98, 99. | Дифференциация глаголов 3-го лица ед. числа и неопределённой формы глагола. | 2 |
| 100, 101. | Диктант. | 2 |
| 102,103. | Изменение глаголов. | 2 |
| 104-106 | Изменение глаголов с ударным окончанием по лицам и числам (спряжение) | 3 |
| 107,108 | Правописание частицы не с глаголами. | 2 |
| 109-111 | Выделение из текста глагольной лексики для предполагаемого текста. | 3 |
| 112-114 | Использование слов, указывающих на последовательность событий, действий (сначала, потом, затем, наконец). | 3 |
| 115, 116 | Диктант. | 2 |
| Предложение. Текст | | |
| 117,118 | Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов. | 2 |
| 119 | Сравнение сложного предложения с простым. | 1 |
| 120,121. | Наблюдение за простым предложением с однородными членами с союзами и, а, но и сложным предложением с теми же союзами. | 2 |
| 122, 123. | Знаки препинания в сложном предложении. | 2 |
| 124. | Выделение простых предложений из текста. | 1 |
| 125. | Выделение сложных предложений из текста. | 1 |
| 126. | Работа с диалогом. Решение в нём различных речевых задач (выделение выражений: «Я так не думаю», «Я не могу согласиться»). | 1 |
| 127. | Использование обращений в деловых бумагах. | 1 |
| 128. | Рассказ и описание как типы текстов. | 1 |
| 129. | Наблюдение за текстами, рассказывающими о предмете или описывающими его. | 1 |
| 130, 131. | Упражнения в составлении коротких текстов описательного характера по плану. | 2 |
| 132,133. | Упражнение в составлении коротких текстов повествовательного характера. | 1 |
| 134. | Редактирование текста. | 1 |
| 135,136. | Диктант. | 2 |
| | Итого: | 136ч |

Тематическое планирование по русскому языку для 8 класса

| | | |
|-------------------|--|----------|
| Повторение | | 6 |
| 1. | Предложение | 1 |
| 2. | Простое предложение | 1 |
| 3. | Сложные предложения с союзами и, а, но и без них. | 1 |

| | | |
|----------------------------|---|-----------|
| 4. | Однородные члены предложения. | 1 |
| 5. | Постановка запятых при однородных членах предложения. | 1 |
| 6. | Д/п.Объяснительная записка. | 1 |
| Состав слова | | 18 |
| 7 | Однокоренные слова, относящиеся к разным частям речи. | 1 |
| 8. | Разбор слов по составу, относящихся к разным частям речи. | 1 |
| 9. | Образование слов при помощи приставки и суффикса | 1 |
| 10. | Упражнения по разбору слов по составу. | 1 |
| 11. | Правописание звонких и глухих согласных в корне слова | 1 |
| 12. | Правописание ударных и безударных гласных в корне слова. | 1 |
| 13. | Диктант | 1 |
| 14. | Систематизация знаний учащихся. Разбор слов по составу. | 1 |
| 15. | Гласные и согласные в приставках | 1 |
| 16 | Приставка и предлог. | 1 |
| 17. | Различие приставки и предлога. | 1 |
| 18. | Сложные слова. | 1 |
| 19. | Образование сложных слов с помощью соединительных гласных о и е . | 1 |
| 20. | Образование сложных слов с помощью иностранных корней. | 1 |
| 21. | Сочинение по картине А. А. Митрофанова «Утро на берегу озера» | 1 |
| 22. | Упражнения на закрепление | 1 |
| 23 | Д/п. Автобиография. | 1 |
| 24 | Тест-контроль по теме «Состав слова» | 1 |
| Имя существительное | | 16 |
| 25. | Вводный урок. Части речи. | 1 |

| | | |
|---------------------------|--|-----------|
| 26. | Грамматические признаки имени существительного. | 1 |
| 27. | Имена собственные, обозначающие различные названия. | 1 |
| 28. | Существительные единственного числа с шипящей на конце | 1 |
| 29 | Склонение имен существительных | 1 |
| 30 | Падежные окончания имен существительных единственного числа. | 1 |
| 31. | Проверка безударных окончаний имен существительных единственного числа | 1 |
| 32. | Упражнения на закрепление по правописанию падежных окончаний им сущ-х | 1 |
| 33. | Контрольный диктант по теме «Правописание падежных окончаний имен существительных» | 1 |
| 34. | Систематизация знаний учащихся. Повторение грамматических признаков имени существительного. | 1 |
| 35 | Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе. | 1 |
| 36 | Существительные с шипящей на конце | 1 |
| 37 | Несклоняемые имена существительные | 1 |
| 38 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 39 | Д/п. Адрес. Повторение. | 1 |
| 40 | Обобщающий урок по теме «Имя существительное» | 1 |
| Имя прилагательное | | 17 |
| 41 | Роль прилагательного в речи | 1 |
| 42 | Согласование прилагательных с существительными. | 1 |
| 43 | Родовые окончания прилагательных. | 1 |
| 44 | Правописание безударных окончаний прилагательных среднего рода на шипящие ж,щ,ч,щ. | 1 |
| 45 | Проверка безударных окончаний прилагательных единственного числа. | 1 |
| 46 | Самостоятельная работа по правописанию безударных окончаний прилагательных единственного числа | 1 |
| 47 | Правописание падежных окончаний прилагательных множественного числа. | 1 |

| | | |
|---------------------------|--|-----------|
| 48 | Сочинение по картине Ф. П. Решетникова «Опять двойка» | 1 |
| 49 | Систематизация знаний учащихся. Повторение грамматических признаков имени прил-го. | 1 |
| 50 | Имена прилагательные на –ий, -ья, -ье, -ьи. | 1 |
| 51 | Склонение прилагательных мужского и среднего рода на –ий, -ье | 1 |
| 52 | Склонение прилагательных женского рода на -ья | 1 |
| 53 | Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи | 1 |
| 54 | Изложение по опорным словосочетаниям «Волки» | 1 |
| 55 | Упражнения на закрепление. | 1 |
| 56 | Словарный диктант. | 1 |
| 57 | Систематизация знаний уч-ся. Тест – контроль по теме: «Имя прилагательное» | 1 |
| Личные местоимения | | 15 |
| 58 | Грамматические признаки местоимения | 1 |
| 59 | Лицо и число местоимений | 1 |
| 60 | Диктант | 1 |
| 61 | Систематизация знаний учащихся, повторение. | 1 |
| 62 | Местоимения 3-го лица единственного числа. | 1 |
| 63 | Склонение местоимений 1-го лица. | 1 |
| 64 | Склонение местоимений 2-го лица | 1 |
| 65 | Склонение местоимений 3-го лица. | 1 |
| 66 | Правописание предлогов с местоимениями. | 1 |
| 67 | Правописание местоимений 3-го лица после предлогов. | 1 |
| 68 | Упражнения на закрепление | 1 |
| 69 | Д/п. Заявление. | 1 |
| 70 | Тест – контроль по теме: «Местоимение». | 1 |
| 71 | Диктант по теме: «Местоимение» | 1 |

| | | |
|---------------|---|-----------|
| 72 | Систематизация знаний учащихся. Повторение. | 1 |
| Глагол | | 32 |
| 73 | Грамматические признаки глагола | 1 |
| 74 | Значения глаголов в речи. | 1 |
| 75 | Морфологический разбор глаголов | 1 |
| 76 | Неопределенная форма глагола. Правописание шипящих на конце слова | 1 |
| 77 | Изменение глаголов по времени | 1 |
| 78 | Прошедшее время глагола | 1 |
| 79 | Род и число глаголов прошедшего времени | 1 |
| 80 | Не с глаголами | 1 |
| 81 | Упражнения на закрепление | 1 |
| 82 | Изменение глаголов по лицам и числам | 1 |
| 83 | Правописание личных окончаний глаголов 2-го лица единственного числа. | 1 |
| 84 | Изложение « Барс-беглец» | 1 |
| 85 | Тренировочное упражнение (окончание глаголов 2 лица, единственного числа) | 1 |
| 86 | Правописание глаголов 3-его лица ед. и мн. числа. | 1 |
| 87 | Правописание глаголов на –тся, -ться | 1 |
| 88 | Упражнения на закрепление | 1 |
| 89 | Подготовка к самостоятельной работе | 1 |
| 90 | Диктант. «Правописание окончаний глаголов». | 1 |
| 91 | Систематизация знаний учащихся. Повторение. | 1 |
| 92 | Спряжение глаголов | 1 |
| 93 | Личные окончания глаголов I спряжения | 1 |

| | | |
|--------------------|--|-----------|
| 94 | Личные окончания глаголов II спряжения. | 1 |
| 95 | Правописание ударных личных окончаний глаголов. | 1 |
| 96 | Правописание безударных личных окончаний II спряжения | 1 |
| 97 | Правописание безударных личных окончаний I спряжения | 1 |
| 98 | Различие глаголов I и II спряжения. | 1 |
| 99 | Различение безударных окончаний глаголов единственного и множественного числа. | 1 |
| 100 | Способы проверки безударных окончаний глаголов и других частей речи. | 1 |
| 101 | Диктант по теме «Глагол» | 1 |
| 102 | Систематизация знаний учащихся. Повторение грамматических признаков гл-а. | 1 |
| 103 | Деловое письмо. Анкета | 1 |
| 104 | Тест-контроль по теме: «Глагол» | 1 |
| Предложение | | 19 |
| 105 | Предложение. | 1 |
| 106 | Простое предложение нераспространенное и распространенное. | 1 |
| 107 | Главные члены предложения в простом и сложном предложении. | 1 |
| 108 | Запятая при однородных членах предложения | 1 |
| 109 | Распространенные предложения с однородными членами. | 1 |
| 110 | Обращение. | 1 |
| 111 | Виды текстов с употреблением обращений. | 1 |
| 112 | Сложные предложения. | 1 |
| 113 | Союзы а, но, и в сложных предложениях. | 1 |
| 114 | Письмо по памяти. Словарный диктант. | 1 |
| 115 | Различие сложных предложений и предложений с однородными членами | 1 |

| | | |
|--------------------------------------|---|-------------|
| 116 | Сложные предложения с союзами и союзными словами что, чтобы, потому что, который, где, когда. | 1 |
| 117 | Составление сложных предложений по схемам. | 1 |
| 118 | Изложение. «Деревья-великаны» | 1 |
| 119 | Систематизация знаний уч-ся. Упражнения на закрепление | 1 |
| 120 | Диктант по теме: «Предложение» | 1 |
| 121 | Систематизация знаний учащихся. Повторение. | 1 |
| 122 | Д/п. Объявление. | 1 |
| 123 | Тест-контроль по теме: «Предложение». | 1 |
| Повторение пройденного за год | | 13 |
| 124 | Состав слова. | 1 |
| 125 | Правописание гласных и согласных в корне слова | 1 |
| 126 | Правописание падежных окончаний имен существительных | 1 |
| 127 | Правописание падежных окончаний имен прилагательных | 1 |
| 128 | Правописание личных окончаний глаголов настоящего и будущего времени. | 1 |
| 129 | Простые предложения | 1 |
| 130 | Сложные предложения | 1 |
| 131 | Составление сложных предложений по схемам. | 1 |
| 132 | Упражнения на повторение. | 1 |
| 133 | Итоговая административная контрольная работа | 1 |
| 134 | Систематизация знаний учащихся. Повторение. | 1 |
| 135 | Контрольный диктант за четверть | 1 |
| 136 | Систематизация знаний учащихся Подведение итогов за год. | 1 |
| Итого: | | 136ч |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575821

Владелец Паньшина Ирина Сергеевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022